

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Veřejnosprávní činnost

Krizové řízení a management

1	Identifikační údaje	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel	4
1.3	Název ŠVP	4
1.4	Platnost dokumentu	4
2	Profil absolventa	6
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi.....	6
2.2	Kompetence absolventa	7
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	17
3	Charakteristika vzdělávacího programu	19
3.1	Celkové pojetí vzdělávání	19
3.2	Organizace výuky.....	20
3.3	Začlenění průřezových témat.....	21
3.4	Způsob a kritéria hodnocení žáků	22
3.5	Organizace přijímacího řízení.....	23
3.6	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	23
3.7	Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných.....	24
3.8	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	24
4	Učební plán	26
4.1	Týdenní dotace - přehled.....	26
4.2	Celkové dotace - přehled	28
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	30
6	Učební osnovy	32
6.1	Český jazyk a literatura	32
6.2	Cizí jazyk.....	44
6.3	Druhý cizí jazyk.....	55
6.3.1	Německý jazyk.....	55
6.3.2	Francouzský jazyk	65
6.4	Dějepis	72
6.5	Moderní dějiny	75
6.6	Základy společenských věd	79
6.7	Chemie.....	85
6.8	Fyzika	87
6.9	Biologie a ekologie	89
6.10	Matematika.....	93
6.11	Tělesná výchova	100
6.12	TV-Základy sebeobrany	105
6.13	Informatika	110
6.14	Psychologie	119
6.15	Psychologie práce a organizace	123

6.16	Právo.....	125
6.17	Veřejná správa	136
6.18	Ekonomika	148
6.19	Geografie a mezinárodní vztahy	158
6.20	Písemná a elektronická komunikace	163
6.21	Aplikovaná právní dokumentace.....	169
6.22	Konverzace v anglickém jazyce	172
6.23	Krizové řízení.....	175
6.24	Simulované krizové scénáře.....	179
6.25	Personální management.....	182
6.26	Veřejnosprávní praktikum.....	186
6.27	Volitelný seminář	189
6.27.1	Cestovatelský seminář.....	189
6.27.2	Seminář studijních předpokladů	192
6.27.3	Seminář podnikavosti	195
7	Zajištění výuky.....	199
8	Charakteristika spolupráce	201
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi.....	201
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	203

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Střední odborná škola, Praha 5, Drtinova 3/498

ADRESA ŠKOLY: Drtinova 3 / 498, Praha 5, 15000

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: PaedDr. Pavla Nedomová

KONTAKT: Mgr. Monika Kubátová

IČ: 45248001

IZO: 045248001

RED-IZO: 600005674

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Mgr. Monika Kubátová

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Magistrát hlavního města Prahy

ADRESA ZŘIZOVATELE: Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1

KONTAKTY:

Ing. Michaela Baloušková

specialistka školství

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Veřejnosprávní činnost - Krizové řízení a management

MOTIVAČNÍ NÁZEV: Krizové řízení a management

KÓD A NÁZEV OBORU: 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

ZAMĚŘENÍ: jazykové, vlastní: odborné zaměření na právo, veřejnou správu a krizové řízení, všeobecné

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 01.09.2025

VERZE ŠVP: 1

ČÍSLO JEDNACÍ: SOŠ-Dr/411/2025

DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ: 26.06.2025

DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ: 23.06.2025

Schváleno PaedDr. Pavla Nedomová, ředitelka školy

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Střední odborná škola, Praha 5, Drtinova 3/498

ADRESA ŠKOLY: Drtinova 3 / 498, Praha 5, 15000

ZŘIZOVATEL: Magistrát hlavního města Prahy

NÁZEV ŠVP: Veřejnosprávní činnost - Krizové řízení a management

KÓD A NÁZEV OBORU: 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

Absolvent vzdělávacího programu Krizové řízení a management je připraven zajišťovat odborné činnosti na úseku plánování a řízení krizových situací s cílem zajistit bezpečnost a stabilitu veřejných institucí. Jeho klíčovými dovednostmi jsou identifikace rizik, tvorba jednoduchých krizových plánů a jejich implementace v reálných situacích. Absolvent je připraven působit v krizových týmech, kde dokáže efektivně propojit znalosti z oblasti veřejné správy, práva a integrovaného záchranného systému. Umí analyzovat data z různých zdrojů, navrhnout jednoduchá preventivní opatření a vyhodnocovat dopady krizových událostí. Během studia získá důkladnou orientaci v právních předpisech, které se týkají různých životních situací, což mu umožňuje efektivně komunikovat v právní terminologii s různými organizacemi.

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolventi jsou připraveni nejen na práci ve veřejné správě, ale také na spolupráci se soukromým a neziskovým sektorem. V soukromé sféře se mohou zapojit například v oblasti korporátní bezpečnosti, kde se zaměřují na ochranu kritické infrastruktury a prevenci rizik ve firmách. V neziskových organizacích přispívají svou odborností k lepší připravenosti na mimořádné události a k efektivnímu řízení krizí. Díky získaným praktickým zkušenostem a širokému spektru odborných znalostí mají absolventi flexibilní kariérní možnosti, ať už zvolí práci přímo v krizovém řízení, právní a administrativní činnosti nebo další specializaci. Rovněž má možnost pokračovat ve studiu na vyšších odborných nebo vysokých školách v oblasti bezpečnostního, právního či veřejnosprávního zaměření, což mu otevírá další kariérní příležitosti v rozličných oblastech krizového managementu a veřejné správy.

2.2 Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Strategie k dosažení kompetence:

- Zapojení žáků do aktivních činností, jako jsou diskuse, projekty a experimenty, které podporují kritické myšlení a samostatné řešení problémů.
- Poskytování reflexe a vyžadování sebereflexe. Povzbuzování žáků k pravidelnému hodnocení vlastního pokroku a identifikaci oblastí pro zlepšení.
- Vedle klasické frontální výuky zařazení projektové výuky, skupinové práce, individuální práce i neformální výuky.
- Pracovat s výkladem, s textem, audiovizuálními stopami i s prožitkem, aby žáci mohli zapojit co nejvíce smyslů.
- Zařazení exkurzí, modelových situací, her a soutěží.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Strategie k dosažení kompetence:

- Povzbuzování žáků k analýze problémů z různých úhlů pohledu a k hledání různých řešení.
- Zařazení řízené diskuse, kde žáci diskutují o možných řešeních problémů a kriticky hodnotí různé přístupy.
- Zadávání úkolů, které vyžadují identifikaci problému, návrh řešení a jeho realizaci.
- Využívání forem, jako jsou debaty a besedy s odborníky, modelové situace, rozbor různých situací.
- Simulace reálných situací, kde žáci musí řešit problémy v rámci daného scénáře.
- Úkoly věnované řešení konkrétních problémů, kde žáci pracují na projektech od začátku do konce.

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);

- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Strategie k dosažení kompetence:

- vedeme žáky ke kultivovanému projevu v různých situacích,
- učíme žáky formulovat myšlenky srozumitelně, logicky a věcně,
- vedeme žáky ke správné práci s informacemi a kritickému myšlení,
- učíme žáky respektovat názory ostatních a ke schopnosti vést diskuzi,
- vedeme žáky k vědomému používání prostředků neverbální komunikace (gesta, mimika, tón hlasu),
- využívání práce s odbornými texty, příprava prezentací, skupinová práce, diskuze,

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Strategie k dosažení kompetence:

- Žáci jsou vedeni k vytvoření osobního rozvojového plánu, kde si studenti stanoví krátkodobé a dlouhodobé cíle na základě svých zájmů a schopností.
- Napříč všemi předměty je realizována skupinová práce, případně přímo projektová výuka, která posílí schopnost pracovat s ostatními, reagovat na hodnocení a přijímat kritiku, efektivně komunikovat, navrhnout zlepšení a řešit konflikty.
- Škola organizuje pravidelné diskuzní semináře, kde žáci prezentují své názory na různé témata a učí se, jak formulovat a argumentovat své názory.
- Škola organizuje projektové dny zaměřené na zdravé stravování, cvičení, mindfulness a duševní zdraví.
- Prioritou školy je vytvoření respektujícího a bezpečného prostředí – na jeho tvorbě se podílí školní poradenské pracoviště, třídní učitelé i ostatní vyučující, žákovský parlament.
- Do vyučovacích hodin jsou podle možností začleněny pohybové aktivity.
- Součástí výuky je lyžařský kurz a úvodní adaptační kurz se sportovními prvky.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Strategie k dosažení kompetence:

- Žáci realizují projekty, které se zaměřují na aktuální společenské a environmentální problémy (např. změna klimatu, migrace, lidská práva).
- V rámci školy funguje debaťní klub, kde se žáci zabývají aktuálními politickými a společenskými tématy, rozvíjejí kritické myšlení a schopnost argumentace.
- Metoda kritického myšlení se uplatňuje napříč všemi vyučovacími předměty; v hodinách je dáván prostor pro debatu.
- Organizace exkurzí do místních či regionálních institucí (např. muzea, památky, kulturní centra) a účast na kulturních akcích (např. festivaly, výstavy).
- Využití simulací a hraní rolí, které se zaměřují na reálné situace (např. simulace voleb, mezinárodních jednání, zasedání občanských shromáždění).

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Strategie k dosažení kompetence:

- Vedeme žáky k samostatnému rozhodování, k odpovědnosti za svá vlastní rozhodnutí.
- Žáci umí adekvátně vyjádřit a obhájit svůj názor, učíme je právnímu vědomí.

- Vedeme je k vyhledávání a správnému filtrování informací na internetu.
- Vedeme je k objektivnímu sebehodnocení a posouzení s reálnými možnostmi při profesní orientaci.
- Žáci si zakládají fiktivní firmu.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Strategie k dosažení kompetence:

- Vedeme žáky k finanční gramotnosti, k efektivnímu používání matematických pojmů v praktických úkolech, žáci připravují grafy a přehledy při řešení praktických úkolů a v rámci projektů i jiných předmětech než M.

h) Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Strategie k dosažení kompetence:

- Práce se různými digitálními technologiemi
- Využívání různých aplikací, programů, webových stránek, operačních systémů,...
- Aktivní využívání napříč teoretickými i praktickými předměty.
- Při používání digitálních technologií směřujeme k rozvíjení opatrnosti v kyberprostoru.

Odborné kompetence

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- charakterizovali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali a aplikovali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Strategie k dosažení kompetence:

- vedeme žáky k bezpečnosti práce a ochraně zdraví ve škole i v běžném životě

- učíme žáky rozpoznat možnost nebezpečí, aby byli schopni řešit situace, kdy dojde k ohrožení zdraví a tak jim předcházet
- žáci nacvičují různé druhy první pomoci při praktických cvičeních
- pro žáky organizujeme pravidelně také odborné workshopy první pomoci

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce a služeb , tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů a služeb, zohledňovali požadavky klienta.

Strategie k dosažení kompetence:

- simulace a praktická cvičení – vytváření cvičení, která napodobují skutečné pracovní situace
- použití a ověření v autentických situacích – studenti hrají role zákazníků a poskytovatelů služeb, čímž dochází k rozvoji komunikační a interpersonální dovednosti
- skupinové projekty

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- charakterizovali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Strategie k dosažení kompetence:

- využití praktických projektů a simulací
- analýza reálných případů – případové studie – analýza úspěšných a neúspěšných firem
- zapojení technologií a inovací - podpora udržitelnosti , obnovitelné zdroje energie

d) Vést správní agendy , tzn. aby absolventi:

- stručně charakterizovali náš právní systém a právní řád, rozuměli základním právním pojmům, pracovali se zdroji právních informací;
- popsali strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy, základní podmínky a postupy

realizace práv a povinností adresátů veřejnosprávního působení;

- aplikovali základní právní normy a správní řád při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné správy;

- odpovědně prováděli potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržovali správní řád;

- zpracovávali věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady;

- samostatně zpracovávali, kontrolovali nebo vystavovali správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;

- dodržovali předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;

- prováděli šetření, rozборы činností, výpočty a stanovování poplatků, zpracovávali podklady pro statistiky apod. činnosti;

- pracovali s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu a s portálem státní správy;

- využívali racionálně pro práci prostředky kancelářské techniky, ovládali desetiprstovou hmatovou metodu;

- dbali na dodržování zákonnosti ve veřejné správě, jednali v duchu etiky státního úředníka.

Strategie k dosažení kompetence:

- využití praktických projektů a simulací

- analýza reálných případů – případové studie – analýza aktuálních norem, vyhlášek, zákonů,...

- praktické využití simulačních programů státní správy a samosprávy

e) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce ,

tzn. aby absolventi:

- stručně charakterizovali přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí v regionu ve srovnání s ostatními regiony ČR;

- vyhledali a připravili podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce;

- stručně popsali cíle a strategie EU, měli přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj, uměli vyhledat potřebné informace;

- charakterizovali funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce na regionální úrovni;

- pracovali s odbornou literaturou a informačními systémy, využívali pro získávání informací znalosti cizí jazyk.

Strategie k dosažení kompetence:

- Mapování sociálně ekonomické situace v regionu a situace stavu životního prostředí.
- Místní i mezinárodní projekty a stáže zaměřené na danou problematiku.

- Nabídka kurzů cizích jazyků.

f) Komunikovat s veřejností, tzn. aby absolventi byli připraveni:

- uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;
- v kontaktu s klienty dodržovat rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagovat přiměřeně ve vypjatých situacích;
- zachovávat mlčenlivost a diskretnost, dbát na ochranu osobnosti;
- využívat získaných informací k poradenství občanům (klientům);
- poskytovat úplné informace;
- řídit se principy profesní etiky, jednat podle mravního kodexu státního úředníka.

Strategie k dosažení kompetence:

- Simulované situace zaměřené na řešení konfliktů a komunikaci s obtížnými klienty.
- Organizování workshopů zaměřených na asertivní chování.
- Diskuse nad reálnými případy z praxe.
- Návuk komunikace pomocí e-mailů, on-line formulářů a chatových platforem.

g) Realizovat dovednosti krizového manažera, tzn. aby absolventi byli připraveni:

- uplatňovat teoretické znalosti i praktické dovednosti potřebné pro řízení lidských zdrojů
- na další vzdělávání nebo praxi v oboru řízení lidských zdrojů,
- aplikovat znalosti o právním rámci krizového řízení,
- identifikovat a analyzovat potenciální rizika,
- vytvořit preventivní opatření,
- plánovat reakce na krizové situace,
- kriticky a analyticky myslet,
- spolupracovat v týmu,
- plánovat a implementovat krizové strategie,
- přizpůsobovat se změnám v krizových podmínkách,
- efektivně komunikovat a koordinovat s ostatními složkami,

- aplikovat dovednosti v oblastech jako evakuace/invakuace, blackout, povodně, extrémní klimatické jevy a podezřelé nálezy.

Strategie k dosažení kompetence:

- Skupinové projekty zaměřené na tvorbu krizových plánů.
- Praktický nácvik evakuace a invakuace.
- Úkoly, které vedou k týmové spolupráci.
- Zvát odborníky z IZS a naopak pořádat exkurze na těchto pracovištích.
- Praktický trénink v komunikaci se zainteresovanými stranami – média, veřejnost, složky IZS

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Organizace vzdělávání

Čtyřleté denní studium je ukončené maturitní zkouškou. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem. Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Společná část maturitní zkoušky se koná ze dvou povinných zkoušek:

- z českého jazyka a literatury – didaktický test
- z cizího jazyka nebo matematiky – didaktický test

a maximálně 2 nepovinných zkoušek – cizí jazyk nebo matematika.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze čtyř až pěti povinných zkoušek:

- Český jazyk a literatura – písemná práce a ústní zkouška
- Cizí jazyk – písemná práce a ústní zkouška (pokud si žák zvolí jazyk ve společné části)
- Blok odborných předmětů (Právo, Veřejná správa, Krizové řízení) - ústní zkouška
- Ekonomika nebo Základy společenských věd (jeden volitelný předmět) – ústní zkouška

- Praktická zkouška z odborných předmětů: Právo, Veřejná správa, Ekonomika, Písemná elektronická komunikace – písemná zkouška -jednotná modelová situace, ze které vycházejí dílčí otázky z jednotlivých předmětů

Žák může profilovou zkoušku z cizího jazyka nahradit výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky jazykovým certifikátem dle Seznamu certifikovaných zkoušek MŠMT. Písemnou žádost o nahrazení zkoušky podává řediteli školy nejpozději do 31. března. Součástí žádosti je ověřená kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky. Platí i pro anglický jazyk úroveň C1 a vyšší – didaktický test ale žák koná.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Střední odborná škola, Praha 5, Drtinova 3/498

ADRESA ŠKOLY: Drtinova 3 / 498, Praha 5, 15000

ZŘIZOVATEL: Magistrát hlavního města Prahy

NÁZEV ŠVP: Veřejnosprávní činnost - Krizové řízení a management

KÓD A NÁZEV OBORU: 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Pojetí středního odborného vzdělávání vychází z celoživotně pojatého konceptu vzdělávání v podmínkách měnícího se světa. Společné poslání pedagogických pracovníků je spolupodílet se na tvorbě charakteru mladé generace jak z hlediska morálních a etických principů, tak z hlediska humanity, lidského soužití a vlastenectví.

Záměrem středního odborného vzdělávání je připravit absolventa na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život, tzn.

- *učit se poznávat*, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat
- *učit se pracovat* a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které je připravován
- *učit se být*, tj. porozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností
- *učit se žít společně*, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo

Velký důraz klademe na všestranný rozvoj našich žáků. V rámci podpory pohybu našich žáků každoročně pořádáme sportovní dny, o přestávkách hrají žáci pingpong, účastní se jako dobrovolníci Pražského maratonu a zapojují se do turnajů ve florbalu, volejbalu i fotbalu. Pro druhé a třetí ročníky pořádáme lyžařský kurz v Jizerských horách. Pro druhé a třetí ročníky pořádáme pravidelně sportovní dny.

Prváci se účastní adaptačního pobytu, kde se formou týmových a sportovních aktivit poznají a nastaví se pak lepší vztahy, které ovlivňují klima celé školy.

Naše škola je centrem DofE - Mezinárodní ceny vévody z Edinburghu.

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Délka školního vyučování ve školním roce je 40 týdnů (ve 4. ročníku 36 týdnů).

Čtyřleté denní studium je ukončené maturitní zkouškou. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem. Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Posílení výuky cizích jazyků – rozšířená výuka cizích jazyků v rámci využití **Metropolitního programu MHMP**. Jsme výhradní školou pro průzkum využívání jazykových laboratoří v ČR.

Forma realizace praktického vyučování

Odborná praxe probíhá dva týdny v 1., 2. a 3. ročníku; žáci ji vykonávají v oblasti obecních a krajských úřadů státní správy a samosprávy, ministerstev, právních a personálních oddělení soukromých společností, advokátních kanceláří, na státním zastupitelství, katastrálních úřadech, neziskových organizací, u státní a městská policie nebo mezinárodních orgánů a institucí apod. V souladu s platnými předpisy je s organizacemi uzavřena „Smlouva o praxi“. Absolvování odborné praxe je podmínkou uzavření klasifikace v odborném předmětu.

Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Žáci se pravidelně účastní odborných přednášek a workshopů s odborníky z praxe, navštěvují soudní jednání, absolvují praktický výcvik.

Naše škola je akreditovaným centrem programu DofE - **Mezinárodní cena vévody z Edinburghu**. DofE je celosvětový program, který funguje ve více než 130 zemích. Program je založen na principu zážitkové pedagogiky a zaměřuje se na rozvoj osobnosti, dovedností a schopností mladých lidí.

3.3 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	ČJ , CJ , P , VS , E , G , NJ , FJ	ČJ , CJ , MoD , P , VS , E , G , NJ , FJ	ČJ , CJ , PsY , P , VS , E , PM , NJ , FJ	ČJ , CJ , KAJ , PsP , ZS , P , VS , E , KŘ , SKS , VPP , NJ , FJ , SP
Člověk a životní prostředí	CJ , M , BIO , TV , G , NJ	CJ , MoD , M , F , TV , G , NJ	ČJ , CJ , M , TV , NJ	ČJ , CJ , ZS , KŘ , SKS , CS , NJ
Člověk a svět práce	ČJ , CJ , M , BIO , TV , P , VS , E , INF , NJ , FJ	ČJ , CJ , MoD , M , F , TV , P , VS , E , PEK , INF , NJ , FJ	ČJ , CJ , M , PsY , TV , P , VS , E , PEK , INF , PM , NJ , FJ	ČJ , CJ , KAJ , PsP , ZS , P , VS , E , APD , KŘ , SKS , VPP , NJ , FJ , SSP , SP
Informační a komunikační technologie	ČJ , CJ , M , VS , E , INF , NJ , FJ	ČJ , CJ , M , VS , E , PEK , INF , NJ , FJ	ČJ , CJ , M , VS , E , PEK , INF , NJ , FJ	ČJ , CJ , ZS , VS , E , APD , SKS , VPP , CS , NJ , FJ , SSP , SP

3.3.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
APD	Aplikovaná právní dokumentace
BIO	Biologie a ekologie
CJ	Cizí jazyk
ČJ	Český jazyk a literatura
CS	Cestovatelský seminář
E	Ekonomika
F	Fyzika
FJ	Francouzský jazyk
G	Geografie a mezinárodní vztahy
INF	Informatika
KAJ	Konverzace v anglickém jazyce
KŘ	Krizové řízení
M	Matematika
MoD	Moderní dějiny
NJ	Německý jazyk
P	Právo
PEK	Písemná a elektronická komunikace
PM	Personální management
PsP	Psychologie práce a organizace
PsY	Psychologie
SKS	Simulované krizové scénáře
SP	Seminář podnikavosti
SSP	Seminář studijních předpokladů

Zkratka	Název předmětu
TV	Tělesná výchova
VPP	Veřejnosprávní praktikum
VS	Veřejná správa
ZS	TV-Základy sebeobrany

3.4 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Hodnocení žáků vychází z požadovaných výstupů v jednotlivých oblastech vzdělávání.

Sumativní hodnocení slouží k ověření zvládnutých výstupů jednotlivých učebních oborů v průběhu celého školního roku formou testů, větších písemných prací a ústního zkoušení. Každý předmět má svá kritéria hodnocení, která jsou přizpůsobena hodinové dotaci a náročnosti učiva. Žáci jsou s těmito kritérii předem seznámeni, aby měli jasnou představu o očekáváních a požadavcích.

Výstupem sumativního hodnocení je známka k níž může být připojeno slovní hodnocení.

Formativní hodnocení je klíčovou součástí vzdělávacího procesu. Zaměřuje se na průběžné sledování pokroku žáků a poskytování zpětné vazby, která podporuje jejich další rozvoj. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, což rozvíjí jejich schopnost reflektovat vlastní práci a učit se od ostatních. Při hodnocení žáků je brán ohled na jejich individuální schopnosti a potřeby, což zajišťuje spravedlivý a motivující přístup k hodnocení.

Formativní hodnocení je často pouze slovní, nicméně přístup žáka k předmětu a jeho aktivita v něm mohou být též hodnoceny známkou.

Pololetní a závěrečné hodnocení je vždy vyjádřeno známkováním s hodnotou 1 – 5.

Samotná kritéria pro hodnocení jsou součástí školního řádu a jsou pravidelně revidována, aby odpovídala aktuálním požadavkům a standardům vzdělávání. Tento přístup zajišťuje, že hodnocení je transparentní, objektivní a podporuje celkový rozvoj žáků.

Způsoby hodnocení Klasifikací

3.5 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Žáci jsou přijímáni na základě jednotné přijímací zkoušky. Kritéria pro konkrétní školní rok vyhlašuje ředitelka školy a jsou zveřejněna na stránkách školy a v systému DiPsy.

Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

Obsah přijímacího řízení

Podmínky přijímacího řízení

Uchazeči konají jednotnou zkoušku z předmětu Český jazyk a literatura a předmětu Matematika. Písemné testy připravuje a hodnotí Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT).

Školní přijímací zkouška se nekoná.

Kritéria přijetí žáka

Kritéria vyhlašuje ředitelka školy pro každý školní rok a jsou zveřejněna ve stanoveném termínu v systému DiPsy.

3.6 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Zabezpečení výuky žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

Podpůrná opatření realizuje škola dle organizační, pedagogické a finanční náročnosti a člení se do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola uplatnit pouze na základě doporučení školského poradenského zařízení s informovaným souhlasem nezletilého žáka nebo zákonného zástupce. Pro žáky s PO prvního stupně je ŠVP podkladem pro vypracování plánu pedagogické podpory (PLPP), pro žáky s PO druhého stupně výše je ŠVP podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP) a PLPP. Oba dokumenty zpracovává výchovná poradkyně ve spolupráci s vyučujícími daných předmětů. Více v dokumentu Program poradenských služeb, který každoročně aktualizuje vedoucí ŠPP a je k dispozici v kanceláři školy.

3.7 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných podporuje nadání a talent žáků vytvářením vhodné vzdělávací nabídky. Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Cílem ŠVP je podchytit nadané žáky a soustavně s nimi pracovat: – ve výuce využívat náročnější metody a postupy; – podporovat samostudium; – vhodně je zapojit do týmové práce a skupinové práce jako vedoucí a organizátory; – častěji pracovat s informačními a komunikačními technologiemi.

Více viz Program poradenských služeb ŠPP.

3.8 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků i zaměstnanců je věnována soustavná pozornost, jsou vyhodnocovány rizika vznikající v procesu výuky zejména praktické. Pracovník pověřený touto činností v každodenní práci sleduje dodržování zásad bezpečnosti žáků a práce zaměstnanců. Každoročně jsou výsledky posuzovány, hodnoceny a vyvozovány závěry ke zlepšování činnosti na tomto úseku. Pravidelná školení zaměstnanců i žáků jsou doplněna instruktážemi před činnostmi, které mohou pro žáky znamenat nějaká rizika.

Škola v této oblasti spolupracuje s odbornou firmou, školicím střediskem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence, která je konzultantem při zavádění opatření a také při provádění auditů.

Stejný význam je přikládán požární prevenci. Nekompromisně je dbáno na dodržování předpisů, už také proto, že škola je zařazena do kategorie zvýšeného požárního nebezpečí. Pravidelný audit je samozřejmostí. Nezůstává jen u teorie při požární prevenci, ale jsou prováděna také evakuační cvičení.

Školení BOZP

Školení BOZP škola provádí na základě platných právních předpisů. Učitelé jsou proškolení pravidelně na začátku každého školního roku a následně jsou proškolení žáci. O proškolení je učiněn zápis a vyškolení účastníci potvrdí svým podpisem, že školení absolvovali.

V odborných učebnách a všude tam, kde je zvýšené riziko poškození zdraví žáků (odborné učebny, odborná praxe, exkurze apod.), jsou žáci speciálně proškolení pověřenými pracovníky školy.

Školení požární prevence

Školení požární prevence se provádí na základě platných právních předpisů. Důraz je kladen zejména na provedení evakuace v případě ohrožení v budově školy. Školení žáků provádějí třídní učitelé na základě periodického školení o požární ochraně. Žáci jsou prakticky seznámeni s únikovými cestami a hlavně Evakuačním řádem školy. Dále jsou seznámeni se zákazy činností, které by mohly vést ke vzniku požáru. Současně jsou upozorněni na požární řád, evakuační plán, plánek únikových cest, požární poplachovou směrnici včetně důležitých telefonních čísel, které jsou na každém podlaží.

Kancelář školy je označena jako ohlašovna požáru.

Protipožární zabezpečení školy:

a) Přenosné hasicí přístroje – jsou na každém podlaží na chodbách

b) Vnitřní požární vodovody – hydranty – jsou na všech podlažích

Revize jsou prováděny jednou ročně bezpečnostním technikem.

Preventivní kontroly PO a veškeré školení PO provádí osoba odborně způsobilá.

Cvičnou evakuaci vyhlašuje ředitelka školy pravidelně 1-2 krát ve školním roce.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	3+1	3+1	2+2	2+2	10+6
	Cizí jazyk	1+2	1+2	2+2	2+2	6+8
	Druhý cizí jazyk - Německý jazyk - Francouzský jazyk	2+1	1+2	1+2	1+1	5+6
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis	2				2
	Moderní dějiny		2			2
	Základy společenských věd	2	1	1+1	1	5+1
Přírodovědné vzdělávání	Chemie	1				1
	Fyzika		1			1
	Biologie a ekologie	2				2
Matematické vzdělávání	Matematika	4	3	3	1+2	11+2
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2		6
	TV-Základy sebeobrany				2	2
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informatika	2	2	2		6
Odborné vzdělávání	Psychologie			2		2

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Psychologie práce a organizace				1	1
	Právo	2	3	3	3	11
	Veřejná správa	2	3	2	2	9
	Ekonomika	2	2	2+1	1+1	7+2
	Geografie a mezinárodní vztahy	2	0+2			2+2
	Písemná a elektronická komunikace		2	2		4
	Aplikovaná právní dokumentace				2	2
Ostatní předměty						
Ostatní předměty	Konverzace v anglickém jazyce				0+1	0+1
	Krizové řízení				0+2	0+2
	Simulované krizové scénáře				0+1	0+1
	Personální management			0+1		0+1
	Veřejnoprávní praktikum				0+1	0+1
Volitelné předměty						
Volitelné předměty					0+2	0+2
• Cestovatelský seminář • Seminář studijních předpokladů • Seminář podnikavosti						
Celkem hodin		33	33	33	33	97+35

4.2 Celkové dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	3+1	3+1	2+2	2+2	10+6
	Cizí jazyk	1+2	1+2	2+2	2+2	6+8
	Druhý cizí jazyk - Německý jazyk - Francouzský jazyk	2+1	1+2	1+2	1+1	5+6
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis	2				2
	Moderní dějiny		2			2
	Základy společenských věd	2	1	1+1	1	5+1
Přírodovědné vzdělávání	Chemie	1				1
	Fyzika		1			1
	Biologie a ekologie	2				2
Matematické vzdělávání	Matematika	4	3	3	1+2	11+2
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2		6
	TV-Základy sebeobrany				2	2
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informatika	2	2	2		6
Odborné vzdělávání	Psychologie			2		2
	Psychologie práce a organizace				1	1
	Právo	2	3	3	3	11
	Veřejná správa	2	3	2	2	9

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Ekonomika	2	2	2+1	1+1	7+2
	Geografie a mezinárodní vztahy	2	0+2			2+2
	Písemná a elektronická komunikace		2	2		4
	Aplikovaná právní dokumentace				2	2
Ostatní předměty						
Ostatní předměty	Konverzace v anglickém jazyce				0+1	0+1
	Krizové řízení				0+2	0+2
	Simulované krizové scénáře				0+1	0+1
	Personální management			0+1		0+1
	Veřejnoprávní praktikum				0+1	0+1
Volitelné předměty						
Volitelné předměty					0+2	0+2
• Cestovatelský seminář • Seminář studijních předpokladů • Seminář podnikavosti						
Celkem hodin		33	33	33	33	97+35

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	15	480	Český jazyk a literatura	5	5
			Cizí jazyk	5	5
			Druhý cizí jazyk	5	5
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Dějepis	2	2
			Moderní dějiny	2	2
			Základy společenských věd	4	4
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Chemie	1	1
			Fyzika	1	1
			Biologie a ekologie	2	2
Matematické vzdělávání	10	256	Matematika	10	10
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	5
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	6	6
			TV-Základy sebeobrany	2	2
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128	Matematika	1	1
			Informatika	4	4
Odborné vzdělávání	42	1344	Cizí jazyk	1	1
			Základy společenských věd	1	1
			Psychologie	2	2
			Psychologie práce a organizace	1	1
			Právo	11	11
			Veřejná správa	9	9

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
			Ekonomika	7	7
			Geografie a mezinárodní vztahy	2	2
			Písemná a elektronická komunikace	4	4
			Aplikovaná právní dokumentace	2	2
			Informatika	2	2
Disponibilní časová dotace	35	1184	Český jazyk a literatura	6	6
			Cizí jazyk	8	8
			Konverzace v anglickém jazyce	1	1
			Matematika	2	2
			Základy společenských věd	1	1
			Ekonomika	2	2
			Geografie a mezinárodní vztahy	2	2
			Krizové řízení	2	2
			Simulované krizové scénáře	1	1
			Personální management	1	1
			Veřejnosprávní praktikum	1	1
			Druhý cizí jazyk	6	6
			Volitelný seminář	2	2
Celkem RVP	128	4096	Celkem ŠVP	132	132

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk a literatura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	4	4	4	16
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Oblast	Estetické vzdělávání, Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Předmět Český jazyk a literatura tvoří základ všeobecného a zprostředkovaně i odborného vzdělání, specializace školy. Navazuje na učivo získané na základní škole a dále ho prohlubuje. Žáci si jeho prostřednictvím, s využitím mezipředmětových vztahů, osvojují a rozvíjejí většinu klíčových kompetencí a schopností, kterými by měli být vybaveni pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů. Předmět rozvíjí především kompetence komunikativní. Vede žáky k vnímání a adekvátnímu užívání českého jazyka v konkrétních komunikačních situacích. Žáci se učí interpretovat své reakce a pocity tak, aby dovedli pochopit svoji roli v různých komunikačních situacích a aby se uměli orientovat při vnímání okolního světa i sebe sama. Žáci se učí správně používat český jazyk v písemné i mluvené podobě. Důraz je kladen na formální a věcnou správnost zpracovávaných dokumentů, jež souvisejí se studovaným oborem a praktickými životními situacemi. Při analýze textů využívají digitální technologie, kriticky přemýšlí a pracují s informacemi, např. i s těmi, které přijímají prostřednictvím médií. Žáci jsou vedeni k tvořivé práci nejen s věcným, ale i s uměleckým textem, k porozumění významové výstavbě textu, vytváření souvislostí, k jeho posouzení z hlediska stylového respektování možných interpretačních rámců. Cílem vyučování je připravit žáka tak, aby zvládl adekvátně reagovat na podněty v jakékoli životní a profesní situaci, především s ohledem na předpokládanou flexibilitu svého budoucího pracovního zařazení v oblasti krizového řízení.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	Vyučovací předmět se skládá ze tří složek: jazykové, slohové a literární. Všechny tři složky jsou rovnocenné a navzájem propojené. Jazykové vzdělání a slohová výchova jsou podkladem pro slohový výcvik a také

Název předmětu	Český jazyk a literatura
důležité pro jeho realizaci)	příznivě ovlivňují studentovo vnímání literárního díla, schopnost jeho analýzy a interpretace. Žáci poznávají prostřednictvím četby základní literární druhy, učí se vnímat jejich specifické znaky, jsou vedeni k formulování vlastních názorů o přečteném díle. Žáci získávají základní přehled o vývoji české a světové literatury, učí se vnímat texty v historických, obecně kulturních i obsahových souvislostech. Hlavním cílem je humanizace žákovy osobnosti, rozvíjení jeho citů, pochopení mezilidských vztahů, rozpoznání dobra a zla, rozvoj estetického cítění, rozpoznání literárních a kulturních hodnot, podněcování žáků k četbě, návštěvě aktuálních kulturních akcí (besed, filmových a divadelních představení, knihoven). Interpretace vybraných literárních děl přispívá k utváření názorů, postojů, zájmů, vkusu a morálního profilu žáka a celkově rozvíjí jeho duchovní život. 1. ročník 1. – 9. téma (4 hodiny týdně, 136 hodin) 2. ročník 10. – 16. téma (4 hodiny týdně, 136 hodin) 3. ročník 17. – 24. téma (4 hodiny týdně, 136 hodin) 4. ročník 25. – 32. téma (4 hodiny týdně, 120 hodin)
Integrace předmětů	- Estetické vzdělávání - Vzdělávání a komunikace v českém jazyce
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Komunikativní kompetence: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Komunikovat s veřejností:
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni průběžně během celého pololetí v souladu s aktualizovanými Pravidly klasifikace v předmětu. Kromě několika testů jazykových a literárních, včetně stylizačních cvičení, píšou pololetní slohovou práci. Během vyučovací hodiny je hodnocen celkový studentův projev i jeho aktivita při výuce. Je oceňován také kladný přístup k přípravě na maturitní zkoušku. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných využívá učitel různé formy hodnocení, pracuje s kritérii hodnocení v závislosti na charakteru žákova problému, s důrazem na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka, zohledňuje akceleraci vývoje nadaných žáků v práci s učivem. Učitel podporuje autonomní hodnocení (sebehodnocení). Hodnocení vždy musí zohledňovat sociální kontext, ve kterém probíhá, a směřovat nejen

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	k vyhodnocení úspěšnosti žákova učení, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání.

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí - získává přehled o kulturním dění - se učí kultivovanému chování v jakékoliv životní situaci - vnímá literaturu jako součást umění - rozezná umělecký text od neuměleckého - aplikuje teoretické poznatky při interpretaci literárního díla		1 Úvod do studia literatury - knihovny a jejich služby, činnost kulturních institucí - principy a normy kulturního chování - literatura jako druh umění - základy literární vědy a poetiky - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárních textů - metody interpretace textu
Žák: - orientuje se v soustavě jazyků – vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - je schopen přednést krátký projev - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje pozitivní i negativní - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - vysvětlí zákonitosti vývoje českého jazyka jako jazyka slovanského - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - dokáže pracovat s Internetovou jazykovou příručkou a jinými online slovníky		2 Řeč a jazyk - postavení ČJ mezi ostatními jazyky - komunikace a její druhy - pravidla a nástroje krizové komunikace - moderní komunikační strategie - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky - jazyková kultura - vývoj spisovné češtiny a vývojové tendence současné češtiny - hlavní principy českého pravopisu - práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické a elektronické podobě
Žák:		3 Národní jazyk a jeho útvary

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
- rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slangy, argot a dialekty - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci		- spisovný jazyk, nespisovné útvary jazyka - rozvrstvení slovní zásoby z hlediska spisovnosti, emotivnosti, slohových a časových příznaků atp.
Žák: - specifikuje různé projevy ústní lidové slovesnosti - zhodnotí význam děl pro dobu, v nichž vznikla – konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru uplatňuje znalosti z literární teorie - text interpretuje a debatuje o něm – vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl		4 Nejstarší památky lidské civilizace - lidová slovesnost a počátky psané literatury - literatura starověku (nejstarší literární památky) - interpretace ukázkových textů z období starověku
Žák: - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - rozezná různé typy textů a umí je zpracovat různými formami - orientuje se ve výstavbě textu, ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby - dokáže z projevů ústních i písemných vybrat podstatné myšlenky - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - si osvojí prostředky vyprávěcího postupu - zpracuje písemnou práci formou vypravování - je schopen napsat krátkou zprávu a jiné útvary prostě sdělovacího stylu		5 Základní pojmy stylistiky - jazykový styl - slohotvorní činitele objektivní a subjektivní - funkční styly a slohové postupy - četba, interpretace a transformace různých druhů textů - studijní techniky a druhy čtení s důrazem na čtení - zpětná reprodukce textu jako transformace do jiné podoby - metody práce s textem - zásady práce s AI - krátké informační útvary mluvené i psané (SMS, telefonický rozhovor...) - základní vlastnosti textu, principy jeho výstavby - vypravování a jeho struktura
Žák: - zhodnotí kulturní význam tohoto období pro rozvoj evropské vzdělanosti - umí rozlišit jednotlivé umělecké slohy daného období, popíše jejich charakteristické rysy - rozlišuje literární žánry tohoto období - zhodnotí význam osobností Cyrila a Metoděje pro naše dějiny – vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi - ocení husitství jako jedinečný fenomén evropských dějin, jako součást reformace - aplikuje teoretické poznatky při interpretaci literárního díla a debatuje o něm		6 Literatura ve středověku - evropská literatura světská i duchovní - staroslověnské písemnictví - raně středověké latinské i české písemnictví - literatura 14. a 15. století

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Žák: - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - zná způsoby obohacování slovní zásoby - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka, slovníky i v online prostředí		7 Lexikologie a frazeologie - základní terminologie - lexikální jednotky – pojmenování a slovo - druhy pojmenování podle dobové platnosti - přenášení pojmenování, druhy přenášení (metafora, metonymie, synekdocha) - slovní zásoba a její obohacování, slovníky
Žák: - zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost – ocení specifickou vybraných děl evropské renesanční i české humanistické kultury - umí vyjádřit vlastní prožitek z uměleckého díla (knihy, divadelního představení, výtvarného díla aj.) - samostatně vyhledává informace v této oblasti – aplikuje teoretické poznatky při interpretaci literárního díla		8 Renesance a humanismus v evropských literaturách - renesanční a humanistická vzdělanost - renesanční literatura v Evropě a Čechách - latinský a český humanismus - interpretace literárních děl z katalogu maturitní četby
Žák: - si osvojí prostředky popisného a charakterizačního slohového postupu - orientuje se ve výstavbě textu - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - zpracuje písemnou práci formou charakteristiky		9 Útvary prostě sdělovacího stylu - popis osoby, věci - charakteristika - popis pracovního postupu - získávání a zpracování informací z prostě sdělovacího textu
Žák: - objasní promítnutí společenských událostí do tvorby autorů - zhodnotí dobové myšlenkové proudy v dílech jednotlivých autorů - aplikuje teoretické poznatky při interpretaci literárního díla		10 Literatura 17. a 18. století - baroko jako umělecký směr - významné osobnosti českého a světového baroka – rozvoj ústní lidové slovesnosti v době pobělohorské - osobnosti evropského klasicismu a osvícenství - interpretace literárních děl z katalogu maturitní četby
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Informační a komunikační technologie		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v		

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Člověk a svět práce		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jediné správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie		- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí
ŠVP výstupy		Učivo
- umí rozlišit jednotlivé slovní druhy i přechody mezi nimi - určuje příslušné mluvnické kategorie - užívá pravidelné tvary spisovných slov i tvary nepravidelné v písemném i mluveném projevu - odhaluje a opravuje jazykové znalosti při analýze a tvorbě věty - vědomě užívá v psaném projevu tvary slohově bezpříznakové a vhodně vybírá i tvary slohově příznakové		11 Morfologie - slovní druhy - morfologická paradigmata, flexe - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce - použití duálu při skloňování jmen i číslovek, další nepravidelnosti skloňování a časování - funkce slovních druhů ve větě - morfologická zvláštnost českých nářečí a obecné češtiny
Žák: - charakterizuje typické rysy těchto uměleckých směrů - aplikuje teoretické poznatky při interpretaci literárních děl - hodnotí použité výrazové prostředky preromantických a romantických děl		12 Preromantismus a romantismus v literatuře - společenské předpoklady pro rozvoj preromantismu i romantismu - osobnosti evropského preromantismu a romantismu - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák: - dokáže osvětlit specifičnost publicistického stylu - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky - dokáže na příkladech doložit druhy mediálních produktů - uveče základní média působící v regionu - zhodnotí význam médií pro společnosti a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich		13 Funkční styl publicistický - základní rysy publicistického stylu – slohové útvary - média a mediální sdělení - nová média - novinářská etika, korektnost, investigativnost, svoboda tisku - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů - zpravodajské a propagační útvary - digitální komunikace

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace - sestaví jednoduché zpravodajské propagační útvary - správně používá citace a bibliografické údaje podle státní normy, dodržuje autorská práva - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – odhalí klamavou reklamu - pochopí, jaké dopady mohou mít dezinformace na chování člověka, pokud jim uvěří - osvojí si analytické dovednosti potřebné k monitoringu online prostředí		- funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl - fake news a dezinformace - autorská práva
- posoudí specifičnost českého kulturního vývoje v souvislosti se společenskými poměry v rakouské říši - vyzdvihne význam historických tradic českého národa		14 Národní obrození v literatuře - osobnosti a jejich význam pro rozvoj literatury i jazyka - Rukopisy - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák: - dokáže osvětlit specifičnost uměleckého stylu - vyhledává popis, charakteristiku v literárním díle - dokáže rozpoznat základní poetické figury a tropy a uplatní je ve vlastní kreativní tvorbě - posuzuje a interpretuje komunikační účinky textu, svá tvrzení argumentačně podpoří všestrannou analýzou textu - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu, skladbu - rozpozná umělecký text od neuměleckého - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu		15 Funkční styl umělecký - znaky uměleckého stylu - specifické výrazové prostředky - obrazná pojmenování a poetické figury - slohový postup vyprávěcí, popisný a charakterizační - stylizační cvičení - umělecké vypravování, líčení
Žák: - posoudí kulturní i společenský rozvoj české společnosti - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie - rozumí obsahu textu i jeho částí - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl		16 Literární skupina májovců - společné rysy v tvorbě příslušníků skupiny májovců - analýza vybraných děl hlavních představitelů této skupiny - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Informační a komunikační technologie		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - posoudí kulturní a společenský vývoj české společnosti v 70. a 80. letech 19. století - ocení význam překladatelské činnosti autorů tohoto období - vystihuje charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm		17 Literární tvorba skupin ruchovců a lumírovců - odlišnost pojetí obou literárních skupin, charakteristika jejich specifického zobrazení společenské situace - tvorba významných představitelů těchto skupin - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák: - objasní vliv společenského vývoje na tvorbu autorů tohoto období - na základě analýzy vybraných ukázek z děl osvětlí kritické zaměření jednotlivých autorů - hodnotí rozdílné postavení ženy ve společnosti tehdejší a dnešní		18 Literatura českého a evropského kritického realismu - charakteristika doby - znaky realismu - realismus a naturalismus ve světové literatuře – drama v období realismu - vrcholná díla českého kritického realismu

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
- vnímá sociální rozdíly v tehdejší společnosti - aplikuje teoretické poznatky při interpretaci díla vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl		v 2. polovině 19. století (venkovská, městská a historická próza) - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák: - teoreticky osvětlí a prakticky aplikuje základní pojmy ze skladby - dokáže určit jednotlivé větné členy - dokáže provést rozbor věty na jednotlivé větné členy - dokáže rozlišit věty hlavní a vedlejší - zvládá interpunkci věty jednoduché i složitějšího souvětí - dokáže rozlišit, které odchylky od větné stavby jsou chybné - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - orientuje se ve výstavbě textu		19 Syntax, textová syntax - základní principy větné stavby (větné členy, věty, souvětí a jejich vztahy) - druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska - struktura textu, jeho výstavba, koherence a členění - analýza textů z hlediska textově skladebního a komunikačního - motivované odchylky od větné stavby, syntaktické chyby - pravidla interpunkce, pravopisný výcvik
Žák: - zná systém českých hlásek i způsob jejich tvoření - rozpoznává různé typy slabik, určí přízvuk slova, pauzu v řeči, intonaci a tempo - zdokonaluje svůj mluvní projev pečlivou výslovností všech hlásek i hláskových skupin - řídí se zásadami správné výslovnosti		20 Nauka o zvukové stránce jazyka - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka – hláskový systém českého jazyka - vyšší mluvní celky - ortoepická cvičení formou hlasitého přednesu
Žák: - zhodnotí na základě analýzy textů vybraných autorů „exkluzivitu“ modernistických směrů, danou proměnou vnímání současného světa - zhodnotí význam autorů České moderny - analýzou vybraných textů dokáže využití modernistických směrů v české literatuře, především poezii - rozezná znaky jednotlivých uměleckých směrů - na základě analýzy textu osvětlí jedinečnost poetiky některých autorů - aplikuje teoretické poznatky při interpretaci díla - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska		21 Moderní umělecké směry 2. pol. 19. stol. a počátku 20. století - nové umělecké směry konce 19. století v české i světové literatuře - prokletí básníci - česká moderna - generace buřičů - moderní umělecké směry na počátku 20. století
Žák: - si uvědomí nesmírný vliv války na společenský život i život jedince - vysvětlí změny životních hodnot pod vlivem vypjatých situací - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr		22 Evropská a americká próza a drama 1. pol. 20. století - odraz první světové války v tvorbě významných představitelů české a světové literatury - tradiční proudy ve světové próze - pražská německá literatura

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
i pro další generace - na základě analýzy textu rozpozná rysy tzv. moderní prózy - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti - interpretuje literární texty a diskutuje o nich		- česká literatura v 1. polovině 20. století
Žák: - odliší jednotlivé texty administrativního stylu - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - dbá na grafickou a formální úpravu jednotlivých písemných projevů - používá v těchto útvarech spisovný jazyk a pravopisné normy - sestaví strukturovaný životopis, je schopen napsat žádost, stížnost - rozumí obsahu textu i jeho částí – samostatně zpracovává informace - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska		23 Funkční styl administrativní a jeho útvary - rysy administrativního stylu - vybrané slohové útvary administrativního stylu (životopis, stížnost, žádost aj.) - normy úpravy písemností – pravopisné normy
Žák: - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva - vypracuje anotaci a resumé – sestaví text formou odborné úvahy - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování		24 Funkční styl odborný a jeho útvary - stavba, jazykové prostředky, slohové postupy a útvary odborného stylu - získávání a zpracování informací z odborného textu, např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby - zásady citování - úvaha - stylizační cvičení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Informační a komunikační technologie		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Člověk a životní prostředí		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - objasní vliv společenského vývoje na tvorbu jednotlivých autorů - ocení specifičnost uměleckých směrů proletářského umění a poetismu, novátorství surrealismu, spirituálních tendencí 30. let		25 Meziválečná česká poezie - vývoj literatury v kontextu dobového myšlení, umění a kultury - proletářská poezie - poetismus a surrealismus spirituálně laděná poezie 30. let - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák: - osvětlí specifičnost jednotlivých autorů - posoudí nejen jejich literární, ale také publicistickou činnost - věnuje pozornost novátorským postupům - kriticky zhodnotí odlišné postavení ženy ve společnosti 19. a 1. pol. 20. století - rozpoznává prvky obecné češtiny, nářečí či slangu v autorském stylu, ocení obraznost výrazu - při rozboru uplatňuje znalosti z literární teorie		26 Meziválečná česká próza - charakteristika různých uměleckých proudů tohoto období (psychologický, humoristicko – satirický, imaginativní, socialistický, ruralistický, katolický) a představení tvorby jejich výrazných představitelů - tvorba K. a J. Čapkových - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák:		27 Souhrnné opakování jazykového

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
- si zopakuje problematické jevy z oblasti lexikologie, morfologie i syntaxe - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu i skladbu - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - rozumí obsahu textu i jeho částí - si zdokonaluje své formulační schopnosti		a slohového učiva 1. až 3. ročníku - opakování učiva formou jazykových a stylizačních cvičení, všestranných rozborů, jazykových testů a her atd. - krátké mluvní projevy na různá témata
Žák: - zhodnotí novátorský přínos tzv. avantgardních divadel pro rozvoj divadelní tvorby 2. pol. 20. století - rozliší humor a politickou satiru		28 České drama 1. pol. 20. století - vliv světového dramatu na dramatickou tvorbu českých autorů - moderní drama - avantgardní divadla
Žák: - objasní vliv společenského vývoje na rozvoj kultury - aplikuje své poznatky z oblasti literární teorie při analýze díla		29 Okupační literatura - literatura období protektorátu - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby
Žák: - si uvědomí principy korektního jazykového projevu - ovládá techniku mluveného slova - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - si uvědomuje, jaké jsou předpoklady tolerantní diskuse		30 Základy řečnického stylu - charakteristika řečnického stylu - hlavní útvary - analýza textů - příprava a přednes projevu - komunikace s ostatními - chování ve společnosti, asertivita
Žák: - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - zařadí díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - text interpretuje a debatuje o něm - vyjádří prožitky z recepce daných uměleckých děl		31 Souhrnné opakování literárního učiva předešlých ročníků - rekapitulace děl maturitní četby
Žák: - zhodnotí význam děl charakterizujících jednotlivé dějinné etapy a umělecké směry - zhodnotí význam dějinných událostí na tvorbu výrazných osobností této doby - ocení přínos básnických osobností - specifikuje jednotlivé proudy poválečné české prózy 2. pol. 20. století - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - ocení tvorbu divadel malých forem - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - rozpozná etické a umělecké hodnoty dramatického díla		32 Česká a světová literatura od 2. pol. 20. století do současnosti - světová literatura po roce 1945, historické souvislosti - hlavní umělecké proudy a představitelé literatury východního a západního bloku - vývoj české literatury po roce 1945 - osobnosti české literatury 21. století - interpretace literárního díla z katalogu maturitní četby - specifické žánry (Young Adult, fantasy a sci-fi, komiks aj.)

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
- vysvětlí podstatu jednotlivých uměleckých směrů evropské, americké, australské i asijské lit. 2. pol. 20. století a její vliv na českou literaturu - vysvětlí změny životních hodnot vlivem vypjatých situací - porovnává literární a filmové zpracování některých děl - aplikuje své teoretické poznatky při analýze lit. díla		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák je veden k tomu, aby respektoval odlišné názory druhých, toleroval jiné pohledy na skutečnost i hodnocení událostí, aby nepokládal svůj názor za jedině správný a možný. Totéž se týká i respektu k odlišnému estetickému a uměleckému vkusu. Je veden rovněž k tomu, aby aplikoval získané znalosti v reálném životě, kupř. v budoucím povolání, samostatně si doplňoval a rozšiřoval vědomosti, dovednosti a návyky, aby dokázal kriticky ocenit umělecké dílo.		

6.2 Cizí jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	4	4	14
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Cizí jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace, Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventa jsou formulovány na úrovni B1+ Společného evropského referenčního rámce pro výuku jazyků s možností dosáhnout úrovně B2 (v návaznosti na studijní předpoklady žáků). ŠVP je rozděleno na dva výstupy - 1. a 2. ročník pokrývají výstupy formulované na úrovni B1 a 3. a 4. ročník na úrovni B1+. Rovněž je do dvou úrovní na základě obtížnosti rozdělen odborný jazyk. Využity budou dvě učebnice, jedna odpovídající úrovni B1, druhá B1+ (s přesahem do B2). Cílem výuky angličtiny je získání klíčových jazykových komunikativních kompetencí jak pro oblast osobního života, tak pro oblast života pracovního a dále v úzké návaznosti na ostatní vyučované předměty (český jazyk a literatura, dějepis, ZSV, právo, veřejná správa, geografie a mezinárodní vztahy, ekonomika, ICT, apod.), výchovně vzdělávací cíle vedoucí k formování osobnosti žáka a rozvoj jeho znalostí o světě kolem něj. Žáci jsou vedeni k toleranci a hodnotám jiných národů, životě v multikulturní společnosti, formování vlastní osobnosti a vlastní schopnosti učit se.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obsahem výuky angličtiny je systematické rozvíjení a osvojování dovedností řečových (receptivních, produktivních a interaktivních) a rozšiřování rozsahu jazykových prostředků. Studium angličtiny přispívá k rozvoji klíčových kompetencí (komunikativní, personální, sociální, k pracovnímu uplatnění) a napomáhá realizaci průřezových témat (občan v demokratické společnosti, člověk a životní prostředí, člověk a svět práce, ICT). Žáci se rovněž rozvíjí v odborném jazyce. Angličtina je vyučována s dotací 3-3-4-4 vyučovací hodiny týdně s maximální dotací 460 hodin za celé studium. Ve výuce je důraz kladen na motivaci žáků a rozvoj jejich zájmu o zdokonalování se v cizím jazyce. Proto jsou při výuce používány vedle metod slovních metody názorně demonstrativní a aktivizační a různé organizační formy vyučování (vyučování frontální, skupinové, kooperativní, individualizované, projektové). Při výuce se využívá dostupných prostředků moderní techniky a dvou specializovaných jazykových učeben. Využívány jsou učebnice, pracovní sešity, výukové časopisy, vhodné počítačové programy a aplikace a další materiály vhodné pro danou skupinu.
Integrace předmětů	• Písemná komunikace a administrativa • Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Komunikativní kompetence:

Název předmětu	Cizí jazyk
kompetence žáků	Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Komunikovat s veřejností: Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Přířek předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat Cílem výuky předmětu anglický jazyk je získání takových znalostí, které žákům umožní kvalitní komunikaci jak v jejich osobním, tak profesním životě a bezproblémové zvládnutí komunikace o různých tématech z různých oblastí běžného života i tématech odborných. Z hlediska kompetencí jsou zahrnuty kompetence k učení, řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanská a kompetence k podnikavosti. Průřezová témata se objevují v zaměření jednotlivých lekcí a dalších materiálů s ostatními všeobecně vzdělávacími předměty (český jazyk a literatura, dějepis, moderní dějiny, základy společenských věd, geografie a mezinárodní vztahy, biologie a ekologie) i předměty odbornými (právo, veřejná správa, ekonomika).
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné ústní a písemné zkoušení ze znalostí jednotlivých tematických celků. U ústního projevu je důraz kladen na věcnou správnost, souvislost, plynulost, logické uspořádání a gramatickou, lexikální a fonologickou správnost projevu. U písemného projevu je v případě písemných prací kladen důraz na zpracování zadání a obsah práce, organizace a koheze práce, přesnost a rozsah slovní zásoby a mluvnických prostředků. V případě testů z gramatiky a slovní zásoby je kladen důraz na věcnou správnost a rozsah slovní zásoby a mluvnických prostředků. Do hodnocení je také zahrnut žákův zájem o obor a jeho aktivita v hodinách.

Cizí jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	

Cizí jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
	- Komunikovat s veřejností - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - vyplní jednoduchý neznámý formulář; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - zaznamená vzkazy volajících; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické);		Jazykové prostředky a funkce Gramatika - členy - přítomné časy - minulé časy - předpřítomný čas prostý vs minulý čas prostý - předpřítomný čas prostý vs předpřítomný čas průběhový - budoucí děj – will, be going to, přítomný čas prostý, přítomný čas průběhový - used to, be/get used to - kondicionály (0., 1., 2., 3.) - modální slovesa have to, need to, must, don't have to, don't need to, mustn't, can't, could, may, might, must, can, be able to - while/when - stupňování přídavných jmen - trpný rod - vyjádření množství, neurčitá zájmena - vztažné věty vedlejší - nepřímá řeč, nepřímá otázka - sloveso + -ing, sloveso + to infinitiv Lexikologie - slovní druhy – podstatná jména, přídavná jména, slovesa - kolokace s go, play, do, earn, learn, make, put - kolokace týkající se cestování přídavná jména - přídavná jména končící na -ed a -ing - přídavná jména a předložky - přídavná jména, přídavná jména související se smyslovým vnímáním číslovky - číselné údaje - přípony přídavných jmen -able, -ful, -ive - frázová slovesa - přípony podstatných jmen -ee, -er, -or - slovesa a předložky - složená podstatná jména

Cizí jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
- vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti,		Fonetika - výslovnost t/d/id - výslovnost schwa - slovní a větný přízvuk - elize - intonace
Žák: - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - vyjádří písemně svůj názor na text; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života;		Komunikační funkce jazyka a typy textů, témata Témata, komunikační situace vzdělání a práce - škola - povolání - nakládání s finančními prostředky lidé, společnost, mezilidské vztahy - etapy života, dosažení plnoletosti - pocity - charakterové vlastnosti - inkluze - společnost a její problémy - domácnost, každodenní život - domácí práce, povinnosti - nakupování - životní prostředí - volný čas - hry a volnočasové aktivity - cestování - péče o zdraví, životní styl - sport, zdravý životní styl - mezilidské vztahy - potraviny a nápoje, stravovací návyky - zdravý životní styl - média a moderní technologie - dezinformace - média a moderní technologie - komunikační dovednosti - vyjádření porovnání - porovnání fotografií - vyjednávání - popis fotografie

Cizí jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
		- vyjádření názoru Typy textů krátké, neformální texty - zpráva, vyjádření rady - inzerce, reklama - příspěvek na internet - neformální email delší, formální texty - příběh - recenze produktu - úvaha pro a proti - popis - článek - formální dopis
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		
Občan v demokratické společnosti		
Informační a komunikační technologie		

Cizí jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Komunikovat s veřejností • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák:		Reálie studovaného jazyka

Cizí jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země		- literatura - anglicky mluvící země a významná místa, Česká republika - významné osobnosti - svátky, významné dny
- vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z oblasti odborného zaměření studia;		Odborný jazyk: - systém vlády v České republice - systém vlády v USA - systém vlády ve Velké Británii - systém vlády v anglicky mluvících zemích (Kanada, Nový Zéland, Austrálie, Irsko) - instituce zabývající se zdravím - ochrana životního prostředí - práce, moje povolání
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Cizí jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Komunikovat s veřejností - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - přeformuluje a objasní pronesené		Jazykové prostředky a funkce Gramatika - přítomné časy

Cizí jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby		- minulé časy - vyjádření budoucího děje - vztažné věty vedlejší - předminulý čas prostý a průběhový - used to, would - be/get used to - modální slovesa - needn't have / didn't need to - přídavná jména a příslovce - stupňování přídavných jmen - členy - neurčitá zájmena - budoucí čas průběhový - předbudoucí čas prostý a průběhový - vedlejší věty časové - první kondicionál - druhý a třetí kondicionál - spojky - příslovce - trpný rod - nepřímá řeč - nepřímá otázka - sloveso + -ing, sloveso + to infinitiv - spojky a předložky Lexikologie - frázová slovesa - víceslovné lexikální jednotky - složená podstatná jména - číselné údaje Fonetika - výslovnost used to - slovní a větný přízvuk - vázání - výslovnost složených podstatných jmen - výslovnost víceslovných lexikálních jednotek - výslovnost -ed

Cizí jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Žák: - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;		- neformální jazyk Komunikační funkce jazyka a typy textů, témata Témata: - péče o tělo a zdraví - zdravotní problémy, úrazy a léčba - sport, pohybové aktivity - životní prostředí - příroda - životní prostředí - vzdělávání, zaměstnání - práce a studium - učení - dovednosti a nadání - mezilidské vztahy - životní etapy - pocity, charakterové vlastnosti - well-being - dobrovolnictví, charita - humanitární krize - dům a domov - bydlení - město - domov a komunita - technologie, média - digitální technologie - sociální média - každodenní život - finance - v obchodě - nakupování a móda - cestování - kultura - umění a kultura - umění a cestování

Cizí jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
		- autorská práva a plagiátorství komunikační dovednosti - školní debata - vyjádření názoru, souhlasu a nesouhlasu - prezentace - vyjádření spekulace a názoru - vyjádření výhod a nevýhod, vyjádření možnosti - vyjádření stížnosti - obhájení názoru a uzavření diskuse - neformální jazyk - popis a srovnání fotografií Typy textů krátké, neformální texty - příspěvek na blog - recenze - zpráva - plakát delší, formální texty - úvaha pro a proti - esej - článek - formální e-mail - úvaha
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Cizí jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence	

Cizí jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
	• Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Komunikovat s veřejností • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí		Reálie studovaného jazyka - literatura - anglicky mluvící země a významná místa - významné osobnosti - svátky, významné dny
Žák: - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia;		Odborný jazyk: - lidská práva - rodinná péče - kriminalita a vyšetřování trestných činů - bezpečnost obyvatel - soudní systém ČR - právo EU
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

6.3 Druhý cizí jazyk

6.3.1 Německý jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	2	11
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Z obecných cílů středního vzdělání (tzv. Delorsovy cíle) má výuka cizího jazyka vztah zejména k učení se poznávat, tj. pomáhá žákům osvojovat si nástroje k poznávání světa a společnosti. Při osvojování cizího jazyka je zapojena široká škála myšlenkových operací (dedukce, indukce, třídění poznatků, konkretizace, abstrakce atd.) a zároveň jsou kladeny nároky na paměť. Již v prvních měsících si žáci osvojí učební strategie, které pak v průběhu studia reflektují, rozšiřují a prohlubují, čímž si vytváří základ pro celoživotní učení. Žáci se také učí pracovat a jednat samostatně i společně, a to pomocí různých individuálních i skupinových úkolů a projektů, ve kterých mohou trénovat dovednosti potřebné k řešení problémů (např. v rámci modelových situací a rolových her) i vlastní tvořivost. V cizojazyčných diskusích si žáci nejen trénují argumentační dovednosti, ale zároveň rozvíjí svůj úsudek a schopnost rozhodování. Výuka cizího jazyka a s ní spojené osvojování sociokulturních poznatků rozšiřuje znalosti žáků o světě a pomáhá budovat toleranci ke kultuře a hodnotám jiných národů. Znalost cizího jazyka tak prohlubuje nejen všeobecné vzdělání žáků (znalosti reálií, společenské kultury, atd.), ale přispívá též k jejich orientaci a adekvátnímu uplatnění na evropském trhu práce. Výuka německého jazyka je realizována bez návaznosti na základní školu, a to z důvodu nevyrovnaných vstupních kompetencí žáků a možnosti si podle zájmu zvolit jiný jazyk než v předchozím úseku vzdělávání. Výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	jazykové prostředky (výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis), řečové dovednosti (poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, mluvení, psaní, jednoduchý překlad, interaktivní

Název předmětu	Německý jazyk
důležité pro jeho realizaci)	dovednosti) a poznatky o reáliích německy mluvících zemí (všeobecné i odborné poznatky, kultura, umění, tradice a zvyklosti, sociokulturní kontext). Důraz je kladen především na kompetence pragmatické a komunikativní, tak aby žáci byli schopni využít znalosti německého jazyka při cestování či při uplatnění na trhu práce (práce a studium v zahraničí nebo práce v zahraniční/mezinárodní firmě). Probírané učivo zahrnuje obecné tematické okruhy dané RVP (osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání a zaměstnání, počasí, Česká republika, německy mluvící země atd.). Odborná témata a odborný jazyk jsou do učiva systematicky a účelně integrovány v průběhu celého studia. Témata jsou probírána cyklicky, tedy žáci se k jednotlivým tématům v průběhu výuky vrací, poznatky, dovednosti a kompetence opakují, fixují a prohlubují. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 1. ročník : 1. - 5. téma (102 hodin) 2. ročník: 6. - 10. téma (102 hodin) 3. ročník: 11. - 15. téma (102 hodin) 4. ročník: 16. - 18. téma (60 hodin) <i>Strategie výuky</i> Předmět je vyučován v 1. - 3. ročníku 3 hodiny týdně, ve 4. ročníku 2 hodiny týdně. Při 34 vyučovacích týdnech v 1. - 3. ročníku a 30 týdnech ve 4. ročníku jde o maximální hodinovou dotaci 366 hodin za studium. V 1. - 3. ročníku je využita 1 hodina v rámci Metropolitního programu podpory středoškolské jazykové výuky k prohlubování slovní zásoby k jednotlivým tématům formou konverzace, her, referátů a skupinových prací. Ve výuce jsou zohledňovány různé učební typy a strategie, tak aby individuální zvláštnosti žáků byly co nejvíce respektovány. Součástí výuky je i práce s multimediálními technologiemi (vzdělávacími programy, aplikacemi, platformami apod.), se kterými žáci pracují přímo při výuce ve škole na počítačích nebo tabletech. Tyto technologie jednak umožňují individuálnější přístup, jednak žáky podporují v osvojování digitálních dovedností a gramotnosti. Dále se žáci mohou zapojit do soutěží, akcí a projektů organizovaných školou. Náplň projektů (skupinových či individuálních) je obměňována dle aktuální situace. U projektů je kladen důraz na mezipředmětové vztahy a spolupráci.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné	Kompetence k učení:

Název předmětu	Německý jazyk
postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Komunikativní kompetence: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Komunikovat s veřejností: Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Jazykové vzdělávání je úzce spojeno s předměty český jazyk a literatura, dějepis, moderní dějiny, zeměpis, ICT a PEK. Důraz se klade na propojení s profilovými předměty veřejná správa a právo. Jazykové vzdělávání směřuje k tomu, aby byli absolventi schopni efektivně používat dosažené jazykové návyky a dovednosti, aby dovedli vyhodnotit poznatky o probraných tématech a stanovili si adekvátní cíle svého dalšího jazykového vzdělávání. Předmět přispívá zejména k rozvoji kompetence k učení (učební strategie, práce s textem, rozbor mluvených i psaných projevů, práce s informačními zdroji atd.), kompetence k řešení problémů samostatně i skupinově (modelové situace, hraní rolí, diskuse), komunikativní kompetence (formulace myšlenek písemně i ústně, argumentace, orientace v cizojazyčném prostředí, terminologie apod.), kompetence občanské včetně kulturního povědomí (základní znalosti o sociokulturním kontextu německy mluvících zemí, tradice, rozdílnosti a shody, tolerance k jiným kulturám) a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi, jež se prolíná všemi tématy. Přínos předmětu spočívá v tom, že se budoucí absolventi vzhledem k své jazykové zdatnosti stanou flexibilními a široce uplatnitelnými na evropském trhu práce. Žák je veden tak, aby • komunikoval přiměřeně v každodenních situacích • formuloval a stručně obhajoval své názory, respektoval názory druhých • rozuměl souvislejšímu projevu (písemnému i mluvenému) a rozlišil podstatné a nepodstatné • porozuměl jednoduchým odborným projevům, dovedl odhadovat významy neznámých výrazů z kontextu, pracoval s odbornou terminologií • využíval literární, historické, společensko-politické, demografické, zeměpisné a přírodovědné informace o zemích studovaného jazyka

Název předmětu	Německý jazyk
	- rozvíjel kontakty k zemím mluvícím daným jazykem, znal a respektoval jejich kulturní odlišnosti (hodnoty, tradice, zvyklosti v komunikaci) - efektivně využíval digitální technologii - uměl pracovat se slovníkem - dovedl prezentovat získané dovednosti a uplatnit se tak lépe na trhu práce <i>Učební materiály</i> Předmětová komise pečlivě vybírá učební materiály a neustále je aktualizuje. Cílem je zajistit, aby výuka odpovídala momentálnímu vývoji jazyka a společenským požadavkům na uchazeče, a to ve spojitosti s maturitní zkouškou, jazykovými testy a certifikáty, studiem/prací v německy mluvících zemích, a zároveň reagovala na měnící se požadavky na trhu práce. K výuce jsou využívány nejen standardní učebnice, ale i další materiály (internetové zdroje, autentické texty, písně, videa, poslechy, vzdělávací portály a aplikace).
Způsob hodnocení žáků	<i>Hodnocení výsledků studentů</i> Průběžná klasifikace žáků probíhá na základě hodnocení různorodých výkonů žáka, mezi které patří například rozhovory (včetně modelových situací), ústní zkoušení, povinná i dobrovolná domácí příprava a komplexní testy (jazykové prostředky – gramatika, slovní zásoba a lexikologie, zvuková stránka jazyka, grafická stránka jazyka, řečové dovednosti – ústní projev, písemný projev, čtení a poslech s porozuměním). Dále jsou žáci hodnoceni na základě dílčích testů zaměřených na vybraný jazykový prostředek (gramatika, dílčí okruh slovní zásoby) nebo řečovou dovednost (čtení, psaní, poslech). Do hodnocení se promítá skupinová i samostatná práce. Součástí hodnocení je také využívání principů formativního hodnocení, sebehodnocení a hodnocení vrstevnického. Minimální počet známek za každé pololetí je stanoven na 6. Výsledná známka není určena pouze na základě průměru známek za pololetí, ale zahrnuje přípravu žáka na vyučování, jeho práci a aktivitu v hodinách, jeho účast na školních projektech, vypracování referátů, prezentací apod. Známky jsou uvedeny v aplikaci Bakaláři, kde k nim mají přístup žáci i rodiče.

Německý jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikační kompetence	

Německý jazyk	1. ročník	
	• Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikovat s veřejností • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák/žákyně: přivítá se a rozloučí se (přiměřeně k situaci - tykání/vykání, D-A-CH) představí sebe i druhou osobu (jméno, bydliště, věk, záliby) reaguje na otázky, zeptá se na základní údaje rozumí jednoduchým pokynům v hodinách		1. Úvod, první kontakty výslovnost: německá abeceda, výslovnost jednotlivých hlásek i základních kombinací, intonace gramatika: číslovky od 0 do 20, časování slovesa sein a pravidelných sloves v přítomném čase, základní tázací zájmena a příslovce, pořádek slov ve větě oznamovací a tázací slovní zásoba: pozdravy, představení se, záliby, školní pokyny realie, kultura: tykání/vykání, rozdíly v pozdravech v německy mluvících zemích
Žák/žákyně: představí sebe i druhou osobu (kromě předchozích i povolání, původ a jazykovou vybavenost) zdůrazní vybrané informace pomocí nepřímého slovosledu vyjádří libovolný počet		2. Svět výslovnost: varianty výslovnosti písmena s gramatika: časování nepravidelných sloves v přítomném čase, další tázací zájmena a příslovce, předložka in a aus, číslovky nad 20, nepřímý slovosled ve větě oznamovací, určení rodu podstatných jmen slovní zásoba: názvy jazyků, států a národností odborný jazyk: evropské státy, odborná povolání
Žák/žákyně: popíše svou rodinu a její členy popíše domácí zvířata vede rozhovor o rodinných aktivitách (oslavy, výlety, víkendové plány)		3. Rodina výslovnost: f/v/w gramatika: časování slovesa haben, neurčitý člen v 1. a 4. pádě, přivlastňovací zájmena v 1. a 4. pádě, zápor, fráze es gibt slovní zásoba: rodina, domácí zvířata, oslavy, volnočasové plány
Žák/žákyně: popíše předměty v učebně a školní pomůcky, které při výuce potřebuje popíše svůj školní rozvrh (včetně odborných předmětů) i volnočasové aktivity vede rozhovor o přáních a povinnostech zeptá se druhých, jak se jim daří a umí sám/sama odpovědět		4. Škola a volný čas výslovnost: přehlásky gramatika: tvoření množného čísla, modální slovesa i jejich postavení ve větě, vyjádření dne a hodiny, člen určitý a neurčitý slovní zásoba: předměty ve třídě, barvy, školní pomůcky, dny v týdnu, školní

Německý jazyk	1. ročník	
		předměty, vazba Wie geht's? odborný jazyk: odborné předměty, název školy
Žák/žákyně: popíše své stravovací návyky vyjádří, co má/nemá rád/a dorozumí se v restauraci (zeptá se na volný stůl, objedná si jídlo a pití, zaplatí) rozumí prosbě vyjádřené v emailu dá jednoduché rady ohledně zdravé a nezdravé stravy popíše jednoduchou přípravu pokrmu, rozumí pokynům vyjmenuje alespoň 4 typické pokrmy v německy mluvících zemích		5. Jídlo výslovnost: h, redukce e gramatika: další nepravidelná a modální slovesa, rozkazovací způsob, složená slova, všeobecný podmět man slovní zásoba: pokrmy a nápoje, chutě, prostřený stůl, fráze v restauraci, recepty realie, kultura: rozdíly mezi německou a rakouskou němčinou, tradiční pokrmy v německy mluvících zemích
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		
Občan v demokratické společnosti		
Informační a komunikační technologie		

Německý jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák/žákyně: vyjádří denní dobu a čas pojmenuje činnosti v každodenním životě		6. Průběh dne a týdne výslovnost: slovní přízvuk, intonace gramatika: slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, určení času,

Německý jazyk	2. ročník	
vede rozhovor o průběhu všedního dne i o víkendových aktivitách stručně popíše průběh dne odborného pracovníka		předložky se 4. pádem, osobní zájmena ve 4. pádě slovní zásoba: aktivity v průběhu dne, denní doba odborný jazyk: pojmy z každodenní činnosti krizového manažera
Žák/žákyně: popíše záliby (své i druhých osob) popíše jednoduše vzhled a charakter osoby vyjádří své mínění o druhé osobě vede diskusi o vhodném dárku popíše obrázek vede jednoduchý rozhovor na pracovišti		7. Přátelé výslovnost: krátké a dlouhé samohlásky gramatika: 3. pád členů, přivlastňovacích a osobních zájmen, 2. pád jmen vlastních slovní zásoba: charakterové vlastnosti, vzhled, dárky odborný jazyk: zdvořilá komunikace na pracovišti, firemní oslavy
Žák/žákyně: rozumí jednoduché emailové i telefonické komunikaci k tématu popíše obchodní centrum, polohu jednotlivých obchodů i typ zboží, které se v nich dá nakoupit sestaví nákupní seznam včetně označení množství vede rozhovor v obchodě diskutuje o volnočasových plánech, domluví se na nich s druhou osobou		8. Nakupování výslovnost: dlouhé a krátké o, dlouhé a krátké a gramatika: předložky se 3. pádem, úvod do předložek se 3./4. pádem, řadové číslovky slovní zásoba: obchody a oddělení v nákupním centru, zboží, volnočasové aktivity, měsíce v roce odborný jazyk: názvy oddělení
Žák/žákyně: popíše své bydlení (budovu, pokoje, nábytek) zeptá se na cestu a sám/sama ji dokáže popsat popíše umístění předmětů v prostoru rozumí inzerátům na bydlení pojmenuje vybrané odborné instituce		9. Bydlení výslovnost: slovní přízvuk, krátké a dlouhé i gramatika: poziční slovesa, předložky se 3./4. pádem, předložky pro popis cesty slovní zásoba: budovy, místa ve městě, části budovy, vybavení bytu odborný jazyk: úřady, instituce, inzeráty
Žák/žákyně: uvede základní údaje o Rakousku vyjmenuje nejznámější vídeňské pamětihodnosti vypráví o tom, co dělal/a o víkendu a o prázdninách vyjádří, které letní a zimní aktivity má rád/a		10. Rakousko, prázdniny výslovnost: dlouhé a krátké samohlásky (2) gramatika: minulý čas, příslovečné určení času slovní zásoba: základní údaje pro popis země, dovolená, zimní a letní aktivity reálie, kultura: Rakousko, Vídeň odborný jazyk: rakouské instituce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		

Německý jazyk	2. ročník	
Občan v demokratické společnosti		

Německý jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák/žákyně: pojmenuje různé kulturní akce rozumí informačním letákům domluví se s druhou osobou na tom, kterou kulturní akci by chtěl/a navštívit a proč vyjádří hlavní výhody a nevýhody různých dopravních prostředků dorozumí se v hotelu (objedná si pokoj, vyjádří svoje požadavky) dorozumí se na nádraží (koupí si jízdenku, zeptá se na detaily, zaplatí)		11. Kultura, doprava výslovnost: měkké a tvrdé ch gramatika: časové předložky, perfektum, vedlejší věty s dass a weil, préteritum způsobových sloves slovní zásoba: akce, kultura, dopravní prostředky, ubytování v hotelu odborný jazyk: zdvořilé vyjádření povinností, zákazů, příkazů
Žák/žákyně: uvede základní informace o Německu vyjmenuje nejznámější berlínské pamětihodnosti vypráví o školním výletě rozumí dopravnímu zpravodajství a základnímu značení na silnici porovná rovnocenné i nerovnocenné jevy		12. Německo, cestování výslovnost: redukce gramatika: zeměpisné názvy a předložky, zvrtná slovesa, stupňování přídavných jmen slovní zásoba: zeměpisné pojmy, doprava a dopravní hlášení, pamětihodnosti, další přídavná jména reálie, kultura: Německo, Berlín odborný jazyk: německé instituce
Žák/žákyně: rozumí předpovědi, popíše počasí popíše oblečení, doplňky a styl vlastní i druhé osoby		13. Počasí, móda výslovnost: slabiky na konci slov gramatika: sloveso werden, skloňování přídavných jmen, tázací zájmena was für

Německý jazyk	3. ročník	
vyjádří svůj názor na módu a styl upřesní, kterou/jakou věc chce koupit v obchodě		ein a welcher slovní zásoba: počasí, oblečení, doplňky, přídavná jména pro popis stylu odborný jazyk: společenská setkání a vhodný dress code
Žák/žákyně: pojmenuje části lidského těla popíše detailněji vzhled osoby dorozumí se u doktora (popíše zdravotní obtíže, rozumí pokynům) vede diskusi o nebezpečnosti závislosti popíše zdravý a nezdravý životní styl, dá jednoduché rady dorozumí se v lékárně ví, jak se zachovat při zdravotních problémech v zahraničí		14. Zdraví výslovnost: dlouhé a krátké ü gramatika: spojky s přímým a nepřímým pořádkem slov slovní zásoba: části těla, obličej, zdravý životní styl, nemoci, léky odborný jazyk: evropské zdravotní pojištění a doklady
Žák/žákyně: pojmenuje nejběžnější sporty vede diskusi o svých oblíbených a neoblíbených sportech, zdůvodní svůj názor napíše krátký článek na téma sport interpretuje sportovní výsledky dorozumí se v půjčovně sportovního vybavení vyjmenuje alespoň 3 sportovce z německy mluvících zemí		15. Sport výslovnost: ö versus e, dlouhé a krátké ö gramatika: spojky wenn, als, obwohl; stupňování přídavných jmen v přívlastku slovní zásoba: sporty a fráze s nimi spojené, sportovní vybavení, fotbalový zápas odborný jazyk: zdravý způsob života, psychohygiena realie, kultura: sportovci z německy mluvících zemí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Německý jazyk	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	

Německý jazyk	4. ročník	
	- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák/žákyně: zorientuje se v nabídce kulturních akcí a vyjádří, co ho/ji zajímá popíše a zhodnotí umělecké dílo, rozumí recenzi vede rozhovor o hraní na nástroje domluví se s druhou osobou o plánech na víkend popíše filmovou/literární postavu stručně popíše vybrané historické události a jejich význam		16. Umění výslovnost: redukce gramatika: infinitiv s zu a bez zu, vedlejší věty účelové, zkracování vedlejších vět slovní zásoba: kultura a fráze s ní spojené, film, hudba a hudební nástroje, literatura reálie, kultura: vybrané kapitoly z dějin Německa odborný jazyk: mezinárodní vztahy, historické události
Žák/žákyně: pojmenuje stará i nová média rozumí novinovým článkům a rozezná znaky fake news vypráví o ději v minulosti napíše novinový článek, přehledně ho uspořádá vede diskusi o sociálních sítích a roli influencerů		17. Média výslovnost: otevřené a zavřené e gramatika: préteritum významových sloves, vedlejší věty vztahné slovní zásoba: technologie, média a s nimi spojené fráze, tisk, sociální sítě reálie, kultura: německy psaná média odborný jazyk: informační zdroje, komunikace s veřejností, šíření paniky, krizová komunikace
Žák/žákyně: popíše své dosavadní vzdělání uvede rozdíly mezi českým a německým školským systémem vede diskusi o plánech do budoucna vyjádří hypotetické možnosti, dá rady dorozumí se po telefonu (zdvořile vyjádří své požadavky, reaguje na požadavky druhé osoby) napíše životopis		18. Vzdělání výslovnost: příděch gramatika: podmiňovací způsob slovní zásoba: povolání, druhy škol a kvalifikace, studijní obory, fráze spojené se studiem, autoškola, životopis reálie, kultura: vzdělávací systém v Německu odborný jazyk: pozice v oboru, možnosti vzdělávání, životopis
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

6.3.2 Francouzský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	2	11
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Francouzský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Tento vzdělávací program je určen pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium. Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni řešit v cizím jazyce situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět pracovním postupům, zpracovat informace ze zahraniční literatury v oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému uměleckému textu (to vše na úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce). Jazykové vzdělávání je úzce propojeno s předměty český jazyk a literatura, dějepis, geografie. Důraz se v závislosti na probíraném tématu klade rovněž na propojení s profilovými předměty veřejná správa, právo a ICT. Znalost jazyka prohlubuje všeobecné vzdělávání žáků, napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce a připravuje je na život v multikulturní Evropě. Součástí výuky je také práce s multimediálními technologiemi, se kterými žáci pracují při výuce na počítačích v jazykové laboratoři.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Hlavní náplní výuky je nacvičování ústního a písemného vyjadřování žáků v cizím jazyce. V rámci výuky jsou žáci také seznamováni s realitami dané jazykové oblasti a okrajově i s představiteli francouzské a frankofonní literatury. Tematické okruhy se vztahují k oblastem osobního, společenského a pracovního života, k realitám Francie a frankofonních zemí i České republiky. S ohledem na věk a zájmovou orientaci žáků (i v souvislosti se studovaným oborem) jsou do výuky zařazeny rovněž reflexe aktuálního dění ve světě, zejm. ve Francii a frankofonních zemích. Napříč všemi tématy je zařazen nácvik správné výslovnosti a strategií pro práci s cizojazyčným textem. Za

Název předmětu	Francouzský jazyk
	účelem porozumění textu je žák průběžně veden k odhadování významu neznámých výrazů. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 1. ročník 1. – 4. téma (102 hodin) 2. ročník 5. – 8. téma (102 hodin) 3. ročník 9. – 12. téma (102 hodin) 4. ročník 13. – 15. téma (60 hodin) Témata jsou probírána cyklicky, tzn. vyučující se k jednotlivým tématům vrací v průběhu výuky. Tím se získané poznatky, dovednosti a kompetence opakují a prohlubují. <i>Strategie výuky</i> Předmět se vyučuje v 1. až 3. ročníku tři hodiny týdně, ve 4. ročníku dvě hodiny týdně. Při 34 vyučovacích týdnech v 1. až 3. ročníku a 30 vyučovacích týdnech ve 4. ročníku jde o maximální hodinovou dotaci 366 vyučovacích hodin za studium. Při výuce jsou procvičovány všechny dovednosti – čtení, psaní, mluvení a poslech. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o společenských normách dané jazykové oblasti (zdvořilosti, chování, <i>registres de langue</i>...). Pro výuku cizího jazyka vyučující používá učebnici, pracovní sešit a učitelské příručky. Využívá a vede žáky k práci s dalšími zdroji informací (zejm. internet, výukové aplikace a slovníky). Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o společenských normách dané jazykové oblasti (zdvořilosti, chování, postavení mužů a žen ve společnosti...). V 1.–3. ročníku je využita 1 hodina v rámci Metropolitního programu podpory středoškolské jazykové výuky k prohlubování slovní zásoby formou konverzace, her a skupinových prací.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení:
	Kompetence k řešení problémů:
	Komunikativní kompetence:
	Personální a sociální kompetence:
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Název předmětu	Francouzský jazyk
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Komunikovat s veřejností: Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech: 1. Řečová dovednost – poslech, čtení a práce s textem, mluvení zaměřené situačně i tematicky, zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky...), jednoduchý překlad, interaktivní řečová dovednost 2. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, gramatika, pravopis a grafická podoba jazyka 3. Tematické okruhy, komunikační situace, jazykové funkce 4. Poznatky o zemích Žák je veden tak, aby dokázal – komunikovat v cizím jazyce v různých životních situacích, v mluvených a psaných projevech, volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, – efektivně pracovat s cizojazyčným textem, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zlepšování svých jazykových dovedností, – získávat informace o frankofonních zemích a tyto poznatky využívat ke komunikaci – pracovat se zdroji informací v cizím jazyce (internet, slovníky ...), – využívat některé metody a postupy ke studiu dalších jazyků a zároveň využívat vědomostí a dovedností získaných při výuce mateřského jazyka, – chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné kulturní a sociální hodnoty jiných národů a jazykových oblastí.
Způsob hodnocení žáků	Předmětem hodnocení je srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Součástí hodnocení jsou krátké průběžné testy a větší souhrnné práce. Dvakrát za pololetí je žák zkoušen ústně. Výsledné hodnocení je ovlivněno i přístupem studenta k práci a jeho celkovou aktivitou v hodinách v průběhu jednotlivých pololetí. Výsledná známka zahrnuje také domácí (povinnou i dobrovolnou) přípravu žáka na vyučování.

Francouzský jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
představí se, formuluje informace o sobě nebo o spolužákovi zeptá se na osobní informace rozlišuje tykání a vykání používá základní zdvořilostní obraty zapiše vyhláskované údaje rozumí jednoduchým pokynům v hodinách		Osobní údaje základy výslovnosti francouzská abeceda, hláskování tvary určitého a neurčitého členu osobní a přivlastňovací zájmena číslovky 1–20 slovesa être, avoir slovesa první slovesné třídy (parler) tvoření otázky
prezentuje základní údaje vybraných zemí přiřadí k významným datům příslušné události popíše polohu místa na mapě		Francie, Česká republika – tvoření ženského rodu – vyšší číslovky – vyjádření času – slovesa aller, venir
pojmenuje běžné profese popíše náplň práce u vybraných profesí		Zaměstnání tvoření ženského rodu (pokračování) futur proche
popíše svoji rodinu popíše vzhled osoby popíše povahu osoby		Mezilidské vztahy stahování určitého členu s předložkami à, de přídavná jména (ženský rod, pozice) osobní zájmena samostatná slovesa druhé slovesné třídy (finir)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Občan v demokratické společnosti		

Francouzský jazyk	1. ročník	
Informační a komunikační technologie		

Francouzský jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
pojmenuje předměty denní potřeby vyjádří, kde se něco nachází; popíše vzájemnou polohu dvou předmětů popíše svůj všední den		Každodenní život zájmena (tázací, ukazovací, COD, zájmeno on) zvrtná slovesa předložky místa a vazba il y a
popíše svůj den ve škole popíše studovaný obor		Vzdělávání vyjádření času (pokračování)
vyjádří množství pojmenuje běžné potraviny porozumí jednoduchému receptu napíše jednoduchý recept		Jídlo a nápoje dělivý člen výrazy množství zájmeno en rozkazovací způsob, vazba il faut modální slovesa tvoření záporu (pokračování)
pojmenuje možné způsoby trávení volného času vyjádří, co ho/ji baví a nebaví popíše své záliby nabídne pozvání odpoví na pozvání		Volný čas & zábava zájmeno y, zájmena ve funkci COI řadové číslovky les gallicismes – présent progressif, passé récent

Francouzský jazyk	2. ročník	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Francouzský jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
zeptá se na cestu porozumí instrukcím, jak se někam dostat poskytne instrukce, jak se někam dostat napíše krátkou zprávu z dovolené popíše svůj vztah k cestování a zkušenosti s ním porovná různé způsoby cestování koupí si jízdenku		Cestování stupňování přídavných jmen passé composé
vyjádří svou spokojenost či nespokojenost zapojí se do běžných komunikačních situací v restauraci		Služby imparfait vztažná zájmena qui a que příslovce
popíše předmět zapojí se do běžných komunikačních situací v obchodě napíše inzerát prodej/nákup na internetu		Nakupování užívání členů materiály, vzory, barvy (rozšíření)

Francouzský jazyk	3. ročník	
		přídavná jména beau, nouveau, vieux ukazovací zájmena
popíše byt či dům porovná život ve městě a na vesnici komunikuje ohledně pronájmu bytu		Dům a domov vztažná zájmena dont a où záporná a neurčitá zájmena
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Francouzský jazyk	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
popíše, jak je venku porozumí předpovědi počasí vyjádří budoucí děje		Počasí stupňování přídavných jmen (pokračování) neosobní slovesa futur simple
zeptá se na radu poskytne radu vyjádří, jak se cítí zapojí se do běžných komunikačních situací u lékaře / v nemocnici vyjádří minulé děje		Péče o tělo & zdraví shoda přičestí minulého používání passé composé vs. imparfait podmiňovací způsob

Francouzský jazyk	4. ročník	
Zvládá komunikaci na všechny základní situace		Závěrečné opakování systematizace a rozšiřování dosavadních poznatků dle potřeb a zájmu žáků
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

6.4 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Dějepis
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu dějepis je především naučit žáky vnímat dějiny v jejich komplexnosti. Orientovat se v periodizaci dějin v návaznosti na významná historická období a následné propojení s uměleckými směry. Porozumět tomu, jak české dějiny zapadají do světového kontextu. Význam předmětu je značný k pochopení dalších společenských věd, především literatury a filosofie. V předmětu dějepis jsou rozvíjeny schopnosti interpretace, argumentace a kritického myšlení jak pro oblast osobního života, tak pro oblast života pracovního. Žáci jsou vedeni k aktivnímu a kritickému používání společenskovědních metod. Výchovně vzdělávací cíle vedou k formování osobnosti žáka a rozvoji jeho znalostí o světě kolem něj. Žáci jsou vedeni k toleranci a hodnotám jiných národů, životě v multikulturní společnosti, formování vlastní osobnosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	Prostřednictvím mezipředmětových vztahů klade koncepcí předmětu důraz na pochopení dějinného procesu a porozumění kauzalitě historických jevů od počátků do současnosti v komplexních souvislostech

Název předmětu	Dějepis
důležité pro jeho realizaci)	dějin politických, kulturních, sociálních a hospodářských. Národní dějiny jsou pojímány jako nedílná součást dějin evropských a světových. Žák je veden ke kritickému hodnocení dějinných procesů a jejich interpretaci, k pochopení odlišností a specifického historického vývoje jednotlivých oblastí a z toho plynoucích důsledků pro současnost. Nedílnou součástí výuky je též rozvíjení samostatné práce žáků, osvojení si způsobů zpracování odborného textu, práce s prameny a odbornou literaturou, schopnosti kultivovaného projevu, věcné argumentace a obhájení vlastního názoru na základě relevantních argumentů. Na předmět bezprostředně navazují moderní dějiny a geografie a mezinárodní vztahy. Vzdělávání v rámci dějepisu přispívá k rozvoji klíčových kompetencí (občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální). Skrze předmět je realizováno průřezové téma člověk v dějinách. Strategie výuky Předmět je vyučován s dotací 2 vyučovacími hodinami týdně s maximální dotací 68 hodin za celé studium. Předmět je vyučován pouze v prvním ročníku. Ve výuce je důraz kladen ke kritickému přístupu k dějinám a na motivaci žáků. Především práce s časovou osou a zasazování událostí a uměleckých slohů do kontextu má žákům zpřístupnit dějiny v souvislostech a usnadnit chápání současnosti. Během výuky jsou používány vedle metod slovních metody názorně demonstrativní a aktivizační a různé organizační formy vyučování (vyučování frontální, skupinové, kooperativní, individualizované, projektové). Při výuce se využívá dostupných prostředků moderní techniky. Využívány jsou učebnice, pracovní listy, vhodné počítačové programy a aplikace a další materiály vhodné pro daný okruh. Vzhledem k plnění hlavních cílů vyučovacího předmětu probíhá výuka jednak tradiční metodou výkladu, jednak metodami, které napomáhají k formování postojů, názorů, rozvoji vlastní osobnosti, tj. například diskuse, besedy, exkurze a návštěvy různých zařízení a institucí.
Integrace předmětů	• Společenskovední vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
Poznámky k předmětu v rámci učebního	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat

Název předmětu	Dějepis
plánu	V předmětu dějepis jsou rozvíjeny komunikativní a občanské kompetence a kulturní povědomí, dále kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií. V předmětu je kladen důraz na rozvoj kritického myšlení, schopnosti sebereflexe a etického jednání. Předmět vychází především z průřezového tématu občan v demokratické společnosti.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné písemné zkoušení ze znalostí jednotlivých tematických celků. Žáci jsou dále hodnoceni průběžně na základě jejich aktivity v hodinách, zájmu o obor a účasti v diskuzích, které ověří jejich schopnost kritického myšlení a samostatné práce. U ústního i písemného projevu je důraz kladen na věcnou správnost, souvislost, plynulost a logické uspořádání.

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: diskutuje o smyslu historického poznání a chápe jeho význam ve vývoji společnosti rozlišuje různé zdroje historických informací a kriticky je hodnotí porozumí periodizaci dějin pomocí časové osy		Úvod do studia dějepisu Charakteristika vědního oboru, metody výzkumu, práce s prameny Předmět zkoumání, pomocné vědy historické Práce s časovou osou
vysvětlí mezníky vývoje lidské společnosti ve starověku a objasní civilizační přínos vybraných starověkých společenství vysvětlí určující procesy a události, které daly základ evropské civilizaci zhodnotí význam starověkých osobností a jejich přínos naší civilizaci a dalšímu vývoji vysvětlí proces formování raně středověkých států vysvětlí vliv náboženství na formování středověké Evropy a vystihne vztah světské a církevní moci porovná proměny hospodářského a politického uspořádání středověké společnosti 5. až 15. století		Starověk, středověk Charakteristika starověku Periodizace starověku Významné historické milníky starověku, nejstarší světové a evropské civilizace Charakteristika středověku Periodizace středověku Významné historické milníky středověku, formování Svaté říše římské Významné dynastické rody středověku Umělecký kontext České středověké dějiny v kontextu evropských a světových dějin

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
pochopí politiku Lucemburků ve Svaté říši římské a habsburskou středověkou politiku		
interpretuje renesanční myšlenky a jejich dopad na společnost osvětí příčiny a důsledky zámořských objevů vysvětlí vztah reformace a protireformace posoudí výsledky třicetileté války ve vztahu k českým zemím porovnává a zhodnotí princip stavovského státu a absolutistické vlády, identifikuje znaky osvícenství objasní na konkrétních příkladech jednotlivých států rozklad, zánik a proměny dosavadních systémů a vznik nových politických i společenských struktur objasní pojmy modernizace, industrializace a sekularizace a jejich vliv na formování moderní společnosti		Novověk Charakteristika novověku Periodizace novověku Významné historické milníky středověku Umělecký kontext České novověké dějiny v kontextu evropských a světových dějin Rostoucí vliv habsburské monarchie Objevování světa Průmyslová revoluce
charakterizuje francouzskou a americkou občanskou revoluci vysvětlí různé formy boje za národní sebeurčení, včetně postavení českého státu uvnitř habsburské monarchie Vysvětlí expanzivní cíle velmocí v Evropě i v mimoevropském světě, uvede nejvýznamnější střety a konflikty konce 19. století orientuje se v uměleckých směrech a jejich znacích od starověku po 19. století		19. století Periodizace dlouhého 19. století Revoluce 1948-49 Formování Rakouska-Uherska České země v habsburské monarchii Svět před 1. světovou válkou

6.5 Moderní dějiny

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Povinný			

Název předmětu	Moderní dějiny
Oblast	Společenskovední vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu moderní dějiny je pochopit problémy a obraz současného světa jako logický důsledek

Název předmětu	Moderní dějiny
	dlouhodobého historického vývoje. Výklad se nesoustředí na izolovaná fakta, ale v celkovém pojetí se snaží hledat souvislosti, srovnávání, analogie, historické zákonitosti a principy. Studenti jsou podněcováni ke kritickému hodnocení pramenů a z nich vyplývajících historických faktů. Jsou vedeni k poznání, že historie není jen uzavřenou minulostí, ani shlukem faktů a definitivních závěrů. Výuka směřuje k tomu, aby žáci jednali aktivně, samostatně, odpovědně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném. Výchovně vzdělávací cíle vedou k formování osobnosti žáka a rozvoji jeho znalostí o soudobých dějinách a jejich příčinách.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Počet hodin výuky: 2. ročník 2 hodiny týdně 68 hodin ročně Charakteristika učiva V předmětu moderní dějiny je kladen důraz především na soudobé dějiny, které nemohou být vytržené z kontextu. Soudobé dějiny se soustřeďují a události od konce 19. století až do počátku 21. století. Učivo zahrnuje výběr ze světových a českých dějin. Je zachována chronologická posloupnost. Součástí učiva jsou také vybrané kapitoly a osobnosti z dějin studovaného oboru. Předmět bezprostředně navazuje na dějepis a kooperuje s předměty geografie a mezinárodní vztahy a základy společenských věd, ve kterých se ve 2. ročníku vyučuje politologie. Obsahem výuky předmětu moderní dějiny je systematické rozvíjení kritického myšlení a osvojování si poznatků o soudobých dějinách. Vzdělávání v psychologii přispívá nejen k rozvoji klíčových kompetencí (občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální). Skrze předmět jsou realizována průřezová témata člověk v dějinách a soudobý svět. Strategie výuky Předmět je vyučován s dotací 2 hodin týdně pouze ve 2. ročníku. Ve výuce je důraz kladen na motivaci žáků a rozvoj kritického myšlení. Proto jsou během výuky používány vedle metod slovních metody názorně demonstrativní a aktivizační a různé organizační formy vyučování (vyučování frontální, skupinové, kooperativní, individualizované). Při výuce se využívá dostupných prostředků moderní techniky. Využívány jsou učebnice, pracovní listy, vhodné počítačové programy a aplikace a další materiály vhodné pro daný okruh. Vzhledem k naplnění hlavních cílů vyučovacího předmětu probíhá výuka jednak tradiční metodou výkladu, jednak metodami, které napomáhají k formování postojů, názorů a rozvoji vlastní osobnosti, tj. například diskuse, besedy či účast na vybraných exkurzích (např. návštěva muzea, archivu, výstavy apod.).

Název předmětu	Moderní dějiny
Integrace předmětů	Společenskovědní vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat Předmět přispívá k rozvoji klíčových kompetencí, zvláště jsou rozvíjeny komunikativní a občanské kompetence a kulturní povědomí, dále kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií. V předmětu je kladen důraz na rozvoj kritického myšlení, schopnosti sebereflexe a etického jednání. Předmět vychází především z průřezového tématu občan v demokratické společnosti.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné písemné zkoušení ze znalostí jednotlivých tematických celků. Žáci jsou dále hodnoceni průběžně na základě jejich aktivity v hodinách, zájmu o obor a účasti v diskuzích, které ověří jejich schopnost kritického myšlení a samostatné práce. U ústního i písemného projevu je důraz kladen na věcnou správnost, souvislost, plynulost a logické uspořádání.

Moderní dějiny	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: vysvětlí expanzivní cíle velmocí v Evropě i v mimoevropském světě, uvede nejvýznamnější střety a konflikty před první světovou válkou charakterizuje první světovou válku, vysvětlí její sociální, hospodářské a politické důsledky charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací		Počátek 20. století 1. světová válka Meziválečné období Vzestup ideologií Ekonomická krize Formování velmocí – USA vs. SSSR

Moderní dějiny	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů objasní příčiny a důsledky světové hospodářské krize s přihlédnutím ke globalizaci světa a radikalizaci společnosti vymezí základní znaky fašismu, nacismu a komunismu (stalinismu), porovná je se zásadami demokracie a mezi sebou popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu vysvětlí historický význam druhé světové války na uspořádání světa v druhé polovině 20. století a dozvuky konfliktu v současnosti		2. světová válka
rozebere problematiku vznik státu Izrael objasní příčiny vzniku a rozpadu bipolárního světa diskutuje o projevech a důsledcích studené války na současnou společnost. kriticky zhodnotí základní problémy vývoje zemí západního a východního bloku charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku uvede významné mezníky a osobnosti popíše průběh Pražského jara 1968 faktograficky popíše srpnovou invazi a její oběti, následnou okupaci vysvětlí termín normalizace a její hlavní projevy popíše Titovu Jugoslávii, polské a maďarské povstání a jejich brutální porážku vysvětlí rozdělení Německa po první berlínské krizi porozumí konfliktům v Asii a intervenci Západu a Východu seznámí se s dalšími konflikty studené války, pochopí hrozbu jaderného konfliktu během karibské krize vysvětlí problém dekolonizace a její mezinárodní i konkrétní dopady na země Třetího světa pochopí problémy rozvojových zemí popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace objasní mechanismy a prostředky postupného sjednocování Evropy vysvětlí příčiny pádu komunistických režimů v zemích východního bloku, včetně listopadové revoluce u nás vyjmenuje hlavní listopadové změny vysvětlí rozdělení Československa, vstup do OSN, NATO a EU pochopí rozdíl mezi kolektivizací a privatizací		Svět po roce 1945 Svět v blocích Studená válka a její konflikty Země třetího světa Rok Afriky a dekolonizace světa Rostoucí vliv SSSR ČSR, ČSSR a ČR v kontextu světových dějin Protikomunistická povstání Pád SSSR a východního bloku Dějiny Jugoslávie a její rozpad Další válečné konflikty
seznámí se s objevy moderní medicíny		21. století

Moderní dějiny	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
rozebere pozadí moderního terorismu charakterizuje světové velmoci po roce 2000 vyjmenuje válečné, politické a hospodářské konflikty nového milénia		Svět po roce 1989 Vstup do nového milénia Terorismus a další válečné konflikty
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Občan v demokratické společnosti		

6.6 Základy společenských věd

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	1	2	1	6
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Základy společenských věd
Oblast	Společenskovědní vzdělávání, Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	V předmětu základy společenských věd jsou rozvíjeny schopnosti interpretace, argumentace a kritického myšlení jak pro oblast osobního života, tak pro oblast života pracovního. Žáci jsou vedeni k aktivnímu a kritickému používání společenskovědních metod. Výchovně vzdělávací cíle vedou k formování osobnosti žáka a rozvoji jeho znalostí o světě kolem něj. Žáci jsou vedeni k toleranci a hodnotám jiných národů, životě v multikulturní společnosti, formování vlastní osobnosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Počet hodin výuky: 1. ročník 2 hodiny týdně 68 hodin ročně 2. ročník 1 hodina týdně 34 hodin ročně 3. ročník 2 hodiny týdně 68 hodin ročně

Název předmětu	Základy společenských věd
	4. ročník 1 hodina týdně 30 hodin ročně V průběhu studia se základy společenských věd zaměřují na uvedení do vědecké praxe jednotlivých společenskovědních disciplín, jako jsou sociologie, politologie, religionistika, etika a filosofie, jež povede k vytvoření komplexního pohledu žáků na svět, k utváření realistického pohledu na skutečnost a k orientaci ve společenských jevech. Obsahem výuky základů společenských věd je systematické rozvíjení kritického myšlení a osvojování si poznatků o světě. Vzdělávání v rámci společenských věd přispívá nejen k rozvoji klíčových kompetencí (občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální), ale i k těm odborným (komunikace s veřejností). Skrze předmět jsou realizována průřezová témata, především občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce a informační a komunikační technologie. Základy společenských věd jsou spjaté s dalšími vyučovacími předměty, jako jsou psychologie, psychologie práce, dějepis, moderní dějiny, český jazyk, geografie a mezinárodní vztahy a právo. Strategie výuky Předmět je vyučován s dotací 2-1-2-1 vyučovacích hodin týdně s maximální dotací 200 hodin za celé studium. Ve výuce je důraz kladen na motivaci žáků a rozvoj kritického myšlení. Proto jsou během výuky používány vedle metod slovních metody názorně demonstrativní a aktivizační a různé organizační formy vyučování (vyučování frontální, skupinové, kooperativní, individualizované, projektové). Při výuce se využívá dostupných prostředků moderní techniky. Využívány jsou učebnice, pracovní listy, vhodné počítačové programy a aplikace a další materiály vhodné pro daný okruh. Vzhledem k plnění hlavních cílů vyučovacím předmětu probíhá výuka jednak tradiční metodou výkladu, jednak metodami, které napomáhají k formování postojů, názorů, rozvoji vlastní osobnosti, tj. například diskuse, psychosociální hry, skupinová práce, besedy, exkurze a návštěvy různých zařízení a institucí.
Integrace předmětů	• Kultura ve veřejné správě • Společenskovědní vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení:
	Kompetence k řešení problémů:
	Personální a sociální kompetence:
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Název předmětu	Základy společenských věd
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat V základech společenských věd, jejichž výuka představuje vnitřně rozmanitý, ale jednotný celek, jsou rozvíjeny komunikativní a občanské kompetence a kulturní povědomí, dále kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií. Z odborných kompetencí se předmět soustřeďuje především na kompetenci komunikovat s veřejností. V předmětu je kladen důraz na rozvoj kritického myšlení, schopnosti sebereflexe a etického jednání. Předmět vychází především z průřezového tématu občan v demokratické společnosti.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné písemné zkoušení ze znalostí jednotlivých tematických celků. Žáci jsou dále hodnoceni průběžně na základě jejich aktivity v hodinách, zájmu o obor a účasti v diskuzích, které ověří jejich schopnost kritického myšlení a samostatné práce. U ústního i písemného projevu je důraz kladen na věcnou správnost, souvislost, plynulost a logické uspořádání.

Základy společenských věd	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák: vyjmenuje a definuje společenské vědy, jako například dějepis, kulturní antropologie, právo, ekonomie, pedagogika a další postupně probírané společenské vědy rozumí rozdíl mezi společenskými a přírodními vědami vysvětlí důležitost společenských i přírodních věd pro orientaci ve světě rozumí předmětu zkoumání sociologie, orientuje se v metodách výzkumu a v dějinách vědního oboru, včetně významných sociologů	Sociologie Úvod do studia základů společenských věd Vymezení společenských věd Spolupráce společenských a přírodních věd Úvod do sociologie Charakteristika vědního oboru, metody výzkumu Dějiny sociologie, sociologické školy Sociologická paradigmat	

Základy společenských věd	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
rozumí pojmu paradigma a orientuje se v základních sociologických paradigmatech definuje jednotlivá období v rámci vývoje společnosti klasifikuje sociální rozvrstvení společnosti a porovnává ho s historickými rozvrstveními orientuje se v pojmech sociální pozice, status a role a dokáže pojmy aplikovat sám na sebe rozlišuje a definuje specifické sociální útvary – agregát, kategorie, uskupení, skupiny, komunity, dav charakterizuje pojmy kultura, subkultura a multikultura a chápe souvislost mezi těmito pojmy a národem, minoritou charakterizuje současnou společnost v porovnání s minulostí – životní styl, rodina, globalizace orientuje se v pojmech souvisejících s rovnoprávností a diskriminací, jako jsou feminismus, gender, sexismus, rasismus, agesimus, rasismus ad. kriticky přistupuje k médiím a orientuje se v pojmech hoax a dezinformace		Společnost Historická koncepce společnosti Sociální vrstvy (minulost, současnost) Sociální status, pozice, role Sociální útvary Kultura Národnost, minority Současná společnost Globalizace Životní styl Rovnoprávnost a diskriminace Rodina (minulost, současnost) Média

Základy společenských věd	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: rozumí předmětu zkoumání politologie, charakterizuje pojem politika a orientuje se v politických koncepcích v rámci dějin – Platon, Aristoteles, Machiavelli orientuje se v pojmu společenská smlouva a rozlišuje základní tři teorie definuje pojem ideologie, včetně liberalismu, konzervatismu, anarchismu, environmentalismu, komunismu, socialismu, fašismu, nacismu, nacionalismu charakterizuje stát a definuje formy vlády rozlišuje znaky demokratického a totalitního státu uveď nástroje totalitních režimů, které je udržují u moci		Politologie Úvod do politologie Charakteristika vědního oboru Základní pojmy – stát, typy států, územní uspořádání států Dějiny politologie Formy vlády Ideologie Nedemokratické formy vlády, totalita, diktatura, radikalismus, extremismus Demokracie – přímá, zastupitelská demokracie, politické strany a hnutí, volby

Základy společenských věd	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
porovná základní shody a rozdíly mezi totalitními režimy rozlišuje mezi antickým a moderním pojetím demokracie identifikuje základní hodnoty a principy moderní evropské demokracie rozlišuje přímý a reprezentativní typ demokracie, včetně prezidentského, poloprezidentského a parlamentního systému rozlišuje mezi pojmy politická strana a hnutí a vyjmenuje společné znaky orientuje se v typizování politických stran charakterizuje znaky demokratických voleb a vysvětlí rozdíl mezi aktivním a pasivním volebním právem vysvětlí podstatu poměrného a většinového volebního systému		

Základy společenských věd	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák: rozumí předmětu zkoumání religionistiky, orientuje se v dějinách vědního oboru rozlišuje a definuje základní pojmy – náboženství, víra, teismus, ateismus, deismus, církev, monoteismus, polyteismus, fundamentalismus porozumí roli náboženství v každodenním životě člověka rozlišuje mezi sektou a novými náboženským hnutím rozeznává projevy a identifikuje problémy sektářského myšlení a náboženské nesnášenlivosti rozlišuje významné náboženské systémy, orientuje se v jejich dělení vyjmenuje společné prvky hlavních náboženských systému charakterizuje specifické prvky jednotlivých náboženských systému – judaismu, křesťanství, islámu, hinduismu, buddhismu, šintoismu objevuje různé meditační techniky objasní dějinnou proměnlivost základních etických pojmů a norem	Religionistika a Filosofie Religionistika Charakteristika vědního oboru Dějiny religionistiky Základní pojmy Sekty a nová náboženská hnutí Západní náboženské směry Judaismus Křesťanství Islám Východní náboženské směry Hinduismus Buddhismus	

Základy společenských věd	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
zhodnotí význam vědeckého poznání, techniky a nových technologií pro praktický život i možná rizika jejich zneužití v rámci etiky eticky a věcně argumentuje v dialogu a diskusi o jednotlivých etických problémech současného světa uvážlivě a kriticky přistupuje k argumentům druhých lidí		Šintoismus Etika Charakteristika vědního oboru Základní pojmy

Základy společenských věd	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: kriticky posuzuje lidské pokusy o porozumění světu a dějinám; identifikuje na konkrétních mezních situacích zrod filosofického tázání porovná východiska filosofie, mýtu, náboženství, vědy a umění k uchopení skutečnosti a člověka určí předmět jednotlivých filozofických disciplín – gnozeologie, ontologie, metafyzika rozliší hlavní filozofické směry, uvede jejich klíčové představitele a porovná řešení základních filozofických otázek v jednotlivých etapách vývoje filozofického myšlení charakterizuje základní tematiku předsokratovské klasické řecké – Sokrates, Platon, Aristoteles – a poaristotelské filosofie porovná antický a středověký obraz světa charakterizuje na příkladu názorů vybraných osobností středověkého myšlení hledání vzájemného vztahu víry a rozumu Rozliší filozofická východiska racionalismu a empirismu zhodnotí historický význam hlavních myšlenek osvícenské doby, objasní princip Kantova kategorického imperativu vysvětlí podstatu idealismu a pozitivismu identifikuje charakteristické znaky vybraných směrů 19. a 20. století		Filosofie Charakteristika vědního oboru Základní pojmy Antická filosofie Předsokratovská filosofie Klasická řecká filosofie Poaristotelská filosofie Středověká filosofie Patristika Scholastika Novověká filosofie Humanismus Empirismus a racionalismus Osvícenství Pozitivismus a idealismus Filosofie od 19. století po současnost Voluntarismus Fenomenologie Pragmatismus

6.7 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Chemie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Výuka chemie vede k hlubšímu a komplexnějšímu pochopení přírodních zákonů, formuje vztah k životnímu prostředí a k dějům, které probíhají v přírodě. Cílem je poskytnutí základního souboru poznatků zákonitostí chemických jevů a rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělávání, odborné praxi i v běžném životě.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka probíhá v prvním ročníku s dotací jedna hodina týdně. Navazuje na vědomosti a dovednosti žáků získaných na základní škole a rozvíjí je vzhledem k profesním i společenským potřebám. <i>Strategie výuky</i> Žáci se zamýšlí nad jednotlivými chemickými jevy v přírodě i společnosti, hledají možná řešení pozitivních i negativních dopadů chemického průmyslu a jeho produktů na životní prostředí a zdraví lidí. Důraz je kladen rovněž na zásady BOZP a zásady první pomoci při nežádoucích kontaktech s produkty a odpady farmaceutického, kosmetického a obecně chemického průmyslu.
Integrace předmětů	Chemické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat</i> Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech:

Název předmětu	Chemie
	- schopnost objektivně vyhodnocovat pozitivní i negativní přínos a vliv produktů chemického průmyslu na člověka a životní prostředí - schopnost využívat produktů chemického průmyslu a potlačovat jejich případné negativní vlivy - schopnost dalšího vzdělávání v oblasti přírodních věd.
Způsob hodnocení žáků	Základní formou hodnocení budou (vzhledem k minimální hodinové dotaci) krátké testy, doplňujícím kritériem mohou být i tematické referáty spojené s jejich obhajobou formou veřejné diskuse v rámci třídy.

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák se dovede orientovat v periodické tabulce, chápe podstatu chemických vazeb a českého chemického názvosloví jednoduchých chemických sloučenin, rozumí podstatě a významu indexu pH, dokáže zapsat jednoduché chemické reakce formou chemických rovnic, dokáže provést základní chemické výpočty, chápe pozitivní přínosy produktů anorganického chemického průmyslu i jejich rizika a případnou nebezpečnost, orientuje se správně a samostatně v problematice běžných chemických prvků a jejich sloučenin, s nimiž přichází do styku ve své odborné praxi i běžném životě.		Obecná a anorganická chemie Složení a struktura atomu, protonové číslo, izotopy, periodická soustava prvků, chemické vazby, chemické názvosloví, binární sloučeniny, hydroxidy, kyseliny, soli, chemické reakce, pH, přehled důležitých prvků a jejich sloučenin dle periodického systému.
Žák dovede charakterizovat základní uhlovodíky a jejich nejběžnější deriváty, je schopen tvořit jednoduché vzorce a názvy, u běžných organických sloučenin dokáže posoudit a zhodnotit jejich společenský přínos i případná rizika vlivu na zdraví životní prostředí.		2. Organická chemie Základní vlastnosti atomu uhlíku a uhlovodíků, základ názvosloví org. sloučenin, organické sloučeniny v běžném životě.
Žák charakterizuje běžné biogenní prvky, chápe zásady zdravé výživy, rizika návykových látek a nadužívání léčiv.		3. Biochemie Základní principy biochemických dějů v tělech živých organismů, přírodní látky – cukry, bílkoviny, tuky, alkaloidy, hormony, léčiva.

6.8 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	1	0	0	1
	Povinný			

Název předmětu	Fyzika
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Výuka fyziky vede žáky k hlubšímu a komplexnějšímu poznání a pochopení přírodních zákonů, formuje jejich vztah k životnímu prostředí a dějům probíhajícím v přírodě i společnosti. Cílem je poskytnutí základního souboru znalostí fyzikálních zákonů a jejich aplikací v běžném osobním životě i odborné praxi. K řešení předpokládaných úkolů plně postačují matematické dovednosti získané úspěšným absolvováním základní školy.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<i>Charakteristika učiva</i> Výuka fyziky navazuje na znalosti a dovednosti žáků získaných na základní škole a rozvíjí je ve vztahu k praktickým a pragmatickým současným i předpokládaným budoucím potřebám žáka. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> Výuka fyziky probíhá ve druhém ročníku s týdenní dotací jedné hodiny týdně. <i>Strategie výuky</i> Výuka fyziky vychází ze znalostí získaných na základní škole. Žáci se zamýšlí nad problematikou fyzikálních jevů probíhajících v přírodě i společnosti, hledají jejich řešení, možnosti potlačování negativních dopadů a využívání pozitivních přínosů pro společnost i jednotlivce. Důraz je kladen na zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zásady protipožární ochrany a osvojení zásad první pomoci při ohrožení zdraví a života.
Integrace předmětů	Fyzikální vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné	Kompetence k učení:

Název předmětu	Fyzika
postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Matematické kompetence: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech: • schopnost objektivně vyhodnocovat přínosy a rizika aplikací fyzikálních zákonů ve společnosti, • schopnost využívat pozitivních přínosů těchto fyzikálních aplikací a současně minimalizovat rizika s tím spojená, • schopnost dalšího potřebného rozvíjení a rozšiřování vzdělávání v oblasti fyziky
Způsob hodnocení žáků	Vzhledem k nízké hodinové dotaci jsou podklady pro hodnocení žáků získávány prostřednictvím krátkých písemných testů, které žáci řeší pomocí získaných teoretických znalostí a praktických příkladů. Dále pak případně formou referátů na dané aktuální téma, které bude nezbytně spojené s prezentací a obhajobou před třídou.

Fyzika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák rozlišuje druhy pohybů a chápe jejich zákonitosti, je schopen posoudit výsledky působení sil na těleso, dokáže spočítat mechanickou práci, energii, chápe princip zákona zachování energie, dokáže řešit aplikace Pascalova a Archimédova zákona.	Mechanika pohyby přímočaré a pohyb po kružnici, Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace, mechanická práce a energie, posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil tlakové síly a tlak v tekutinách	
Žák je schopen aplikovat význam teplotní roztažnosti látek v přírodě, domácnosti i praxi, chápe význam změn vnitřní energie soustavy, chápe princip tepelných motorů.	Termika teplota, teplo a práce tepelné motory struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	
Žák chápe význam elektrické energie pro společnost a civilizaci i její rizika a princip výroby, transformace a přenosu.	Elektřina a magnetismus základy statické elektřiny	

Fyzika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
		elektrický proud a jeho zákony magnetické a elektromagnetické pole, elektromagnetická indukce výroba a přenos elektrické energie
Žák dokáže charakterizovat základní vlastnosti vlnění a řešit zobrazování odrazem a lomem v optických přístrojích.		Vlnění a optika mechanické kmitání a vlnění zvuk, světlo zobrazování odrazem a lomem, oko – optické přístroje elektromagnetické záření, rentgenové záření
Žák dokáže posoudit přínosy i rizika jaderné energie a chápe princip laseru.		Fyzika atomu atom, laser nukleony, radioaktivita, jaderné záření jaderná energie
Žák chápe zákonitosti, kterými se řídí naše sluneční soustava.		Vesmír sluneční soustava, planety a jejich pohyb, komety hvězdy a galaxie
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		

6.9 Biologie a ekologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Biologie a ekologie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání

Název předmětu	Biologie a ekologie
Charakteristika předmětu	Hlavním cílem předmětu Biologie a ekologie v 1. ročníku je rozvíjet: • přírodovědné vzdělání a hlubší pochopení jevů, pojmů a zákonitostí týkajících se přírody • naučit se řešit jednoduché přírodovědné problémy • naučit žáky aplikovat získané poznatky v praxi i v každodenním životě • uvědomit si místo člověka v přírodě, hodnotit jeho vliv na životní prostředí a seznámit žáky se způsoby jeho ochrany
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Cílem výuky jednotlivých tematických celků je na základě získaných vědomostí a dovedností rozvíjet komplexní přírodovědné vzdělání a jeho uplatnění v životě. Problematika učiva souvisí s předměty: geografie, veřejná správa, fyzika a základy společenských věd. <i>Rozvržení učiva do ročníku</i> Učivo je probíráno v 1. ročníku a je strukturováno do pěti tematických celků s časovou dotací 2 hodiny týdně. Tematické celky: • Základy biologie – 12 hodin • Obecná ekologie – 14 hodin • Člověk a životní prostředí – 8 hodin • Biologie člověka – 20 hodin • Člověk a zdraví – 14 hodin • <i>Strategie výuky</i> • Vyučování je plánováno a organizováno ve vazbě na osnovy s přiměřenými výukovými cíli. Výuka je provázána využíváním dosavadních znalostí žáků s využitím mezipředmětových vztahů. Pro výuku jsou využívány klasické metody – frontální vyučování, dialog, práce ve skupinách a samostatná práce. Z moderních aktivizujících metod je používána audiotechnika, práce s PC (internet) a tiskovinami. Žáci se zúčastňují odborných kurzů, např. první pomoci, exkurzí a výstav.
Integrace předmětů	• Biologické a ekologické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Matematické kompetence: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

Název předmětu	Biologie a ekologie
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • chránit a zlepšovat životní prostředí ve svém okolí • dokázat se přizpůsobit měnícím se životním i pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
Způsob hodnocení žáků	<i>Úroveň znalostí a dovedností je hodnocena průběžně:</i> • ústním zkoušením • písemnými testy • samostatné práce - referáty • ekologické aktuality • samostatné prezentace žáků

Biologie a ekologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák charakterizuje biologické vědy z různých hledisek a vysvětlí metody biologického studia a výzkumu charakterizuje názory na vznik a vývoj života na zemi popíše buňku, její stavbu a funkci vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou charakterizuje živočišnou a rostlinnou buňku a uvede rozdíly	1. Základy biologie rozdělení biologie dle různých hledisek vlastnosti živých soustav vznik, vývoj a podmínky života na zemi buňka – základní stavební a funkční jednotka organismu typy buněk základní životní děje – fotosyntéza, dýchání, rozmnožování buňky	

Biologie a ekologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
objasní základní životní děje buňky správně používá genetické pojmy, objasní význam genetiky dovede porovnat základní skupiny organismů a jejich životní projevy		dědičnost a proměnlivost vývoj a rozmanitost organismů
vysvětlí základní ekologické pojmy a zákonitosti charakterizuje abiotické a biotické podmínky prostředí charakterizuje vztahy mezi organismy ve společenstvu uvede příklady potravních řetězců v jednotlivých ekosystémech vysvětlí, jak probíhá koloběh látek a energie mezi živou a neživou přírodou charakterizuje typy krajiny a jejich využívání člověkem		2. Obecná ekologie základní ekologické pojmy a zákonitosti biotické a abiotické faktory prostředí vztahy mezi organismy (populace, společenstvo, ekosystém) typy ekosystému – funkce a význam potravní řetězce koloběh látek v přírodě typy krajiny
vysvětlí proces vzájemného ovlivňování člověka a přírody hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí (ŽP) charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti rozdělí druhy odpadů a popíše způsoby nakládání s odpady charakterizuje globální problémy na zemi uvede příklady chráněných území vyjmenuje základní nástroje společnosti na ochranu přírody a krajiny v ČR vysvětlí udržitelný rozvoj jako významnou perspektivu pro ochranu přírody a prostředí		3. Člověk a životní prostředí vzájemné vztahy mezi člověkem a ŽP dopady lidské činnosti na biosféru přírodní zdroje energie a surovin odpady globální problémy na Zemi ochrana přírody a krajiny nástroje společnosti na ochranu ŽP zásady udržitelného rozvoje odpovědnost jedince za ochranu přírody a ŽP
objasní význam předmětu biologie člověka zná stavbu a funkci orgánů a orgánových soustav zdravého lidského organismu uvede příklady bakteriálních a virových onemocnění a možnosti prevence		4. Biologie člověka předmět a význam biologie člověka základní stavba lidského těla základní stavební jednotky organismus jako harmonický celek anatomická stavba lidského těla funkce orgánů, orgánových soustav a organismů jako celku příčiny a prevence některých infekčních onemocnění civilizační onemocnění
popíše faktory životního prostředí, které ovlivňují pozitivně i negativně zdravotní stav člověka zdůvodní význam zdravého životního stylu ví jak využívat získané poznatky k udržení a obnově vlastního zdraví		5. Člověk a zdraví činitelé ovlivňující zdraví: kladné a záporné faktory zdraví odpovědnost za zdraví své i druhých, práva a povinnosti, zabezpečení v nemoci,

Biologie a ekologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
je poučen o zdravotních, sociálních a právních aspektech závislostí, jejich prevenci a léčbě ovládá zásady první pomoci		práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu partnerské vztahy, lidská sexualita péče o veřejné zdraví v ČR První pomoc: stavy bezprostředně ohrožující život úrazy a náhlé zdravotní příhody a jejich prevence mediální obraz krásy lidského těla poranění při hromadném zasažení zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		

6.10 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	3	3	3	13
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	Matematické vzdělávání, Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Charakteristika předmětu	Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích a to nejen v dalším studiu, ale i v osobním životě a v budoucím zaměstnání. Matematika se významně podílí na utváření kvantitativních a prostorových vztahů, na rozvoji abstraktního

Název předmětu	Matematika
	myšlení, vytváření úsudků a řešení problémů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: • využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání • pracovat systematicky, přesně a důsledně • používat jazyk matematiky a matematickou symboliku, správně se vyjadřovat • analyzovat text úloh, najít cestu k jejich vyřešení, odhadovat a zdůvodňovat výsledky • diskutovat metody řešení matematické úlohy • vyhodnotit informace získané z grafů, diagramů, tabulek a internetu Rozvržení učiva do ročníků: 1. ročník 1. – 4. téma 2. ročník 5. – 7. téma 3. ročník 8. – 11. téma 4. ročník 12. – 14. téma <i>Strategie výuky</i> Předmět se vyučuje v 1. až 4. ročníku a je rozdělen do 14 tematických celků. Je dodržena logická návaznost jednotlivých částí učiva.
Integrace předmětů	• Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích • Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Matematické kompetence: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat</i> Matematické vzdělávání klade důraz na rozvoj klíčových kompetencí jako je: • rozvoj analytického a kritického myšlení • efektivní řešení matematických problémů • aplikace získaných matematických poznatků v odborné části vzdělávání • pracovat v týmu, řešit problémy, učit se novým věcem • efektivně řešit krizové situace

Název předmětu	Matematika
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou průběžně hodnoceni zadáváním krátkých (20 minutových) kontrolních prací a ústním zkoušením, při kterém je kladen důraz na správné používání matematické terminologie. Stěžejním kritériem pro pololetní hodnocení žáka jsou čtvrtletní písemné práce (45 minutové), ve kterých má žák prokázat souhrnné znalosti získané z probraného tématu. Při hodnocení se přihlíží k aktivitě žáků.

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák - ovládá aritmetické operace v množině reálných čísel - řeší praktické úlohy na procenta - zná základní typy výrokových forem a logické spojky - provádí operace s množinami (průnik, sjednocení) - umí zapsat a znázornit intervaly a provádět s nimi uvedené množinové operace - umí vysvětlit pojem absolutní hodnota reálného čísla a zná její geometrický význam - provádí operace s mocninami a odmocninami - umí převést mocninu s racionálním exponentem na odmocninu a naopak		1. Operace s čísly - číselné obory - procenta a jejich užití ve slovních úlohách - základy výrokové logiky - množiny a operace s množinami - intervaly jako číselné množiny - absolutní hodnota reálného čísla - mocniny s celočíselným exponentem - mocniny s racionálním exponentem - odmocniny
- rozumí pojmu mnohočlen - provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení, dělení) - zná a umí použít vzorec pro druhou mocninu dvojčlenu - umí zjednodušit lomené výrazy a výrazy obsahující mocniny a odmocniny - stanoví definiční obor výrazu		2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny - lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor výrazu
rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - řeší lineární rovnice i s neznámou ve jmenovateli - ovládá různé metody při řešení soustavy lineárních rovnic, včetně grafické - umí vyřešit slovní úlohu pomocí sestavené rovnice		3. Lineární rovnice a nerovnice - úpravy lineárních rovnic - lineární rovnice s neznámou ve jmenovateli - soustava 2 rovnic o 2 neznámých

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 4
- vyjádří neznámou ze vzorce - pomocí diskuse nebo nulových bodů ovládá řešení daných typů rovnic a nerovnic		- jednoduché slovní úlohy - vyjádření neznámé ze vzorce - lineární rovnice v součinném a podílovém tvaru - lineární nerovnice - soustava nerovnic o 1 neznámé - nerovnice v součinném tvaru a s neznámou ve jmenovateli
- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka a vzdálenost - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách (graficky rozdělí nebo změní velikost úsečky v daném poměru) - umí zformulovat Euklidovy věty a použít je v početních a konstrukčních úlohách - zná základní druhy rovinných obrazců a jejich vlastnosti - umí vypočítat jejich obvod a obsah, převádí jednotky - prakticky ovládá shodná zobrazení		4. Planimetrie - základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků - Euklidovy věty, Pythagorova věta, základní goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku - rovinné obrazce (trojúhelníky, čtyřúhelníky, mnohoúhelníky, konvexní a nekonvexní útvary, kruh, kružnice a jejich části) - množiny bodů dané vlastnosti - shodná zobrazení (osová a středová souměrnost, posunutí a otáčení)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
ŠVP výstupy	Učivo	
- umí řešit kvadratickou rovnici úpravou na anulovaný tvar buď pomocí diskriminantu nebo rozkladem kvadratického trojčlenu na součin kořenových činitelů - určí počet reál. řešení kvadr. rovnice podle diskriminantu - zná postup při řešení iracionální rovnice - umí řešit slovní úlohu pomocí kvadratické rovnice - řeší kvadratickou nerovnici v podílovém i součinném tvaru	5. Kvadratická rovnice a nerovnice - kvadratická rovnice neúplná a úplná - vztahy mezi kořeny kvadratické rovnice a jejími koeficienty - iracionální rovnice - soustava kvadratické a lineární rovnice - slovní úlohy řešené pomocí kvadratické rovnice - kvadratické nerovnice	

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
- rozlišuje druhy funkcí, zná jejich vlastnosti a umí načrtnout jejich graf - umí určit průsečíky funkce s osami soustavy souřadnic - umí řešit graficky kvadratickou nerovnici - zná definici logaritmu, věty o logaritmech a umí je prakticky používat - řeší exponenciální a logaritmické rovnice		6. Funkce a její průběh - pojem funkce, definiční obor, obor funkčních hodnot, vlastnosti funkce, graf funkce - nepřímá úměrnost, lineární lomená funkce - kvadratická funkce, její vlastnosti a graf - exponenciální funkce a rovnice - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - logaritmické rovnice
- chápe posloupnost jako zvláštní druh funkce - umí určit posloupnost výčtem prvků a vzorcem pro n-tý člen - sestrojí graf dané posloupnosti - zná a umí používat k výpočtům vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost		7. Posloupnosti a jejich využití - pojem posloupnosti a její určení - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
ŠVP výstupy	Učivo	
- umí spočítat hodnotu vkladu po n-letech i při zdanění úroku -řeší příklady na výpočet počátečního vkladu, počtu procent -pomocí logaritmování spočítá počet let potřebných k dosažení určité částky - umí spočítat výši částky při splácení úvěru	8. Finanční matematika - základní pojmy finanční matematiky: vklad, úrok, úročitel, spoření, úvěr, splátka úvěru, daň -vyjádření a výpočet počátečního vkladu, počtu procent, počtu let - střádání - vzorec pro úvěr, splátku úvěru	

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
- umí převádět velikost úhlu ze stupňové do obloukové míry a naopak - zná definice goniometrických funkcí ostrého úhlu a umí je používat při řešení pravoúhlého trojúhelníku - pomocí těchto funkcí řeší různé praktické úlohy - dokáže odvodit hodnoty goniometrických funkcí z jednotkové kružnice - zná vlastnosti goniometrických funkcí a umí načrtnout jejich grafy - řeší goniometrické rovnice, používá vztahy mezi funkcemi - při řešení obecného trojúhelníku využívá sinovou a kosinovou větu - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací		9. Goniometrie a trigonometrie - velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře, orientovaný úhel - goniometrické funkce ostrého úhlu v pravoúhlém trojúhelníku - řešení pravoúhlého trojúhelníku - jednotková kružnice, goniometrické funkce obecného úhlu - grafy goniometrických funkcí - vztahy mezi goniometrickými funkcemi, úpravy výrazů obsahujících goniometrické funkce - goniometrické rovnice - sinová a kosinová věta - řešení obecného trojúhelníku - praktické úlohy
- určí vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - dokáže určit a vypočítat odchylku dvou přímek, přímky od roviny a dvou rovin - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin - používá a převádí jednotky délky, obsahu a objemu - vyřeší povrch a objem těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie - umí spočítat objemy a povrchy složených těles		10. Stereometrie - základní polohové a metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - povrchy a objemy těles: - kolmý hranol - rotační válec - kolmý jehlan - rotační kužel - koule a její části - komolý jehlan a kužel - složená tělesa
- vysvětlí základní pojmy, rozezná znak kvalitativní a kvantitativní, určí absolutní a relativní četnost znaku - určí charakteristiky polohy (vážený aritmetický průměr, geometrický průměr, medián, modus a percentil) - určí charakteristiky variability (rozptyl a směrodatnou odchylku)		11. Statistika - základní pojmy: statistický soubor, statistická jednotka, kvalitativní a kvantitativní znak souboru - absolutní a relativní četnost - charakteristiky polohy a variability
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Matematické kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
- zná základní kombinatorická pravidla a používá je při řešení jednoduchých kombinatorických úloh úvahou - užívá vztahy pro určení počtu variací, permutací a kombinací - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích		12. Kombinatorika - faktoriál - variace, permutace, kombinace bez opakování - variace s opakováním - kombinační čísla a jejich vlastnosti - počítání s faktoriály a kombinačními čísly, rovnice - slovní úlohy
- užívá s porozuměním pojmy (náhodný pokus, náhodný jev, opačný jev, nemožný a jistý jev, nezávislost jevů) - umí spočítat příklady na jednoduchou pravděpodobnost - rozpozná, kdy jde o jevy disjunktní - umí použít výpočet jevu opačného		13. Pravděpodobnost - základní pojmy: náhodný pokus, náhodný jev, opačný jev, nemožný a jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - pravděpodobnost náhodného jevu, opačného jevu - nezávislost jevů, součet pravděpodobností
- určí vzdálenost bodů a střed úsečky - provádí operace s vektory (součet, rozdíl, násobení vektoru reál. číslem, skalární součin vektorů) - určí úhel vektorů, užívá vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů - umí zapsat parametrickou, obecnou i směrnicovou rovnici přímky - dokáže rozhodnout o vzájemné poloze dvou přímek pomocí směrových nebo normálových vektorů - vypočítá vzdálenost bodu od přímky		14. Analytická geometrie v rovině - souřadnice bodu, vzdálenost bodů, střed úsečky - vektor a operace s vektory - směrový a normálový vektor - analytické vyjádření přímky - vzájemná poloha přímek - vzdálenost bodu od přímky - průběžné opakování učiva 1. -3. ročníku

6.11 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	0	6
Povinný	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Tělesná výchova
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	Tělesná výchova slouží k všestrannému rozvoji člověka, jeho fyzických, ale i duševních stránek. Je proto součástí povinného vzdělávání studentů. Hlavním cílem předmětu je: • rozvoj pohybových schopností • zdokonalování se v již získaných pohybových dovednostech a osvojování si nových pohybových dovedností • uvědomit si význam pohybu pro kvalitu života
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo je rozvrženo do 8 tematických celků s časovou dotací 2 hodiny týdně. Tematické celky: 1. Gymnastika a pohybové sestavy 2. Pohybové a sportovní hry 3. Atletika 4. Úpoly 5. Turistika a sporty v přírodě 6. Testování tělesné zdatnosti 7. Netradiční sporty 8. Zdravotní tělesná výchova <i>Strategie výuky</i> Vyučování probíhá v souladu s osnovami a přiměřenými výukovými cíli. Výuka je provázána využíváním dosavadních znalostí žáků s využitím mezipředmětových vztahů. Tělesná výchova probíhá ve specifických podmínkách tělovýchovných zařízení s důrazem na bezpečnost studentů. Vybraní studenti se zúčastňují

Název předmětu	Tělesná výchova
	sportovních soutěží mezi školami.
Integrace předmětů	Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: Personální a sociální kompetence: Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:
Způsob hodnocení žáků	Student je hodnocen nejen za hodnotu dosaženého výkonu, ale také za aktivitu při hodinách a zájem o tělesnou výchovu a sport. Hodnocení je součástí výchovného působení a vytváření pozitivního vztahu k pohybovým a sportovním aktivitám. <i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat</i> - pochopit význam pravidelně prováděných pohybových aktivit a jejich vliv na zdraví - naučit se jednat i ve vyhraněných situacích podle zásad fair-play - umět sestavit jednoduché kondiční programy - být schopen řídit jednoduché soutěže a rozhodovat podle pravidel - uvědomovat si rozdíly mezi rekreačním a výkonnostním sportem

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák - dovede rozvíjet svalovou sílu, obratnost a pohyblivost - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - je schopen sladit pohyb s hudbou do rytmu		1. Gymnastika a pohybové sestavy - akrobacie: kotouly vpřed, vzad, stoje - kruhy: komíhání, cvičení ve svisu - šplh (chlapci) - aerobik: pohybová sestava (dívky)
- dodržuje zásady bezpečnosti a hygieny - participuje na týmových herních činnostech družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního chování		2. Pohybové a sportovní hry - průpravné hry s míčem nebo bez míče - volejbal: opakování a zdokonalování herních činností, horní odbití, přihrávka

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
- má radost ze hry - řídí se pravidly her a soutěží		- basketbal: opakování a zdokonalování herních činností, dribling, střelba z místa, přihrávka jednoruč a obouruč - florbal: opakování a zdokonalování herních činností, vedení míče, přihrávky, střelba na bránu
- uplatňuje zásady sportovního tréninku, rozvíjí rychlost a vytrvalost		3. Atletika - atletická abeceda - běhy: 50m, polohové starty, štafety - skok daleký z místa
- orientuje se v současných trendech v bojových umění - dodržuje zásady fair play		4. Úpoly - pády, přetahy, přetlaky
- dokáže se zorientovat v terénu pomocí buzoly, mapy, přírodních úkazů		5. Turistika a sporty v přírodě - pohybové hry v přírodě, příprava turistické akce, práce s mapou a buzolou
- dokáže zjistit úroveň tělesné zdatnosti a korigovat pohybový režim		6. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy: soubor vhodných testů pro využití ve školních podmínkách
- umí využít netradičních sportů ve svém volném čase pro zábavu i zlepšení kondice		7. Netradiční sporty - ringo, freesbee, líný tenis, bedminton atd.
- vybere vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti		8. Zdravotní tělesná výchova (podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové sestavy na vyrovnání svalových disbalancí - kontraindikované pohybové aktivity
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák - dovede rozvíjet svalovou sílu, obratnost a pohyblivost	1. Gymnastika a pohybové sestavy - akrobacie: kotouly vpřed, vzad,	

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - je schopen sladit pohyb s hudbou do rytmu		- stoje - přeskok přes kozu - kruhy: komíhání, cvičení ve svisu - šplh (chlapci) - aerobik: pohybová sestava (dívky)
- dodržuje zásady bezpečnosti a hygieny - participuje na týmových herních činnostech družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního chování - má radost ze hry - řídí se pravidly her a soutěží		2. Pohybové a sportovní hry - průpravné hry s míčem nebo bez míče - volejbal: opakování a zdokonalování herních činností, horní odbití, spodní odbití, přihrávka - basketbal: opakování a zdokonalování herních činností, dribling, střelba z místa i za pohybu, přihrávka jednoruč a obouruč, dvojtakt - florbal: opakování a zdokonalování herních činností, vedení míče, přihrávky, střelba na bránu
- uplatňuje zásady sportovního tréninku, rozvíjí rychlost a vytrvalost		3. Atletika - atletická abeceda - běhy: 800m, polohové starty, štafety - skok daleký z místa
- orientuje se v současných trendech v bojových umění - dodržuje zásady fair play		4. Úpoly - pády, přetahy, přetlaky - základní sebeobrana
- dokáže se zorientovat v terénu pomocí buzoly, mapy, přírodních úkazů		5. Turistika a sporty v přírodě - pohybové hry v přírodě, příprava turistické akce, práce s mapou a buzolou
- dokáže zjistit úroveň tělesné zdatnosti a korigovat pohybový režim		6. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy: soubor vhodných testů pro využití ve školních podmínkách
- umí využít netradičních sportů ve svém volném čase pro zábavu i zlepšení kondice		8. Zdravotní tělesná výchova (podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové sestavy na vyrovnání svalových disbalancí - kontraindikované pohybové aktivity
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák - dovede rozvíjet svalovou sílu, obratnost a pohyblivost - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - je schopen sladit pohyb s hudbou do rytmu	1. Gymnastika a pohybové sestavy - akrobacie: kotouly vpřed, vzad, stoje - přeskok přes kozu - kruhy: komíhání, cvičení ve svisu - šplh (chlapci) - aerobik: pohybová sestava (dívky)	
- dodržuje zásady bezpečnosti a hygieny - participuje na týmových herních činnostech družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního chování - má radost ze hry - řídí se pravidly her a soutěží	2. Pohybové a sportovní hry - průpravné hry s míčem nebo bez míče - volejbal: opakování a zdokonalování herních činností, horní odbití, spodní odbití, podání, příjem podání, přihrávka - basketbal: opakování a zdokonalování herních činností, dribling, střelba z místa i za pohybu, přihrávka jednoruč a obouruč, dvojtakt, uvolňování s míčem a bez míče - florbal: opakování a zdokonalování herních činností, vedení míče, přihrávky, střelba na bránu	
- uplatňuje zásady sportovního tréninku, rozvíjí rychlost a vytrvalost	3. Atletika - atletická abeceda - běhy: polohové starty, štafety - skok daleký z místa	
- orientuje se v současných trendech v bojových umění - dodržuje zásady fair play	4. Úpoly - pády, přetahy, přetlaky - základní sebeobrana	
- dokáže se zorientovat v terénu pomocí buzoly, mapy, přírodních úkazů	5. Turistika a sporty v přírodě - pohybové hry v přírodě, příprava turistické akce, práce s mapou a buzolou	
- dokáže zjistit úroveň tělesné zdatnosti a korigovat pohybový režim	6. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy: soubor vhodných testů pro využití ve školních podmínkách	
- umí využít netradičních sportů ve svém volném čase pro zábavu i zlepšení kondice	7. Netradiční sporty - ringo, freesbee, líný tenis, bedminton atd.	
- vybere vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit	8. Zdravotní tělesná výchova	

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
vhodné a nevhodné pohybové činnosti		(podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové sestavy na vyrovnání svalových disbalancí - kontraindikované pohybové aktivity
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Člověk a životní prostředí		

6.12 TV-Základy sebeobraný

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	TV-Základy sebeobraný
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je připravit žáky na řešení možných způsobů napadení prostřednictvím základních sebeobránných technik v souladu s právními aspekty, ochraně zdraví spoluobčanů a s tím souvisejících společenských hodnot. Vyučovací předmět sebeobrana vytváří u žáků pozitivní postoje k pohybu a zdravému životnímu stylu. Připravuje žáky na neočekávané životní situace v oblasti jejich fyzické zdatnosti, psychické odolnosti a pohybové dovednosti. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazu při provádění úpolových sportů. Obsahový okruh navazuje na poznatky z právního vzdělání.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obsah výuky předmětu Sebeobrana se skládá z tematických celků: základní pádové techniky, porazové a hodové techniky, základní sebeobránné postoje a pohyb v postoji, základní úderové a kopové techniky, vyprošťování z úchopů a pákové techniky, obrana proti bodnořezné zbraní, obrana proti úderům tupým

Název předmětu	TV-Základy sebeobran
	předmětem, závěrečné přezkoušení ze sebeobránných technik. Pojetí výuky: Každá vyučovací jednotka je relativně uzavřeným a samostatným celkem, který ale vždy úzce navazuje na předcházející i následující hodiny. Výuka bude vedena tak, aby žáci dokázali využít získané vědomosti a dovednosti v současném i dalším vzdělávání i v praktickém životě. Výuka probíhá: ve 4. ročníku - 2 (2) hodina týdně Formy výuky: • skupinové • týmové • frontální
Integrace předmětů	• Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kompetence k učení - vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládal různé techniky učení, vytvořil si vhodný studijní režim a podmínky • využíval různé informační zdroje ke svému učení Kompetence k řešení problémů: Kompetence k řešení problémů - vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • porozuměl zadání úkolu a určil problém, získal informace k řešení problému, navrhl způsob řešení problému, vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit • myslel samostatně, tvořivě a logicky Komunikativní kompetence: Komunikativní kompetence - vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • přiměřeně se vyjadřoval v mluvených a psaných projevech, vhodně se prezentoval • formuloval svoje myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Název předmětu	TV-Základy sebeobran
	• chápal výhody znalosti cizího jazyka pro životní a pracovní uplatnění Personální a sociální kompetence: Personální a sociální kompetence - vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • pracoval v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly • přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhal předsudkům Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Kompetence k pracovnímu uplatnění - vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • měl přehled o možnostech a uplatnění na trhu práce v oboru • uvědomoval si význam celoživotního vzdělávání a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • znal obecná práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Literatura: • Radim Pavlenka, Sebeobrana, Praha, Ikar, 2015, 111 s. ISBN 978-80-249-2800-5 • Thajský box, Zoran Rebac, Praha, Naše vojsko, 2011, 122 s. ISBN 978-80-206-1209-0 • Judo, Vladimír Lorenz, Praha, Olympia, 1991, 113 s. ISBN 80-7033-075-9
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním klasifikačním řádem v celém klasifikačním období. Při hodnocení respektuje učitel individuální schopnosti a dispozice žáka. Hodnocení žáka je založeno na těchto základních ukazatelích: • zvládnutí pádové techniky a základních prvků hodových technik • zvládnutí základních technik úderů, kopů, krytů a jejich kombinace • zvládnutí základních pákových a blokových technik • zvládnutí základních technik proti zbraním • aplikace základních technik v modelových situacích

TV-Základy sebeobran	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení	

TV-Základy sebeobraný	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák/-yně: aplikuje zásady sebeobránných činností vysvětlí odpovědnost za použití sebeobránných technik rozlišuje adekvátní použití sebeobránných technik		Teoretický úvod do problematiky sebeobrana a její podstata interdisciplinární vztahy s ostatními obory obecně platné zásady pro vyloučení napadení sebeobrana a právní vztahy
ovládá základní zpevňování a uvolňování těla uvědomuje si těžiště těla a správně s ním pracuje správně pracuje s dechem a přenosem energie ovládá základní techniky přemístění v postoji		Pohybové činnosti přetahy, přetlaky, úpolové odpory, střehové postoje a odpory v nich sledování soupeře pohyb reagující na pohyb soupeře
používá k sebeobraně úderové a kopové techniky je schopen správně odhadovat a načasovat úderové a kopové techniky přenáší energii do úderových a kopových technik ukáže základní kryty na úderové a kopové techniky a umí je aplikovat v praxi		Karatedó postoje a pohyb v postoji úderové techniky, přímé údery, obloukové údery, údery loktem kopové techniky, přímé kopy, obloukové kopy, kopy kolenem základní kryty proti úderům a kopům soupeře
ovládá základní pádové techniky ovládá porazové a hodové techniky využívá síly soupeře popíše základní principy juda a dovede je uplatnit		Judo pádové techniky porazové a hodové techniky založené na principu – soupeř do obránce tlačí, soupeř obránce táhne (goši-guruma, ogoši, osoto-gari)
reaguje na napadení prostřednictvím pákových technik znehyní, případně zablokuje soupeře		Aikido pákové techniky na horní končetiny blokování a znehybnění soupeře na zemi vyprošťování z úchopů
vyprostí se z úchopu za oděv, z obejmutí správně reaguje na útok škrcením rozvíjí naučené kombinace obranných technik dovede použít sebeobránné techniky při napadení úderem, kopem na horní, střední, spodní pásmo		Modelové situace obrana proti základním způsobům fyzického napadení obrana proti úchopu za oděv, obejmutí obrana proti škrcení obrana proti úderům a kopům

TV-Základy sebeobran	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
zablokuje a znehybní útočníka kombinací jednotlivých úpolových technik dovede o jednotlivých technikách diskutovat, analyzovat je a hodnotit		obrana proti napadení nožem, holí
správně posoudí nebezpečí proti bodné zbrani, předvede techniky obrany proti bodné zbrani správně reaguje na napadení holí předvede techniku obrany proti střelné zbrani rozvíjí naučené kombinace obranných technik		Obrana proti zbraním obrana proti bodné zbrani obrana proti holi obrana proti krátké střelné zbrani v kontaktní vzdálenosti
vyproští se z úchopu za oděv, z obejmutí správně reaguje na útok škrcením, dokáže použít základní údery a kryty za pomoci tonfy rozvíjí naučené kombinace obranných technik dovede použít sebeobrané techniky při napadení úderem, kopem na horní, střední, spodní pásmo zablokuje a znehybní útočníka kombinací jednotlivých úpolových technik dovede o jednotlivých technikách diskutovat, analyzovat je a hodnotit		Modelové situace obrana proti nejčastějším typům útoku obrana proti úchopu za oděv, obejmutí obrana proti škrcení obrana proti úderům a kopům obrana proti napadení nožem, holí obrana proti ohrožování střelnou zbraní z kontaktní vzdálenosti
účinně tlumí pády pomocí pádových technik dokáže předvést porazové a hodové techniky, úderové a kopové techniky, pákové techniky na horní končetiny, vyprošťování z úchopů, blokování a znehybnění soupeře na zemi, obranu proti napadení nožem, holí reaguje na různé problémové situace a snaží se nalézt správný způsob řešení správně reaguje pohybem, využitím krytů a dalších technik na většinu typických napadení rozpozná správně a špatně provedené techniky, analyzuje je a hodnotí		Závěrečné přezkoušení pádové techniky techniky juda, karatedó, aikido obrana proti zbrani
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k tomu, aby: • měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku • hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kritičtí a tolerantní • odolávali myšlenkové manipulaci • jednali s lidmi, diskutovali o citlivých otázkách, hledali kompromisní řešení • angažovali se i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k tomu, aby:		

TV-Základy sebeobran	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí - jednali hospodárně, uplatňovali nejen kritéria ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické - vážili si duchovních a materiálních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit - chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na zdraví a život		
Informační a komunikační technologie		
Informační a komunikační technologie - žáci jsou vedeni k tomu, aby: - využívali dovednosti a znalosti práce s počítačem - byli schopni pracovat s prostředky informační a komunikační technologie a efektivně je využívali v průběhu vzdělávání a při výkonu povolání		
Člověk a svět práce		
Člověk a svět práce - žáci jsou vedeni k tomu, aby: - vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech - přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání - efektivně pracovali s informacemi - verbálně komunikovali při důležitých jednáních - písemně a verbálně formulovali své priority při jednání s potenciálními zaměstnavateli - získali povědomí o právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů		

6.13 Informatika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	0	6
Povinný	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Informatika
Oblast	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, Odborné vzdělávání

Název předmětu	Informatika
Charakteristika předmětu	<i>Předmět Informatika připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky digitálních technologií, uměli je efektivně využívat jak v ostatních předmětech, tak i v jejich soukromém a profesním životě a získali kompetence, které jim umožní plynule reagovat na změny pracovních postupů v souvislosti s rozvojem digitálních technologií v průběhu celé jejich životní a profesní dráhy. Žáci se během studia naučí pracovat se základním programovým vybavením, vyhledávat a zpracovávat informace, vytvářet digitální obsah, komunikovat pomocí internetu, analyzovat informační systémy a navrhovat jejich optimalizaci i vlastní řešení, vytvořit jednoduchý program.</i>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<i>Vyučování směřuje k tomu, aby žáci: dovedli používat počítač a jeho periferie; pochopili strukturu dat a možnosti jejich ukládání v počítači; dovedli pracovat se základními aplikačními programy (textový editor, tabulkový procesor, prezentační nebo databázový program atd.); dovedli na základní úrovni pracovat s grafickými programy; dovedli používat internet a elektronickou poštu, ovládali základy programování, orientovali se v problematice informačních systémů, vytvářeli jednoduché modely a řešili problémy z odborné praxe s využitím digitálních technologií.</i> Rozvržení učiva do ročníků 1. ročník 2 tematické celky 1, 2, 3, 4 2. ročník 2 tematické celky 5, 6 3. ročník 2 tematické celky 7, 8 Organizace výuky <i>Výuka probíhá ve specializovaných učebnách, je individualizovaná podle potřeb žáků.</i> Strategie výuky <i>Předmět se vyučuje v 1. až 3. ročníku a je rozčleněn do 8 nosných tematických celků. Výuka probíhá formou dvou vyučovacích hodin týdně. Třída je rozdělena na skupiny tak, aby vždy každý žák mohl samostatně pracovat s počítačem a bylo možné se individuálně věnovat mimořádně nadaným žákům i žákům s poruchami učení nebo chování. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Poslední ročník je tematicky koncipován tak, že je zadán samostatný projekt Informační systém, ve kterém žák s využitím všech kompetencí, které získal v rámci výuky, navrhne, graficky zpracuje, otestuje a prezentuje návrh vlastního informačního systému.</i> <i>Kromě deduktivní a induktivní (problémové) výuky je zařazena i sociálně zprostředkovaná</i>

Název předmětu	Informatika
	<i>výuka, což je moderní koncept edukace pro 21. století, kdy se žáci učí společně a od sebe navzájem.</i>
Integrace předmětů	• Písemná komunikace a administrativa • Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: <i>Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni reagovat na technický vývoj a postupnou digitalizaci společnosti tak, že budou schopni chápat a integrovat nové technologie a pracovní postupy, které jim umožní měnit své profesní kompetence v rámci celoživotní profesní dráhy.</i> Kompetence k řešení problémů: <i>Výuka je vedena tak, aby žáci hledali různá řešení problému, svoje řešení si dokázali obhájit. Při výuce jsou žáci motivováni v co největší míře problémovými úlohami z praktického života. Žáci si postupně zdokonalují kompetenci práce s informacemi ze všech možných zdrojů, aby je uměli vyhledávat, třídit a vhodným způsobem využívat.</i> Matematické kompetence: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: <i>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:</i> - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje; - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za

Název předmětu	Informatika
	<i>pomoci digitálních prostředků;</i> <i>- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy; - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí.</i> Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: <i>Žák zvažuje rizika a přínosy; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.</i>
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Učební materiály Základy informatiky pro střední školy, Dan Lessner, Ph.D., Mgr. Martin Lána, Mgr. Michala Podrázka Tomková, Mgr. Jiří Haut Programování v jazyce Python pro střední školy, Andrej Blaho, Ľubomír Salanci, Václav Šimandl vlastní – vzdělávací opory a tvorba pracovních listů Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat Člověk a digitální svět <i>Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky digitálních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.</i> Člověk a svět práce <i>Jedním ze základních cílů vymezených tímto školním vzdělávacím programem je příprava absolventa, který má takový odborný profil, díky němuž se dokáže úspěšně prosadit na trhu práce i v životě. Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv. Výuka je vedena tak, aby žáky připravila na reálný svět práce v jejich oboru v</i>

Název předmětu	Informatika
	<i>oblasti používání digitálních technologií.</i>
Způsob hodnocení žáků	<i>Hodnocení žáků je prováděno systematicky po celý školní rok dle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Učitelé rozlišují hodnocení průběžné (v průběhu roku) a souhrnné (na konci pololetí). Hodnocení se provádí formou známky (klasifikace) a slovního vyjádření, které se žákům sděluje ústně. Nedílnou součástí hodnocení je sebehodnocení žáků.</i> <i>Způsob hodnocení sdělují žákům učitelé vždy na začátku školního roku, žáci vždy dopředu vědí, jaké jsou požadavky na realizaci a hodnocení jednotlivých tematických celků.</i> <i>K hodnocení žáka učitel přistupuje komplexně. Hodnocení žáka se nezaměřuje pouze na hodnocení jeho vědomostí, ale i na jeho schopnosti prezentovat své dovednosti a znalosti, schopnosti komunikovat a spolupracovat v týmu, využívat informační a komunikační technologie v rámci výuky a vyhledávat informace, využívat svých vědomostí v rámci mezipředmětových vztahů, získat a upevňovat klíčové a odborné kompetence v průběhu vzdělávání. Žáky hodnotíme na základě formativních přístupů.</i>

Informatika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - zvolí vhodné zabezpečení počítače a smartphonu; používá silná hesla; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří,		1. Bezpečnost v digitálním prostředí Základní prvky ochrany - práva, hesla apod., antivirový program, firewall, aktualizace, certifikáty, přístup aplikací - k zařízením, šifrování; - nebezpečí v kyberprostoru, - prevence rizikového chování v kyberprostoru. Digitální identita

Informatika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů		- digitální identita a digitální stopa, digitální podpis; GDPR.
- identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - popíše vybrané vývojové trendy v IT; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - uloží, přesune, zkopíruje, přejmenuje a smaže soubor; - orientuje se ve stromové struktuře; - pracuje se sdílenými soubory; - pro danou situaci vhodně nastaví přístupová práva; - aktivně využívá vlastní systém pro organizaci souborů a dat a předchází jejich ztrátě; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje, popíše a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad, umí vyhledat pomoc v této oblasti; - ovládá základy formátování textu v textovém procesoru;		2. Digitální technologie Hardware - zlomové okamžiky v oblasti digitálních technologií; - složení počítače; - vstupní a výstupní zařízení; - periferie, porty. Software - operační systém, jeho funkce a typy, historie; - paměťová úložiště; - sdílení a zálohování dat; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti. Sítě - typy počítačových sítí; prvky sítí - topologie počítačových sítí; - vznik, složení a principy, internetu; - komunikace, protokoly, DNS; - cloudové aplikace – principy a fungování; - struktura webu, složení webové stránky, webový vyhledávač; - webové aplikace a služby, hypertext, URL, adresy, domény; - IoT, Smart home; - technické problémy a řešení závad při práci s digitálními zařízeními. Základy formátování textu Jednoduché tabulky Základy práce s digitálními technologiemi a ukládání souborů

Informatika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
- provádí jednoduché úpravy; tabulek - pro zadaná data zvolí vhodný typ souboru; - uloží soubor jako .pdf; uvede výhody tohoto formátu; - základní úkony při práci s digitální technikou provádí efektivně; využívá klávesové zkratky;		
interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaluje chyby v datech; - porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence		3. Data, informace a modelování - data a informace; - datové typy; - komprese dat; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce a statistické zpracování dat a informací v digitální podobě; formáty souborů; - verifikace dat a informací - interpretace dat a chyby v ní; - popis problému; - model jako zjednodušení reality - ikonické modely (grafy) a jejich použití; - potřebná a zanedbatelná data v modelu; - sestavení modelu; - převody dat z jednoho modelu do druhého; - porovnání modelů a odstranění nedostatků; - strojové učení.
- při prezentování dat použije vhodné prezentační nástroje a grafické nástroje - provede pokročilé úpravy prezentací a grafických souborů		4. Prezentace dat a grafické zobrazení dat - zásady tvorby prezentací (např. osobní, výukové, komerční); - pokročilé úpravy prezentací; - úprava grafických objektů a jejich využití v praxi.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

Informatika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů	

Informatika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
	• Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
- na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci; - testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě;		5. Tvorba, testování a provoz softwaru Algoritmizace a programování - popis a dekompozice (rozložení) problému; - návrh algoritmu, popis a zápis algoritmu; - hodnocení algoritmů a jejich vylepšení - koncepce tvorby programů (verze, instalace, aktualizace, závady, nápověda, licence) - vývojové prostředí; - příkazy a syntaxe, datové typy; - programové konstrukce, příkazy (sekvence, opakování, větvení); - návrh jednoduchého programu; vstupy a výstupy programu; - testování, korekce programu.
- vyhledá a zvolí odpovídající software pro svoji odbornou činnost - pro psaní textů využívá funkcí textového editoru - používá automatické kontroly pravopisu, automatických oprav, sledování změn a revizí, - používá a vytváří zobrazení revizí v bublinách - zná možnosti a použití různého druhu zápisu data a času - používá základní typografická a estetická pravidla (používání kombinování písem, pravidla pro odstavce) - při úpravě textu využívá tabulátoru - umí změnit vlastnost písma a odstavce (odrážky a číslování, ohraničení a stínování, tabulátory, iniciála) - zná zásady pro tvorbu tabulek a vytvoří tabulku podle pravidel SZK PEK - zpracuje a interpretuje data pomocí textového editoru - ovládá pokročilé úpravy textu - vytvoří a upraví odborný text - při práci se zdroji dodržuje autorská práva a citační normu		6. Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti - aplikační software ve školství, veřejné správě a soukromé sféře; - příklady využití aplikačního softwaru. Zpracování dat pomocí textového editoru - druhy a velikost písma; - kontrola a revize dokumentu v elektronické podobě; - členění a označování částí textů, tabulek a obrázků - zvýrazňování částí textu; - výčty; - uvádění poznámek pod čarou, - psaní čísel, matematických značek a zlomků; - římské číslice; - psaní zkratk; - psaní titulů; - datum a čas; - tabulátory; - práce s odrážkami a číslováním; - tabulky.

Informatika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
		Pokročilé úpravy textu - generování obsahu, rejstříky, vytváření seznamů tabulek, obrázků a grafů; - hromadná korespondence; - grafika v textovém editoru; - odborný text na téma podle zaměření oboru.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

Informatika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
- zpracuje a interpretuje data pomocí tabulkového kalkulátoru; - řeší problémy z praxe s využitím vzorců a funkcí; - vytvoří, upravuje a vyplňuje jednoduché formuláře podle zaměření svého oboru; - vytvoří a upravuje tabulky podle pravidel SZK PEK.		7. Pokročilé zpracování dat pomocí tabulkového procesoru - buňky, řady, grafické formáty buněk; - absolutní a relativní adresování; - podmíněné formátování; - vzorce; - funkce; - vnořené funkce; - grafy; - kontingenční tabulky; - kontingenční grafy; - databáze; - interaktivní formuláře. Tabulky ke státní zkoušce z PEK
- analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při		8. Informační systémy - účel a charakteristika; - veřejné informační systémy; - prvky a procesy informačního systému, jeho uživatelé a jejich oprávnění; - integrita a bezpečnost dat v informačních systémech;

Informatika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory; - identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhne číselníky a identifikátory dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru;		- databáze, atribut, záznamy a jejich zdroje; - třídění, filtrace dat a databázový dotaz; - zálohování a archivace dat, transport dat z/do informačního systému; - konfigurace informačního systému; - vyhledávání a vizualizace dat; - hromadné zpracování dat;
- navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny.		Projekt Informační systém
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

6.14 Psychologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Povinný		

Název předmětu	Psychologie
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu psychologie je naučit žáky aktivně využívat získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi. Výuka směřuje k tomu, aby žáci jednali aktivně, samostatně, odpovědně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném. Výchovně vzdělávací cíle vedou k formování osobnosti žáka a

Název předmětu	Psychologie
	rozvoji jeho znalostí o psychice člověka a o sobě samém. Žáci odhadují výsledky svého jednání a chování v různých situacích. Předmět si klade za cíl kultivovat emoční prožívání žáků, rozvinout jejich kreativitu, volní vlastnosti, schopnosti a nadání. Žáci mají zájem dále se vzdělávat a pečovat o své fyzické a duševní zdraví.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Psychologie navazuje na již probrané učivo ze základů společenských věd, především na sociologii, a doplňuje komplexnost společenskovědních předmětů. V předmětu se žáci seznámí se základními pojmy z vývojové a obecné psychologie, psychologie osobnosti a sociální psychologie. Obsahem výuky psychologie je systematické rozvíjení kritického myšlení a osvojování si poznatků o psychice člověka. Vzdělávání v psychologii přispívá nejen k rozvoji klíčových kompetencí (občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k učení, řešení problémů, sociální a personální), ale i k těm odborným (komunikace s veřejností). Skrze předmět jsou realizována průřezová témata kultura ve veřejné správě a vzdělání pro zdraví. Strategie výuky Předmět je vyučován s dotací 2 hodin týdně pouze ve 3. ročníku. Ve výuce je důraz kladen na motivaci žáků a rozvoj kritického myšlení. Proto jsou během výuky používány vedle metod slovních metody názorně demonstrativní a aktivizační a různé organizační formy vyučování (vyučování frontální, skupinové, kooperativní, individualizované). Při výuce se využívá dostupných prostředků moderní techniky. Využívány jsou učebnice, pracovní listy, vhodné počítačové programy a aplikace a další materiály vhodné pro daný okruh. Vzhledem k naplnění hlavních cílů vyučovacího předmětu probíhá výuka jednak tradiční metodou výkladu, jednak metodami, které napomáhají k formování postojů, názorů a rozvoji vlastní osobnosti, tj. například diskuse, psychosociální hry, testy zaměřené na osobnost či besedy.
Integrace předmětů	• Kultura ve veřejné správě
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Komunikativní kompetence: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Komunikovat s veřejností:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali kompetence k profesní činnosti. Předmět přispívá k rozvoji klíčových kompetencí, zvláště jsou rozvíjeny komunikativní a občanské kompetence a kulturní povědomí,

Název předmětu	Psychologie
	dále kompetence k učení, k řešení problémů, sociální a personální a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií. Z odborných kompetencí se předmět soustřeďuje především na kompetenci komunikovat s veřejností. V předmětu je kladen důraz na rozvoj kritického myšlení, schopnosti sebereflexe a etického jednání. Předmět vychází především z průřezového tématu občan v demokratické společnosti.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné písemné zkoušení ze znalostí jednotlivých tematických celků. Žáci jsou dále hodnoceni průběžně na základě jejich aktivity v hodinách, zájmu o obor a účasti v diskuzích, které ověří jejich schopnost kritického myšlení a samostatné práce. U ústního i písemného projevu je důraz kladen na věcnou správnost, souvislost, plynulost a logické uspořádání.

Psychologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: definuje předmět zkoumání psychologie, orientuje se v základních pojmech a v metodách výzkumu rozliší chování od prožívání a vyloží, jak člověk prožívá a poznává skutečnost, sebe i druhé lidi objasní, proč a jak se lidé odlišují ve svých projevech chování, uvede příklady faktorů, které ovlivňují prožívání, chování a činnost člověka rozliší jednotlivé psychologické disciplíny a jejich kategorizace objasní vznik psychologie jako vědy a rozliší jednotlivé psychologické směry – behaviorismus, hlubinná, transpersonální, kognitivní psychologie		Úvod do psychologie Charakteristika vědního oboru, metody výzkumu Kategorizace psychologie Dějiny psychologie
definuje předmět zkoumání vývojové psychologie seznamuje se s Piagetovou a Eriksonovou teorií o psychickém vývoji člověka porovná osobnost a její schopnosti v jednotlivých vývojových fázích života, vymezí, co každá etapa přináší do lidského života nového a jaké životní úkoly před člověka		Vývojová psychologie Charakteristika vědního oboru Teorie vývojové psychologie – Piaget, Erikson Stádia vývoje lidské psychiky

Psychologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
staví		
objasní pojem osobnost vysvětlí pojem vědomí rozumí normalitě a patologie v rámci psychologie rozliší biologickou, sociální a vývojovou determinaci psychiky a uvede klady a záporny působící a ovlivňující vývoj osobnosti rozliší jednotlivé druhy vlastností osobnosti a uvede různá pojetí typologií osobnosti – Big 5 orientuje se v typologiích temperamentu a využívá své poznatky při sebepoznávání – např. vyhodnotí si rysy svého temperamentu na Eysenckově škále temperamentů chápe souvislost mezi pojmy intelekt a inteligence – vyzkouší si příklady z IQ testů; vyjmenuje další typy inteligence rozliší jednotlivé typy psychických procesů - vysvětlí proces vnímání na příkladu jednotlivých smyslových vjemů objasní princip jejich vzniku vysvětlí princip motivace a charakterizuje Maslowovu pyramidu potřeb uvede základní znaky emocí; klasifikuje city z hlediska stálosti a intenzity uplatní různé způsoby myšlení, objasní vztah mezi myšlením a řečí porovnává různé metody učení a vyhodnocuje jejich účinnost pro své studium s ohledem na vlastní psychické předpoklady vysvětlí úlohu duševní hygieny při učení a následně ji uplatňuje vysvětlí stav pozornosti, její druhy a vlastnosti - posoudí její vliv na zmíněné psychické procesy vysvětlí procesy paměti vysvětlí proces představivosti, fantazie využívá získané poznatky při sebepoznávání, poznávání druhých lidí, volbě profesní orientace		Obecná psychologie a psychologie osobnosti Charakteristika osobnosti, vědomí Normalita, patologie Psychické vlastnosti – temperament, charakter, inteligence, vlohy a schopnosti Psychické procesy – motivace, emoce, vnímání, myšlení, učení, paměť, představy a fantazie Psychické stavy
definuje předmět zkoumání sociální psychologie a její souvislost se sociologií charakterizuje proces socializace rozlišuje pomocí příkladů mezi pojmy sociální deviace, asociální a antisociální chování rozumí kladům a záporům sociálního vlivu a vysvětlí jejich působení na formování názorů a postojů seznámí se se stěžejními sociálně-psychologickými experimenty a jejich dopadem na výzkum sociálního vlivu		Sociální psychologie Charakteristika vědního oboru Socializace Sociální deviace, asociální a antisociální chování Sociální vliv Postoje a názory Sociálně-psychologické experimenty

Psychologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Člověk a svět práce		

6.15 Psychologie práce a organizace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	1	1
			Povinný	

Název předmětu	Psychologie práce a organizace
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu psychologie práce a organizace je naučit žáky využívat v praxi teoretické poznatky z psychologie, osvojit si komunikační strategie, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání. Rozvíjet základní myšlenkové operace paměti a schopnost koncentrace a také prakticky rozvíjet dovednosti potřebné k diskusi, vyjednávání, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska a přijímání stanoviska jiných. Dále pak kultivace emočního prožívání, kritického myšlení a prohlubování dovedností potřebných k sebereflexi a seberegulaci.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Psychologie práce a organizace navazuje na předmět psychologie, personální management a základy společenských věd, ale také úzce souvisí s předmětem simulované krizové scénáře. Žáci si osvojí konkrétní komunikační strategie potřebné nejen v krizových situacích. Naučí se pracovat s emocemi, efektivně vyjednávat, efektivně komunikovat v týmu, analyzovat problém, řešit konflikty. Důraz je kladen také na psychohygienu a seberegulaci. Strategie výuky Předmět je vyučován s dotací 1 x 45 minut týdně pouze ve čtvrtém ročníku. Výuka probíhá interaktivní formou. Využívají se tréninkové metody, simulace konkrétních situací, skupinová práce a následná reflexe.

Název předmětu	Psychologie práce a organizace
Integrace předmětů	Kultura ve veřejné správě
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: žák formuluje své myšlenky jasně a srozumitelně, dokáže je obhájit, efektivně komunikuje. Personální a sociální kompetence: práce v týmu, adekvátně reaguje na hodnocení svého vystupování, přijímá radu i kritiku. Občanské kompetence a kulturní povědomí: žák jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Komunikovat s veřejností: Z odborných kompetencí se předmět soustřeďuje především na kompetenci komunikovat s veřejností. V předmětu je kladen důraz na rozvoj kritického myšlení, schopnosti sebereflexe a etického jednání. Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni průběžně na základě jejich aktivity v hodinách a zapojení do tréninku. Důraz je kladen na praktické zvládnutí konkrétních vyučovaných technik.

Psychologie práce a organizace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák je schopen sebereflexe a seberegulace. Ví, jak pečovat o své psychické zdraví, aby předešel vyhoření. Žák má osvojené techniky zvládání stresu.		Práce a její vliv na psychiku. Práce s emocemi, seberegulace, sebepoznání. Psychohygiena, zvládání stresu. Psychická regulace pracovní činnosti. Reflexe.
Žák má osvojené různé komunikační techniky, umí aktivně naslouchat, efektivně		Komunikační strategie, trénink efektivní komunikace.

Psychologie práce a organizace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
komunikovat v pracovním i soukromém prostředí a také v krizové situaci. Umí pracovat se svým hlasem a efektivně využívá řeč těla.		Práce s námitkou. Práce s hlasem. Aktivní naslouchání, parafrázování, zrcadlení. Reflexe.
Žák ovládá základní techniky efektivního vyjednávání. Umí jasně formulovat svůj postoj a obhájit ho. Žák si dokáže poradit při jednání v náročných krizových situacích s různými skupinami obyvatel.		Efektivní vyjednávání. Metody vyjednávání nejen v krizových situacích. Jak obhájit svůj postoj. Diskuse. Reflexe.
Žák má přehled o tom, jak funguje týmová dynamika, jak se skupiny vyvíjí a na jaká úskalí může při týmové práci narazit. Ovládá základní pravidla efektivní týmové spolupráce. Umí v týmu efektivně komunikovat a naslouchat.		Týmová spolupráce, mezilidské vztahy na pracovišti. Efektivní týmová spolupráce. Reflexe
Žák dokáže najít jádro problému, má osvojené strategie řešení problému. Umí problém analyzovat a také si rychle poradit s jeho řešením. Umí při řešení problému efektivně komunikovat v týmu. Umí při krizové situaci koordinovat společné řešení problému.		Problém - najít jádro problému, co je problém? Různé cesty řešení problému, řešení problému v týmu, hodnocení správnosti zvoleného postupu řešení problému. Reflexe.
Žák je schopen komplexně zvládnout krizovou situaci, vyřešit problém a efektivně komunikovat v týmu. Žák je schopen sebereflexe, přijímá otevřeně zpětnou vazbu i případnou kritiku.		Simulované krizové situace - efektivní komunikace, vyjednávání, týmová spolupráce. Reflexe.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Občan v demokratické společnosti		

6.16 Právo

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	3	3	3	11
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Právo
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Právo je profilový předmět tohoto studijního oboru. Hlavním cílem je poskytnout žákům přehled o právním řádu ČR a o jeho systému. Žáci se učí chápat právní normy, pracovat s nimi, orientovat se v nich, umět je vyhledávat a aplikovat tyto normy na řešení praktických příkladů. Rovněž se učí, že se musí stále vzdělávat, neboť právo se neustále vyvíjí a musí tak sledovat jeho změny. Tyto vědomosti a dovednosti žáci využijí jak ve svém profesním životě, tak v soukromém. Pochopí úlohu státu a důležitost dodržování právních norem pro jejich život, ale i pro život druhých lidí. Rovněž se seznámí s postihy za nedodržování právních norem. Studium práva pomáhá logickému myšlení. Komunikativní kompetence vzniknou žákům při studiu tohoto předmětu. Je zde úzké propojení s předmětem veřejná správa a krizové řízení.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět se vyučuje čtyři roky a během tohoto studia žáci získají vědomosti a dovednosti v používání právních norem, jejich vyhledávání, zjišťování úprav právních norem a v jejich aplikaci při řešení konkrétních případů. Obtížnost učiva a návaznost různých právních oblastí je rozvržena postupně do všech čtyřech ročníků. Žáci během studia získávají poznatky a na ně potom postupně navazují poznatky nové z dalších právních odvětví. Rovněž je brán zřetel na učivo z jiných předmětů, které jsou s předmětem právo provázané. <i>Rozvržení učiva do ročníků:</i> 1. ročník 1. – 4. téma 2. ročník 5. – 7. téma 3. ročník 8. – 10. téma 4. ročník 11. – 13. téma <i>Strategie výuky</i> Výuka je prováděna především přednáškami, ale součástí výuky je řešení praktických příkladů v různých modelových situacích, které by se mohly vyskytnout při jejich pracovním zařazení ve veřejné správě. Spolu s předměty ICT a technika administrativy se žáci učí zpracovávat různé dokumenty s použitím odborné terminologie. Využívá se i přednášek odborníků, exkurzí k jednání soudů a na odborných pracovištích.
Integrace předmětů	Právo a veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové	Kompetence k učení:
	Kompetence k řešení problémů:
	Komunikativní kompetence:

Název předmětu	Právo
kompetence žáků	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Vést správní agendy: Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce: Komunikovat s veřejností:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat</i> Výuka jednotlivých právních disciplín přispívá k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat, což je zásadní pro přípravu žáků na profesní i osobní život. Učivo tohoto předmětu je zaměřeno zejména na kompetence k učení, komunikativní, k řešení problémů, sociální, občanské a k pracovnímu uplatnění. Cílem je, aby žáci získali tyto kompetence a byli tak schopni výkonu funkcí ve veřejné správě, soukromé správě nebo při samostatném podnikání. Důležitá je schopnost aplikace právních norem a znalost fungování veřejné správy. Rovněž schopnost dále se ve svém životě stále vzdělávat. Žák je veden tak, aby • se orientoval v našem právním řádu, • pracoval se zdroji informací o právních normách, • získané informace z různých zdrojů třídil, ○ aplikoval právní normy při řešení konkrétních úkolů, ○ dbal na dodržování zákonů a jednal v souladu s morálními principy, ○ respektoval práva druhých lidí, ○ se uměl přesně a srozumitelně vyjadřovat, a to jak v písemném, tak ústním projevu, ○ komunikoval se svými klienty a se svými budoucími zaměstnavateli, ○ zpracovával administrativní písemnosti s běžným a odborným zaměřením, ○ byl schopen vést správní agendy, ○ využíval moderní informační a komunikační prostředky, ○ aby byl schopen se uplatnit na pracovním trhu, zejména s ohledem na své odborné znalosti z této sféry společenského života, ○ měl reálnou představu o administrativních, právních a ekonomických aspektech podnikání.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků v tomto předmětu je ucelené, hodnotí se nejen dosažené znalosti, ale zejména dovednosti, což je především schopnost aplikace právních norem při řešení příkladů. Hodnoceny jsou i samostatné práce formou referátů. Zde se projevuje schopnost jednotlivých žáků při získávání informací z

Název předmětu	Právo
	různých zdrojů, jejich třídění a následné použití. Hodnocení probíhá za každé pololetí školního roku a za celý školní rok.

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák seznámí se s předmětem právo		Úvod úvod do předmětu právo objasnění smyslu výuky předmětu právo obsahová náplň učiva doporučení učebnic a jiné odborné literatury
vysvětlí pojmy právo, právní stát rozliší pojmy právo, svoboda a morálka charakterizuje náš právní řád objasní, k čemu slouží systém práva vysvětlí zákonnost, právní vědomí popíše právní normy a jejich dělení popíše platnost, účinnost a působnost právních předpisů vysvětlí, jak vznikají právní vztahy, uvede jejich příklady chápe pojem osoba z hlediska práva, vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právnímu jednání a má trestní odpovědnost uvede právní skutečnosti, co je realizace a aplikace práva charakterizuje nejdůležitější právní odvětví a vysvětlí, jaké právní vztahy upravují		Základní pojmy teorie práva právo, funkce práva ve společnosti právo a spravedlnost právní stát vztah práva, svobody a morálky prameny práva právní řád princip právní síly zákonnost a právní vědomí právní normy druhy právních norem publikace a forma právních předpisů platnost, účinnost a působnost právních předpisů

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
		právní vztahy pojem fyzická osoba a právnická osoba právní skutečnosti realizace a aplikace práva systém práva systém práva veřejného a soukromého opakování
chápe demokratickou ústavu vysvětlí orgány státní moci a rozdělení moci zná Ústavu ČR a LZPS		Ústavní právo pojem a prameny ústavního práva ústava demokratického právního státu nejvyšší orgány státní moci a rozdělení státní moci Ústava ČR Listina základních práva svobod ČR opakování
vysvětlí, kdo může být soudce, advokát, notář popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie či notářství		Soudnictví, advokacie, notářství, státní zastupitelství právní prameny upravující soudnictví a činnost soudce soustava soudů v ČR advokacie a činnost advokáta notářství a činnost notáře státní zastupitelství a činnost státního zástupce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti , kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce , kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		
Člověk a svět práce		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti , kdy žáci získávají znalosti o svých právech a		

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce, kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		

Právo	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
rozliší práva věcná a závazková rozliší věci a majetek vysvětlí ochranu osobnosti popíše vlastnické právo uvede co je duševní vlastnictví popíše dědické řízení vysvětlí závazky obecně popíše společné závazky vysvětlí odpovědnost za vady popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejích všeobecných podmínek dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace vyhotoví jednoduché (základní) právní písemnosti a podklady vysvětlí bezdůvodné obohacení		Občanské právo hmotné pojem a prameny občanského práva práva věcná a práva závazková objasnění pojmů věc a majetek ochrana osobnosti právo vlastnické právo duševního vlastnictví právo dědické závazkové právo obsah, vznik, změny, zajištění a zánik závazků společné dluhy a společné pohledávky druhy pojmenovaných smluv právní ochrana spotřebitele odpovědnost za vady odpovědnost za škodu

Právo	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
		bezdůvodné obohacení
uvede podmínky uzavření manželství uvede zákonné domněnky otcovství popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči a mezi manželi popíše náhradní rodinnou výchovu a vyživovací povinnosti popíše registrované partnerství popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů		Rodinné právo pojem a prameny rodinného práva manželství určení otcovství osvojení, pěstounská péče vyživovací povinnosti sociálně-právní ochrana dětí registrované partnerst
uvede průběh občanského soudního řízení a jeho subjekty uvede opravné prostředky a jejich použití popíše správní soudnictví uvede co je exekuce, insolvenční řízení vyhotoví jednoduché (základní) právní písemnosti a podklady		Občanské právo procesní pojem a prameny občanského práva procesního občanské soudní řízení subjekty průběh opravné prostředky výkon rozhodnutí insolvenční řízení alternativní řešení sporů správní soudnictví
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti , kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce , kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		
Občan v demokratické společnosti		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti , kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce , kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní		

Právo	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
charakterizuje pracovní poměr popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance charakterizuje práce konané mimo pracovní poměr vysvětlí pracovní kázeň, pracovní řád uvede pracovní dobu uvede druhy dovolené vysvětlí odměnu za práci a náhrady mzdy vysvětlí péči o zaměstnance vysvětlí zvláštní pracovní podmínky orientuje se v odpovědnosti za škody uvede práva a povinnosti odborových organizací a kolektivní vyjednávání vyhotoví jednoduché (základní) právní písemnosti a podklady		Pracovní právo pojem a prameny pracovního práva účastníci pracovněprávních vztahů pracovní poměr vznik, změny, skončení pracovního poměru pracovní posudky, potvrzení, odstupné neplatné rozvázání pracovního poměru práce konané mimo pracovní poměr pracovní řád, kázeň a pracovní doba dovolená na zotavenou odměňování práce, náhrada mzdy bezpečnost a ochrana zdraví zvláštní pracovní podmínky zodpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu odborové organizace kolektivní vyjednávání
vysvětlí významy základních pojmů (státní politika zaměstnanosti, aktivní politika zaměstnanosti, pasivní politika zaměstnanosti, vhodné zaměstnání, rekvalifikace, uchazeč o zaměstnání, zájemce o zaměstnání)		Právo na zaměstnanost právní úprava a vymezení

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
vyloží rozdíl v postavení mužů a žen na trhu práce a význam jejich rovného postavení orientuje se v organizaci správy vysvětlí podmínky zapsání do evidence uchazečů o zaměstnání a stanoví podmínky nároku na hmotné zabezpečení uchazečů vysvětlí okolnosti, za kterých se hmotné zabezpečení nevyplácí má představu o povinnostech zaměstnavatelů vyjmenuje orgány kontrolní správy na tomto úseku a popíše jejich činnost		organizace správy základních pojmů (státní politika zaměstnanosti, vhodné zaměstnání, rekvalifikace, zprostředkování zaměstnání, uchazeč a zájemce o zaměstnání) postavení mužů a žen na trhu práce hmotné zabezpečení uchazečů o zaměstnání kontrola na úseku zaměstnanosti
dokáže vymezit základní poslání sociální politiky státu vyjmenuje objekty, subjekty a činitele sociální politiky rozliší tři složky systému sociálního zabezpečení a jejich logickou strukturu objasní činnost orgánů sociálního zabezpečení orientuje se v sociálním pojištění a nárocích na dávky chápe cíl sociálního pojištění orientuje se ve státní sociální podpoře, objasní, kdo má nárok na jednotlivé dávky rozeznává pojmy rodina, životní minimum rozumí individuálnímu zaměření sociální pomoci rozlišuje druhy zařízení sociální péče popíše systém dávek sociální pomoci		Právo sociálního zabezpečení Sociální politika východiska, obsah a cíle, subjekty a objekty sociální politiky, činitele ovlivňující sociální politiku Systém sociálního zabezpečení pojem organizace správy sociálního zabezpečení Sociální pojištění cíle sociálního pojištění druhy dávek Státní sociální podpora základní pravidla a zaměření druhy dávek Sociální pomoc zaměření a cíl pomoci druhy dávek sociální péče
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti , kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce ,		

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		
Občan v demokratické společnosti		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti, kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce, kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
chápe rozdíly mezi správním deliktem a trestnými činy na příkladu odliší přestupky a jiné správní delikty specifikuje subjekty správních deliktů rozeznává typologii správních deliktů na příkladech uvede jednotlivé druhy sankcí při správním trestání vhodně užívá zásady ukládání sankcí zahájí přestupkové řízení, chápe proces dokazovací a rozhodovací fáze zvolí vhodné opravné prostředky charakterizuje správní delikty v oblasti krizového řízení a specifikuje je v rámci praktických příkladů (pandemie, povodně, technické havárie)		Správní právo deliktů úvod do správního práva deliktů správní delikty fyzických a právnických osob sankční systém ve správním právu přestupkové řízení opravné prostředky ve správním právu deliktů správní delikty v kontextu krizového řízení

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
popíše předmět a systém trestního práva hmotného a procesního dokáže pracovat se základními prameny a normami trestního práva uvede co jsou trestné činy a kdo může být pachatelem charakterizuje problematiku trestů a ochranných opatření vyjmenuje skutkové podstaty trestných činů uvede základní zásady trestního řízení a jeho průběh, resp. stadia vysvětlí pojmy obviněný, svědek a poškozený objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání, atp....		Trestní právo pojem a základní prameny trestní právo hmotné trestné činy a jejich pachatelé podmínky trestní odpovědnosti tresty a ochranná opatření zvláštní část trestního zákona základní zásady trestního práva procesního stadia a průběh trestního řízení kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvých
Žák je veden tak, aby se orientoval v našem právním řádu, pracoval se zdroji informací o právních normách, získané informace z různých zdrojů třídil, aplikoval právní normy při řešení konkrétních úkolů, dbal na dodržování zákonů a jednal v souladu s morálními principy, respektoval práva druhých lidí, se uměl přesně a srozumitelně vyjadřovat, a to jak v písemném, tak ústním projevu, komunikoval se svými klienty a se svými budoucími zaměstnavateli, zpracovával administrativní písemnosti s běžným a odborným zaměřením, byl schopen vést správní agendy, využíval moderní informační a komunikační prostředky, aby byl schopen se uplatnit na pracovním trhu, zejména s ohledem na své odborné znalosti z této sféry společenského života, měl reálnou představu o administrativních, právních a ekonomických aspektech podnikání.		Celkové opakování
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti , kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce , kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě		

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
práce.		
Občan v demokratické společnosti		
Přínos právních disciplín ve vztahu k průřezovým tématům je vnímáno v rovině Občan v demokratické společnosti, kdy žáci získávají znalosti o svých právech a povinnostech jako občané, což posiluje jejich občanskou angažovanost ve společnosti a míře aktivního zapojení do demokratického procesu. Dále Člověk a svět práce, kdy žáci získávají dovednosti, jak se chránit před nezákonným jednáním na pracovišti, jako je diskriminace nebo šikana, a jak řešit pracovní spory. Díky praktickému přístupu si studenti osvojují nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které jsou využitelné v osobním životě, při dalším studiu i v profesní kariéře. Tento integrovaný přístup připravuje absolventy na aktivní a odpovědné zapojení do společnosti, chrání životní prostředí a orientuje je v komplexním světě práce.		

6.17 Veřejná správa

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	3	2	2	9
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Veřejná správa
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Hlavním cílem předmětu je vybavit žáky komplexními znalostmi a dovednostmi pro orientaci ve veřejné správě, chápané jako dynamický společenský systém ovlivňovaný jak vnitřními faktory (např. fungování státu a územních orgánů), tak vnějšími faktory (např. mezinárodní spolupráce a vliv evropské legislativy). Žáci se naučí základní principy fungování veřejné správy, její členění a úlohu jednotlivých orgánů veřejné správy. Výuka zahrnuje teoretické i praktické aspekty veřejné správy s důrazem na schopnost aplikovat nabyté znalosti v praxi. Cílem je, aby absolventi zvládali základní správní činnosti v klíčových oblastech veřejné správy. Předmět Veřejná správa je pro obor Veřejnosprávní činnost klíčový a spolu s předmětem jako právo tvoří základ odborné výuky. Nedílnou součástí kurzu jsou také odborné exkurze, diskuse se specialisty z praxe a praktické stáže.
Obsahové, časové a organizační vymezení	Předmět čerpá z teoretických základů správního práva, zahrnující jeho obecnou i zvláštní část. Žáci

Název předmětu	Veřejná správa
předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	se seznámí s různými oblastmi veřejné správy (např. státní správa, územní samospráva, bezpečnostní složky, aj.) a učivo bude úzce propojeno s předměty právo, krizové řízení a simulované krizové scénáře. Výuka je zaměřena na rozvoj orientace žáků v systému státní správy a územní samosprávy, na pochopení vztahů mezi správními institucemi a občany a na vedení správního řízení. V průběhu čtyřletého studia si žáci osvojí dovednosti potřebné pro práci ve veřejné správě, včetně přípravy a zpracování základních správních dokumentů za použití odborné terminologie a praktické průpravy s právními normami. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 1. ročník 1. – 5. téma 2. ročník 6. – 10. téma 3. ročník 11. – 14. téma 4. ročník 15. – 17. téma <i>Strategie výuky</i> Výuka bude zaměřena na rozvoj nejen teoretických znalostí, ale také praktických dovedností. Žáci budou řešit modelové situace simulující činnosti ve státní správě a samosprávě. Využití praktických metod zahrnuje: • Práce s právními předpisy : Žáci se naučí pracovat s aktuálními právními předpisy, hledat relevantní informace v právních dokumentech a uplatňovat je při řešení reálných situací. • Práce s tiskopisy a portály veřejné správy : Výuka bude zahrnovat práci s elektronickými systémy veřejné správy a vybranými tiskopisy, např. podání žádostí či formulářů. • Interaktivní metody výuky : Praktická cvičení, řešení případových studií, odborné exkurze, setkání s odborníky z praxe a účast na workshopech. V rámci výuky budou studenti rozvíjet kompetence jako kritické myšlení, samostatnost, schopnost rozhodovat se na základě dat a odborných informací, a to ve vztahu k různým oblastem veřejné správy.
Integrace předmětů	• Kultura ve veřejné správě • Právo a veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Komunikativní kompetence: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Název předmětu	Veřejná správa
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Vést správní agendy: Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce: Komunikovat s veřejností: Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět Veřejná správa svým zaměřením a metodami výuky podporuje rozvoj několika klíčových kompetencí, které jsou součástí Rámcového vzdělávacího programu. Tento přístup zajistí, že absolventi budou připraveni na aktuální výzvy a potřeby veřejné správy v moderním světě. Hlavními tématy jsou Občan v demokratické společnosti, kdy žáci získají znalosti a dovednosti oblasti správního práva a to jim umožňuje lépe chápat roli občana v demokratickém státě. V rovině Člověk a životní prostředí žáci chápou roli veřejné správy, jakým způsobem přispívá k řízení a ochraně životního prostředí prostřednictvím regulací správních činností. Získávají digitální gramotnost pro práci s databázemi a elektronickými systémy veřejné správy (Czech POINT, datové schránky) a online komunikace s občany. V neposlední řadě se jedná o oblast Člověk a svět práce, kdy jsou žáci připraveni vykonávat jednotlivé správní činnosti v různých profesích veřejné správy. <i>Učební materiály</i> Učební materiály pro předmět "Veřejná správa" zahrnuje širokou škálu zdrojů, které podporují teoretické a praktické učení žáků. Mezi základní materiály patří přednáškové materiály, odborné zdroje (legislativa a oficiální metodiky). Tyto materiály jsou navrženy tak, aby podporovaly rozvoj kritického myšlení, schopnosti analýzy a praktických dovedností studentů
Způsob hodnocení žáků	Žáci budou hodnoceni na základě průběžného ústního zkoušení, písemných prací a praktických cvičení. Kritéria hodnocení budou zahrnovat: • Věcnou správnost : Schopnost prezentovat správné informace a aplikovat právní znalosti na praktické situace. • Komunikační dovednosti : Hodnocení plynulosti projevu, logické struktury odpovědí a schopnosti argumentace. • Písemné zkoušky : Důraz na přehlednost, pečlivost a správnost odborného písemného projevu. • Praktické úkoly : Řešení modelových případů, příprava správních dokumentů a orientace v právních portálech.

Název předmětu	Veřejná správa
	Výsledky studentů budou průběžně hodnoceny pomocí zpětné vazby a systematického rozvoje jejich dovedností v průběhu studia.

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Vést správní agendy • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce • Komunikovat s veřejností • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Kompetence k řešení problémů	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák		1. Úvod do odborného předmětu
zná požadavky na předmět včetně zdrojů k výuce		seznámení s učivem požadavky na odborné zdroje
vysvětlí základní pojmy veřejné správy rozumí vztahu veřejné správy k moci zákoně a soudní popíše strukturu veřejné správy charakterizuje nositele, vykonavatele a adresáta VS, jejich práva a povinnosti rozumí jednotlivým správním činnostem při výkonu VS		2. Systém a struktura veřejné správy vymezení základních pojmů (správa, soukromá správa, veřejná správa, státní správa, samospráva) systém veřejné správy (vztah veřejné správy k moci zákoně a moci soudní) struktura veřejné správy (regiony samosprávy, regiony státní správy) výkonný, podzákonný a nařizovací charakter státní správy současné státoprávní a územněsprávní uspořádání procvičování a upevňování učiva
vymezí správní právo vzhledem k dalším právním odvětvím rozlišuje SP hmotné a procesní		3. Správní právo procesní

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
orientuje se v právních předpisech zná zásady správního řízení umí zahájit a vést správní řízení		vymezení a legislativa realizace a interpretace norem správního práva systém správního práva subjekty správního řízení správní řízení procvičování a upevňování učiva
umí objasnit pojem záruky zákonnosti správně vyjmenuje záruky zákonnosti rozlišuje a rozumí vnitřní a vnější kontrole veřejné správy popíše kontrolní činnost PČR, VOP, ÚS, NKÚ orientuje se ve správním soudnictví na praktickém příkladu osvětlí rozdíl mezi peticí a stížností		4. Záruky zákonnosti ve veřejné správě vymezení pojmu, charakteristika vnitřní kontrola veřejné správy vnější kontrola veřejné správy Parlamentem ČR charakteristika činnosti veřejného ochránce práv činnost Ústavního soudu postavení Nejvyššího kontrolního úřadu soustava správního soudnictví kontrola na základě podání občanů procvičování a upevňování učiva
popíše postavení úředníka ve správních úřadech a v úřadech ÚSC umí charakterizovat práci a pracovní režim zaměstnance veřejné správy dokáže vysvětlit rozdíl mezi úřednickou zkouškou a zkouškou odborné způsobilosti vyloží pojem celoživotní vzdělávání vysvětlí zásady etiky práce úředníka ovládá zásady vedení rozhovoru s občanem rozumí významu správních písemností vydávaných orgány správy chápe mediální komunikace a public relations ve veřejné správě zná aplikační programy používané ve vybraných správních agendách		5. Statut úředníka a komunikace s občany právní a společenské postavení zaměstnance ve veřejné správě charakteristika práce ve VS pracovníci ve veřejné správě požadavky na odborné znalosti etické zásady práce zaměstnance VS komunikace s klientem komunikace se specifickými skupinami osob (starší lidé, osoby postižené, apod.) prostředí a atmosféra při jednání formy a styly komunikace s občany metody styku s veřejností a médii aplikační programy ve správních agendách procvičování a upevňování učiva

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Informační a komunikační technologie		
Člověk a svět práce		

Veřejná správa	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
chápe obsah a poslání vnitřní správy rozumí členění vnitřní správy a její organizaci na praktických příkladech rozlišuje matriční události od matričních skutečností a dokáže je zapsat do příslušných matričních knih rozumí pojmu Sbírka listin umí charakterizovat a sestavit rodné číslo vysvětlí pojem trvalý pobyt, rozumí sběru dat v evidenci obyvatel rozumí pojmu veřejná listina, zná funkce občanského průkazu umí vyjmenovat povinnosti držitele občanského průkazu rozlišuje druhy cestovních dokladů dle životních situací klienta zná povinnosti držitelů cestovních dokladů umí vyjmenovat druhy pobytu cizinců v ČR rozumí pojmu azyl charakterizuje azylové řízení		6. Vnitřní správa pojem, vymezení právní úprava, organizace členění vnitřní správy Osobní stav obyvatelstva matriky, jméno a příjmení rodné číslo evidence obyvatel (trvalý pobyt) občanské průkazy cestovní doklady pobyt cizinců, azyl

Veřejná správa	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
jmenuje způsoby získání občanství ČR objasní dvojí státní občanství umí vysvětlit pojmy oboru archivnictví (zejména archivnictví, archiv, původce) vyjmenuje druhy archivů popíše spisovou službu objasní skartační řízení umí vytvořit oznámení shromáždění na příkladech z praxe rozlišuje shromáždění povolená a nedovolená rozumí pojmu spolek, jeho vznik a zánik zná spolkový rejstřík		státní občanství ČR Archivnictví základní pojmy druhy archivů spisová služba skartační řízení Právo shromažďovací pojem shromáždění, oznámení shromáždění práva a povinnosti svolavatele Právo spolkové pojem spolek spolkový rejstřík procvičování a upevňování učiva
popíše postavení obce (právní, územní, ekonomický a osobní základ) dokáže vysvětlit pojmy všeobecná, věcná, osobní a územní působnost vysvětlí rozdíl mezi obcí, městem, městysem a statutárním městem zná práva a povinnosti občanů obce orientuje se v samostatné a přenesené působnosti obce charakterizuje legislativní činnost obce, vydávání vyhlášek a nařízení obce popíše podmínky slučování, připojování a oddělování obcí vyjmenuje a popíše činnosti orgánů obce (zastupitelstvo, rada, starosta, obecní úřad) objasní dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti obce vyjmenuje majetek obce a způsoby jeho získání rozumí spolupráci obcí v rámci GIZ, Euroregionu či partnerských obcí		7. Orgány územní správy se všeobecnou působností – obec právní úprava a základní pojmy územní organizace obec, městys, město, statutární město občané obce působnosti obce (samostatná a přenesená působnost) legislativní činnost obce území obce a jeho změny orgány obce dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti obce majetek obce spolupráce obcí s obcemi jiných států procvičování a upevňování učiva
popíše postavení kraje (právní, ekonomický, územní a osobní základ) objasní úkoly kraje v samostatné a přenesené působnosti zná práva občana kraje		8. Orgány územní správy se všeobecnou působností – kraj právní úprava a postavení kraje

Veřejná správa	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
objasní legislativní činnost kraje, zejména vydávání právních předpisů ve Věstníku kraje popíše činnost orgánů kraje (zastupitelstvo, rada, hejtman, KÚ) vysvětlí dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti kraje		občan kraje samostatná působnost kraje přenesená působnost kraje legislativní činnost kraje orgány kraje dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti kraje procvičování a upevňování učiva
objasní postavení hl. m. Prahy jako obce, kraje a hlavního města, vzná se v členění Prahy na městské části a rozdělení správních obvodů Prahy zná obsah Statutu hl. m. Prahy charakterizuje činnost orgánů HMP		9. Hlavní město Praha právní úprava postavení hl. m. Prahy Statut hl. m. Prahy orgány hl. m. Prahy procvičování a upevňování učiva
rozumí organizaci a struktuře policie ČR umí vyjmenovat služby policie ČR vysvětlí zásady výkonu policejní správy zná úkoly Policie ČR vyjmenuje oprávnění a donucovací prostředky policisty orientuje se ve vztazích mezi Policií ČR a státními orgány včetně PO a FO charakterizuje služební poměr policisty rozlišuje postavení Policie ČR a obecní policie zná úkoly obecní policie a systém jejího řízení popíše povinnosti a oprávnění strážníka ví, jaké donucovací prostředky používá strážník		10. Policie ČR organizace policejní správy úkoly Policie ČR povinnosti a oprávnění policisty donucovací prostředky služební poměr vztahy Policie ke státním orgánům a PO a FO Obecní policie řízení a úkoly obecní policie povinnosti a oprávnění strážníka donucovací prostředky procvičování a upevňování učiva
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

Veřejná správa	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Občan v demokratické společnosti		

Veřejná správa	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
umí popsat základní systémy financování zdravotnictví v ČR a ve světě popíše činnost orgánů zdravotní správy dokáže vyjmenovat a charakterizovat druhy zdravotní péče orientuje se v povolání lékaře a zdravotní sestry a v požadavcích na obě povolání kladené umí členit zdravotnická zařízení podle zřizovatele i forem péče vysvětlí pojmy veřejné zdraví, ochrana veřejného zdraví, ohrožení zdraví popíše činnost orgánů ochrany veřejného zdraví orientuje se v problematice zdravotního pojištění a pojišťoven		11. Správa zdravotnictví pojem a právní úprava financování zdravotnictví organizace správy druhy zdravotní péče zdravotničtí pracovníci zdravotnická zařízení ochrana veřejného zdraví veřejné zdravotní pojištění procvičování a upevňování učiva
orientuje se v základních pojmech z oblasti předškolního – vyššího odborného školství popíše výchovně vzdělávací soustavu charakterizuje druhy škol a školských zařízení objasní činnost státní správy a samosprávy na tomto úseku rozlišuje veřejné, státní a soukromé vysoké školství		12. Správa školství pojem a prameny organizace VS Správa předškolního – vyššího odborného školství

Veřejná správa	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
zná základní pojmy (akreditace, Akreditační komise) dokáže popsat jednotlivé studijní programy na vysokých školách orientuje se v akademických titulech objasní roli akademické obce vysoké školy		výchovně vzdělávací soustava druhy škol školská zařízení státní správa a samospráva na tomto úseku Správa vysokého školství pojem akreditace, role MŠMT studium na vysokých školách druhy VŠ studijní programy a formy studia akademická obec vysoké školy procvičování a upevňování učiva
vysvětlí pojmy kultura, kulturní památka, kulturní dědictví umí popsat činnost orgánů na úseku památkové péče zná povinnosti vlastníků kulturních památek umí vyjmenovat příklady předmětů kulturní hodnoty objasní, za jakých podmínek je možné prodat či vyvézt předmět kulturní hodnoty zná české památky UNESCO vysvětlí pojmy knihovna, muzeum, galerie, divadlo, periodický tisk, neperiodický tisk a hromadné sdělovací prostředky		13. Správa kultury pojem a prameny organizace správy správa na úseku kulturních památek správa na úseku knihoven správa a úseku muzeí a galerií správa na úseku vydávání periodického a neperiodického tisku činnost hromadných sdělovacích prostředků procvičování a upevňování učiva
popíše strukturu orgánů ochrany přírody a jejich význam specifikuje cíle politiky ŽP vysvětlí pojem trvale udržitelný rozvoj a jeho zásady rozeznává jednotlivé stráže ochrany přírody rozliší pojmy odpad, komunální odpad, nebezpečný odpad zná pravidla pro nakládání s odpady		14. Správa na úseku tvorby a ochrany krajiny a životního prostředí základní pojmy a prameny politika životního prostředí trvale udržitelný rozvoj orgány ochrany přírody veřejné stráže v ochraně životního prostředí nakládání s odpady procvičování a upevňování učiva
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Veřejná správa	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Veřejná správa	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Vést správní agendy - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
charakterizuje význam územního plánování vyjmenuje nástroje územního plánování a umí je charakterizovat rozdlišuje druhy územního rozhodnutí orientuje se v procesu schvalování územního plánu vyloží základní pojmy stavebního zákona (stavba, staveniště, budova, parcela) popíše činnost orgánů stavební správy charakterizuje stavební režimy a jejich procedurální náležitosti rozdlišuje oprávnění stavebního úřadu v oblasti dozoru popíše rozdíl mezi oznámením o užívání stavby a kolaudačním souhlasem popíše zákonné podmínky pro vyvlastnění vysvětlí základní pojmy z oblasti KN rozumí pojmům vklad, záznam a poznámka		15. Správa na úseku územního plánování, stavebního řádu a katastru nemovitostí Územní plánování cíle a úkoly nástroje územního plánování druhy územního rozhodnutí schvalování územního plánu Stavební správa základní pojmy organizace správy režimy povolování staveb stavební dozor užívání staveb vyvlastňovací řízení

Veřejná správa	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
		Katastr nemovitostí základní pojmy druhy zápisů do katastru nemovitostí procvičování a upevňování učiva
rozlišuje pojmy obrana státu a správa obrany státu, stav nouze, stav ohrožení a vyhlášení válečného stavu vyjmenuje a popíše činnost orgánů na tomto úseku vyloží pojem branná povinnost popíše strukturu Armády ČR objasní termín profesionální armáda a profesionální voják orientuje se ve vojenském školství		16. Správa obrana státu pojmy a organizace obrany státu branná povinnost Armáda ČR profesionální voják vojenské školství procvičování a upevňování učiva
Práce s právními předpisy: Žáci se naučí pracovat s aktuálními právními předpisy, hledat relevantní informace v právních dokumentech a uplatňovat je při řešení reálných situací. Práce s tiskopisy a portály veřejné správy: Výuka bude zahrnovat práci s elektronickými systémy veřejné správy a vybranými tiskopisy, např. podání žádostí či formulářů.		17. Průběžná příprava k ústní maturitní zkoušce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

6.18 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	3	2	9
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu Ekonomika je rozvíjet u žáků ekonomické myšlení, vzbudit u nich zájem o ekonomickou problematiku a zároveň vnímat, jaký je vliv ekonomických rozhodnutí a zákonů na život každého občana. Výuka umožní žákům ekonomicky myslet, porozumět podstatě podnikání a principu hospodaření všech ekonomických subjektů. Předmět umožní žákům pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, národního hospodářství a využití marketingu a managementu. Získají základní finanční gramotnost a naučí se orientovat ve veřejných financích, v makroekonomických ukazatelích a odhadnout jejich dopad na firmy a domácnosti ve státě i v rámci Evropské unie. Žáci jsou vedeni k praktickému využití získaných poznatků a vědomostí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo je rozděleno do dvanácti tematických okruhů. První okruh umožní žákům pochopit základní ekonomické pojmy, se kterými budou i nadále pracovat. Druhý okruh se zaměřuje na pochopení trhu a fungování tržního mechanismu. Třetí okruh je věnován podnikání, jeho právní úpravě, založení podniku a povinnostem podnikatele. Čtvrtý okruh se věnuje majetku a hospodaření podniku. Pátý okruh je věnován problematice pracovněprávních vztahů a odměňování pracovníků. Šestý okruh řeší téma managementu, kde učivo objasní žákům jednotlivé části procesu řízení a konkrétní funkce řídicích pracovníků, včetně moderních trendů v řízení a motivaci zaměstnanců. Sedmé téma marketing umožní studentům rozpoznat marketingové triky a klamavé nabídky a objasní, jak lze v podnikání využít marketingové nástroje. Osmý okruh učiva je zaměřen na národního hospodářství, na strukturu národního hospodářství, na ukazatele ovlivňující jeho úroveň a fungování našeho hospodářství v širším rámci Evropské unie.

Název předmětu	Ekonomika
	Téma deváté je finanční vzdělávání, které zahrnuje peněžní, cenovou a rozpočtovou gramotnost. Pomůže studentům posoudit výhodnost různých nabídek, zhodnotit finanční prostředky, odhadnout schopnost splácení úvěru a reálně zhodnotit vlastní finanční situaci. Desáté téma poskytne žákům možnost orientovat se na současném finančním trhu, rozlišit různé finanční organizace a instituce a porozumět jejich funkci v národním i mezinárodním měřítku. Jedenáctý okruh objasní žákům úlohu státu ve smíšené ekonomice, strukturu a fungování veřejných financí, skladbu a význam státního i místních rozpočtů. Poslední dvanácté téma o daních umožní studentům získat přehled o daňové soustavě v České republice a přispěje k osvojení některých dovedností potřebných při registraci a placení daní. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 1. ročník 1. - 3. téma 2. ročník 4. - 6. téma 3. ročník 7. - 9. téma 4. ročník 10. - 12. téma <i>Strategie výuky</i> Při výuce ekonomiky lze využít toho, že učivo je pro žáky zajímavé a využitelné v praxi. Žáci jsou vedeni ke komunikaci včetně diskuse, jsou aktivně zapojeni do procesu výuky řešením úkolů na dané téma, získáváním informací z různých zdrojů, rozbořem a hodnocením aktuálních ekonomických jevů. Ve třetím ročníku žáci zpracovávají průřezové téma Člověk a svět práce formou samostatné skupinové práce, včetně její prezentace.
Integrace předmětů	Ekonomika
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Matematické kompetence:

Název předmětu	Ekonomika
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Vést správní agendy: Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce: Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech: • efektivně se učit • vyhledávat a zpracovávat informace, využívat různé informační zdroje • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, nést zodpovědnost za vlastní práci • formulovat srozumitelně své myšlenky, obhajovat své názory v diskusi • být finančně gramotný • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti • využívat prostředky ICT a efektivně pracovat s informacemi • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úloh Žák je veden tak, aby si vedle teoretických znalostí osvojil také praktické dovednosti.
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním písemném nebo ústním zkoušení. Hodnocena je rovněž aktivita při výuce, účast v diskuzích a plnění praktických úkolů. Ve třetím ročníku bude také hodnocené týmové zpracování zadané práce. Hodnotícími kritérii jsou porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky při samostatné práci a pochopení širších souvislostí.

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
	• Vést správní agendy • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák - používá a aplikuje základní ekonomické pojmy - rozliší ekonomické subjekty a jejich úlohu v tržní ekonomice		1. Základní ekonomické pojmy - předmět ekonomie, ekonomické subjekty, ekonomické systémy - potřeby, statky, služby - výrobní faktory, životní úroveň - hospodářský proces
- popíše fungování tržního mechanismu - posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku - vyjádří formou grafu rovnovážnou cenu a rovnovážné množství - chápe význam konkurence a úlohu státu v ekonomice		2. Trh a tržní mechanismus - trh, nabídka, poptávka, tržní mechanismus, tržní rovnováha - význam konkurence a různé formy trhu - úloha státu v tržním systému
- orientuje se v právních formách podnikání - dovede charakterizovat jejich základní znaky, vyhodnotí jejich výhody a nevýhody v praxi - popíše způsoby zahájení a ukončení podnikání - na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu - vysvětlí pojem sdílená ekonomika a formuluje		3. Podnikání - podmínky založení podniku - podnikání podle živnostenského zákona, druhy živností - ostatní samostatné výdělečné činnosti - podnikání podle zákona o obchodních korporacích - obchodní společnosti osobní a kapitálové - povinnosti podnikatele - zákonné odvody osob samostatně výdělečně činných

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
rozdílu mezi podnikáním a sdílenou ekonomikou - dovede zpracovat konkrétní podnikatelský záměr		- sdílená ekonomika - založení podniku - podnikatelský záměr - neziskové organizace státní i nestátní, jejich znaky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Člověk a svět práce		
Občan v demokratické společnosti		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Vést správní agendy • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
- rozlišuje jednotlivé formy majetku podniku - rozlišuje doklady spojené s pořízením a evidováním majetku - dovede vypočítat rovnoměrné a zrychlené odpisy dlouhodobého majetku - rozlišuje daňovou evidenci, účetnictví,		4. Evidence hospodářské činnosti podniku - majetek podniku krátkodobý a dlouhodobý - opotřebení dlouhodobého majetku, odpisy - vlastní a cizí zdroje podniku - náklady, výnosy, zisk, ztráta - hospodářský výsledek podniku a možnosti zvyšování zisku - způsoby vedení evidence hospodaření podniku - daňové a účetní doklady - rozvaha podniku

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
paušální výdaje, paušální daň - orientuje se v daňových a účetních dokladech a jejich náležitostech - rozliší aktiva a pasiva podniku		
- orientuje se v základních pracovněprávních vztazích dle Zákoníku práce - vypočítá úkolovou i časovou mzdu - vypočítá hrubou mzdu, sociální a zdravotní pojištění zaměstnance i zaměstnavatele, daň z příjmu, čistou mzdu		5. Hospodaření s pracovníky - trh práce, nabídka a poptávka na trhu práce - zákoník práce - pracovní poměr, vznik a zánik pracovního poměru - práce mimo pracovní poměr - pracovní podmínky - odměňování pracovníků - složky hrubé mzdy - sociální pojištění a Správa sociálního zabezpečení - zdravotní pojištění, zdravotní pojišťovny - daň z příjmů, výpočet čisté mzdy
- vysvětlí termín management a na příkladech vysvětlí - vysvětlí úroveň řízení managementu - popíše základní zásady řízení - rozlišuje jednotlivé funkce řídicích pracovníků - posoudí význam motivace v řídicím procesu - popíše motivační nástroje a moderní přístupy v řízení		6. Management - pojem management - historie a vývoj managementu - úroveň a typy manažerů - funkce manažerů - plánování, organizování, vedení lidí, kontrola - rozhodování a rozhodovací proces - moderní přístupy k vedení lidí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Občan v demokratické společnosti		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Vést správní agendy • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
- objasní pojem a význam marketingu - popíše marketingové strategie - popíše nástroje marketingu a jejich použití v praxi - zpracuje jednoduchý průzkum trhu - stanoví cenu podle kalkulačního vzorce jako součet nákladů, zisku a DPH - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky - orientuje se v možnostech ochrany spotřebitelů		7. Marketing - pojem marketing - marketingové strategie - průzkum trhu - marketingový systém řízení - marketingový mix - komplexní výrobek a jeho životní cyklus - cena, stanovení ceny marketingovým a nákladovým způsobem - distribuce a nástroje propagace - ochrana spotřebitelů
- dokáže strukturovat národní hospodářství podle		8. Národní hospodářství - struktura národního hospodářství dle odvětví a sektorů

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
odvětví a sektorů - určí základní ukazatele výkonnosti národního hospodářství - popíše metody výpočtu HDP a souvislost s hospodářským cyklem - objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti - orientuje se v podmínkách poskytování podpory v nezaměstnanosti a v její výši - umí vysvětlit podstatu inflace a její důsledky - orientuje se ve skladbě a saldu platební bilance - dokáže vysvětlit úlohu hospodářské politiky státu a její dílčí politiky		- činitelé a ukazatelé výkonnosti národního hospodářství - metody výpočtu hrubého domácího produktu - míra nezaměstnanosti - míra inflace - platební bilance - ČR jako součást Evropské unie - hospodářská politika státu
- objasní funkce peněz - orientuje se v platebním styku a kurzovním lístku - rozliší kreditní a debetní karty - dokáže posoudit možnosti zhodnocení úspor a bezpečného investování - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a roční procentní sazbou nákladů - vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění		9. Finanční vzdělávání - peníze, funkce peněz - hotovostní a bezhotovostní placení - krátkodobé a dlouhodobé vklady a investice - krátkodobé a dlouhodobé úvěrové produkty - úroková míra, roční procentní sazba nákladů - krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry - pojištění, pojistné produkty - finanční gramotnost - rozpočet domácnosti - řešení schodkového a přebytkového rozpočtu, zodpovědné hospodaření - řešení krizových finančních situací

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 3
- orientuje se v pojišťovacích produktech a vybere nejvhodnější majetkové nebo životní pojištění - rozliší pevné a kontrolovatelné výdaje, pravidelné a nepravidelné příjmy domácnosti - sestaví rozpočet domácnosti - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem - vnímá nutnost vytvoření finanční rezervy domácnosti a zajištění na stáří - umí pracovat s interaktivním formulářem daňového přiznání		- daňové přiznání a výpočet daně z příjmu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Vést správní agendy • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
- dovede vysvětlit význam České národní banky - rozlišuje aktivní a pasivní operace komerčních bank - posoudí možnosti investování na základě investičních kritérií - je schopen zhodnotit potřebu zajištění ve stáří, v nemoci i pojištění škod - rozliší typy burz		10. Instituce na finančním trhu - postavení a úloha České národní banky - měnová politika ČNB - funkce komerčních bank - investiční společnosti a investiční fondy - penzijní fondy, pojišťovny - burzy - Mezinárodní měnový fond - Evropská banka
- vyjádří podstatu financí a jejich členění - chápe důvody státních zásahů do ekonomiky - orientuje se ve skladbě státního rozpočtu - rozlišuje možnosti řešení rozpočtového schodku a jejich důsledky - dokáže popsat příjmy a výdaje místních rozpočtů - objasní nástroje a cíle fiskální politiky jako součásti hospodářské politiky státu		11. Veřejné finance - základy financí - charakteristika veřejných financí a jejich funkcí - státní rozpočet, skladba a funkce státního rozpočtu - řešení schodku státního rozpočtu - místní rozpočty - fiskální politika
- orientuje se v daňové soustavě a v registraci k daním - na příkladu vysvětlí rozdíl mezi přímými a nepřímými daněmi		12. Daně - daně a daňová soustava - přímé a nepřímé daně - konstrukce jednotlivých daní - správcí daní
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

6.19 Geografie a mezinárodní vztahy

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	0	0	4
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Geografie a mezinárodní vztahy
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Geografie (zeměpis) je obor, který je v průsečíku věd přírodních, společenských i technických. Studium geografie umožňuje vytvářet si co nejpřesnější představu o naší planetě a rovněž tvoří i důležitou oporu pro utváření vlastního názoru na svět. Základem předmětu je poskytnout žákům souhrn vědomostí, dovedností a postojů, které jsou využitelné pro jejich praktické uplatnění v běžném životě a zároveň podporují a doplňují kompetence, osvojované v předmětech dalších. Podnětná je zejména analýza vybraných fyzicko-geografických, socioekonomických, environmentálních a regionálních témat. Činnost žáků ve výuce bude spojena s využíváním atlasů, slepých map, pracovních listů, internetu, PowerPointu a jiných zdrojů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo je prezentováno jako studium krajinné sféry (zeměpisného prostředí) tj. souboru přírodního prostředí a lidské společnosti. Zabývá se vzájemnými interakcemi přírodních, společenských a technických jevů a procesů na Zemi v reálném čase. Vede k toleranci a porozumění mezi odlišnými rasami, národy, náboženstvími a názorovými proudy v rámci lidské populace. Rozvržení učiva do ročníků: Předmět se vyučuje: - 1. ročníku, s časovou dotací 2 h týdně (68 hodin ročně) - 2. ročníku, s časovou dotací 2 h týdně (68 hodin ročně) Strategie výuky Samostatné vyhledávání informací žákem, rozvíjení komunikace začleněním skupinové práce do výuky, prezentace aktuálního dění pro vytváření zájmu žáků o dění v blízkém okolí i ve světě,

Název předmětu	Geografie a mezinárodní vztahy
	zařazení terénních vycházek pro praktickou aplikaci dovedností. Ve výuce budou použity odlišné formy a strategie výuky jako: výklad učiva v modifikovaných formách, samostatné práce, diskuse geografických témat, kolektivní práce, prezentace, využití videotechniky (geografické dokumenty).
Integrace předmětů	Česká republika a evropské dimenze
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Komunikační kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat - žák obhazuje své názory a efektivně využívá dostupné prostředky komunikace, verbální i neverbální, včetně symbolických a grafických vyjádření informací - k řešení problému využívá vhodné metody a dříve získané vědomosti a dovednosti. Kromě analytického a kritického myšlení využívá i myšlení tvořivé s použitím představivosti a intuice. Užívá dostupné kartografické produkty a další geografické zdroje dat a informací v tištěné i elektronické podobě pro řešení geografických problémů - v praxi si ověřuje teoretické poznatky a srovnává je s názory české i zahraniční populace
Způsob hodnocení žáků	Žák je hodnocen za úroveň prezentace znalostí, podloženou teoretickými vědomostmi, schopnost analyzovat probíraná témata a aplikovat získané poznatky vyučovacího procesu při samostatné/kolektivní práci. Hodnocené formy předmětu: - písemné zkoušení - ústní zkoušení - kolektivní práce (+ její prezentace) - samostatná práce (+ její prezentace) - úroveň aktivity žáka v předmětu

Geografie a mezinárodní vztahy	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	Kompetence k řešení problémů	

Geografie a mezinárodní vztahy	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
	- Komunikativní kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák - uvede vzájemné odlišnosti a podobnosti jednotlivých států světa; - popíše integrační a dezintegrační procesy v současném světě; - změny a uspořádání ve světě po první a druhé světové válce, důsledky pro Československo; - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), - objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR; - popíše projevy a důsledky studené války; - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku; - vysvětlí rozpad sovětského bloku;		1. Aktuální geopolitické změny na mapě světa - srovnávací kritéria států světa - aktuální změny na politické mapě světa - integrační a dezintegrační procesy - členění států dle různých hledisek 2. Vztahy mezi velmocemi, demokracie a diktatura – Československo v meziválečném období; autoritativní a totalitní režimy, komunismus v Rusku a SSSR; Československo za války - svět v blocích – poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; studená válka; komunistická diktatura v Československu a její vývoj; demokratický svět, USA – světová supervelmoc; sovětský blok, SSSR – soupeřící supervelmoc; třetí svět a dekolonizace; konec bipolarity Východ Západ

Geografie a mezinárodní vztahy	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
- popíše koloniální expanzi a dekolonizaci, objasní problémy třetího světa;		
-popíše práci s buzolou a orientaci na mapě		3. Turistika -orientace v krajině
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Člověk a životní prostředí		

Geografie a mezinárodní vztahy	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy	Učivo	
- charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; - popíše funkci a činnost OSN a NATO; - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích; - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě;	1. Česká republika a svět: NATO, OSN; zapojení ČR do mezinárodních struktur; bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě; globální problémy, globalizace -mezinárodní politická organizace a seskupení -mezinárodní hospodářské organizace a seskupení	
- popíše cíle a struktury EU; - charakterizuje postavení	2. Vývoj evropské integrace, vznik, rozvoj a rozšiřování	

Geografie a mezinárodní vztahy	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
ČR v EU; - vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu;		Evropské unie, cíle, strategie a nástroje politiky EU
- zhodnotí a reflektuje politicko-geografické dění v rámci EU; - charakterizuje problematiku politickogeografických změn členských států EU v jejich moderní historii i současnosti;		3. Politicko-geografický vývoj jednotlivých členských států EU
- popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství; - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem; - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí;		4. Rozmanitost soudobého světa: - civilizační sféry a kultury; nejvýznamnější světová náboženství; velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy; konflikty v soudobém světě - politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus
- vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci		5. Člověk a životní prostředí

Geografie a mezinárodní vztahy	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí		
-popíše práci s buzolou a orientaci na mapě		5.Turistika -orientace v krajině
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Občan v demokratické společnosti		

6.20 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	2	0	4
	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu <i>Písemná elektronická komunikace</i> (PEK) je zvýšení produktivity a kvality práce na PC, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání PC a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti. V oblasti elektronické komunikace, kterou je chápáno nejen posílání textových zpráv (e-mail), ale i uplatnění typografických pravidel při tvorbě WWW stránek, chatování atd., jsou žáci seznamováni se zásadami a aktuálními předpisy platnými pro písemný styk a manipulaci s písemnostmi. Po absolvování uvedeného předmětu zvládají žáci stylisticky i graficky správně a samostatně vyhotovovat písemnosti a vést související administrativní agendy, čímž budou naplňovat požadavek na preciznost práce úředníka. Studenti jsou připravováni na úspěšné složení státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici, které se

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	skládá z desetiminutového opisu, vypracování obchodního dopisu a tabulky.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Do druhého ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Vyučuje se výukovým programem ATF – All Ten Fingers, Psaní všemi deseti na klávesnici PC, kdy tento výukový systém umožňuje splnit učební cíle předmětu PEK – naučit studenty během jednoho školního roku ovládnout celou klávesnici všemi deseti prsty. Cílem výuky je naučit psát studenty přesně a rychle na klávesnici PC způsobem, který používají současné počítačové editory. Program odpovídá zejména počítačovému editoru Microsoft Word, který je používán nejvíce. Kromě základního výcviku pomáhá získávat zručnost vkládat do počítače údaje podle obrazovky, vytištěné předlohy nebo podle diktátu. Program ATF respektuje metodiku ministerstva školství a je v souladu s pravidly INTERSTENO (Mezinárodní federace zpracování informací). Ve třetím ročníku si žáci prohlubují normalizovanou úpravu písemností podle ČSN 01 6910, praktické dovednosti související s vykonáváním administrativních a obchodních činností. Dále se seznamují s typizovanými příklady korespondence v oblasti administrativních a správních činností. <i>Rozvržení učiva do ročníků:</i> 2. ročník 1. – 7. téma 3. ročník 8. – 16. téma <i>Strategie výuky</i> Předmět se vyučuje ve dvou ročnících po dvou hodinách týdně a výuka probíhá v odborné učebně vybavené PC, skenerem, dataprojektorem a tiskárnou. PC jsou vybaveny MS Office. PEK vychází a navazuje na předmět INF, který mají studenti již od prvního ročníku, kde kromě teoretické části (např. viry, sítě, operační systémy) mají i část praktickou – základy textového editoru WORD. Znalosti z předmětu INF se využívají při práci s textem, tzv. Wordprocessing (profesionální zpracování textu), při kterém se vytvoří, edituje a tiskne dokument. Předmět PEK je součástí věcně souvisejících předmětů administrativně správního charakteru: veřejná správa, právo, ekonomika, personální management a informatika.
Integrace předmětů	Písemná komunikace a administrativa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové	Kompetence k učení: Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
kompetence žáků	Vést správní agendy:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat</i> Žák je veden tak, aby výuka v daném předmětu přispěla k rozvoji klíčových kompetencí, kterými jsou např. schopnost aktivní společenské a odborné komunikace současně s využitím dostupných informačních technologií a práce s nimi. Žáci se zde v návaznosti na studium v oblasti jazyků učí prakticky správně gramaticky vyjadřovat v odborném psaném projevu. V rámci odevzdávaných písemných prací je hodnocena též orientace žáka ve vlastní interpretaci a praktickém použití svých poznámek, což je považováno za důležitý nástroj žákovy adaptability, budoucí seberealizace a schopnosti obstát v konkurenci na současném trhu práce.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení výkonů žáků v daném předmětu ve druhém ročníku jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. Úroveň zvládnutí učiva ve třetím a čtvrtém ročníku je ověřována pravidelně po procvičení každého tématického celku formou písemného vypracování písemnosti, kdy se hodnotí jejich věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy.

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Vést správní agendy	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák: zná základní bezpečnostní požadavky při práci s PC a zařízeními v učebně a dbá na jejich dodržování umí používat funkce PC potřebné pro svoji práci je schopný si nastavit klasifikaci v programu ATF zvládne zobrazit výsledky dovede zvolit výukový text podle potřeby (hmaty, slova, věty, text) umí si vypočítat počet chyb (výpočet rychlosti a přesnosti) hmatově ovládá základní a vnitřní, horní řady kláves	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci. Základy psaní na klávesnici seznámí se s ergonomickými zásadami při psaní na PC před zahájením výuky v programu ATF nastavení klávesnice QWERTZ vytvoření profilu nového studenta nastavení parametrů (oprava znaku po chybě, tón po chybě, prstoklad, archivace, metronom) nastavení oprav znaku po chybě seznámení s grafickými prvky programu	
hmatově ovládá základní řadu klávesnice	Nácvik základní řady klávesnice	procvičování základní řady

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
		psaní na přesnost a rychlost opakuje Word – změna stylů, šablona
hmatově ovládá horní řadu klávesnice		Nácvik horní řady klávesnice nácvik horní řady písmen zvyšování přesnosti a rychlosti opakuje Word – záhlaví, zápatí
hmatově ovládá dolní řadu klávesnice opakuje Word – vložení klipartu, obrázku a textového pole, kreslení a WordArt		Nácvik dolní řady klávesnice procvičování dolní řady zvyšování přesnosti a rychlosti
ovládá klávesy Shift		Psaní velkých písmen, interpunkčních znamének velká písmena, interpunkční znaménka upevňování hmatové jistoty psaní, zrychlování psaní upevňuje jistotu hmatové metody při psaní naslepo opakuje užitečné funkce Wordu (automatické dělení slov, kontrola pravopisu, automatické opravy, vedení statistiky)
umí psát velká písmena s diakritikou		Psaní diakritických znamének diakritická znaménka opis textu na přesnost a rychlost zvyšuje přesnost a rychlost ve Wordu opakuje základní typografická a estetická pravidla (používání a kombinování písem, pravidla pro odstavce)
ovládá psaní číslic při úpravě textu využívá tabulátoru umí změnit vlastnost písma a odstavce (odrážky a číslování, ohraničení a stínování, tabulátory, iniciála)		Psaní číslic na alfanumerické klávesnici kalendářní data tabulátor s vodíci znaky odrážky a číslování opis cizojazyčného textu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	Kompetence k učení	

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
	- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Vést správní agendy	
ŠVP výstupy		Učivo
umí nadepsat obálku ví, co má každý dokument obsahovat (datum, počet listů dokumentu, počet příloh atd.) s využitím funkcí programu Word zvládá úpravu textů		Pravidla úpravy písemných dokumentů formáty papírů a obálek požadavky na vyhotovování dokumentů u určených původců Základní pravidla pro psaní textů druhy a velikost písma, klávesové zkratky a řádkování psaní interpunkčních znamének a mezery spojovník a dělení slov, pomlčka používání závorek a lomítka značky a peněžní částky palce, stejnítka a uvozovky vyjádření měřítka nebo poměru tři tečky apostrof zápis rozměrů a tolerancí
umí v programu Word pracovat s Editorem rovnic, vkládat symboly zná možnosti a použití různého druhu zápisu data a času		Členění a označování částí textů, tabulek a obrázků zvýrazňování částí textu výčty uvádění poznámek pod čarou psaní čísel, matematických značek a zlomků římské číslice psaní zkratek psaní titulů datum a čas
samostatně stylizuje, upraví a vyhotoví dopisy a e-maily		Obchodní a úřední dopis (e-mail) psaní adres na obálku psaní adres v dopise heslovité vyjádření obsahu dopisu (e-mailu) vlastní sdělení dopisu, e-mailu závěr dopisu, e-mailu

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
		přílohy kopie dopisů (e-mailů) zaslané na vědomí (rozdělovník)
prakticky i teoreticky zvládá zakládání i vedení evidence písemností, je seznámen s předpisy pro archivaci, osvojí si způsoby vyřizování, podepisování, ukládání a odesílání písemností		Manipulace s písemnostmi základní pojmy: třídění, zapisování, doručování, oběh, podepisování, vyřizování, odesílání, ukládání a vyřazování písemností
správně napíše adresu dovede vyplnit rubriky pro odvolací údaje vystihne odpovídající heslovité vyjádření obsahu ovládá okraje dopisu, řádkování, členění do odstavců zná pravidla zvýrazňování		Náležitosti obchodních dopisů zásady psaní adres, obsah adresy odvolací údaje oslovení, pozdrav podpis přílohy rozdělovník několikastránkové dopisy
stáhne předtisk formuláře z adresy www.nuov.cz a uloží do šablony dokumentu se dovede v předtisku pohybovat vytvoří klávesovou zkratku pro dlouhou a pevnou mezeru umí nastavit tabulátory ovládá práci s odrážkami a číslováním		Zpracování obchodního dopisu v MS WORD šablony dopisů práce s předtiskem mezery mezi odstavci pevná mezera tabulátory odebrání hypertextového odkazu ukládání a tisk dokumentů
samostatně vypracuje konkrétní obchodní dopis se všemi náležitostmi dovede rozpoznat příslušnou písemnost je schopný vypracovat souvislé úlohy zvládne na každou písemnost vypracovat odpověď je odborně připraven pro absolvování státní zkoušky podle vyhlášky č. 58/2016 Sb., o státních zkouškách z grafických disciplín a o změně vyhlášky č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů		Písemnosti obchodního charakteru poptávka – dotaz (záporná odpověď na poptávku) nabídka (kladná, záporná odpověď na nabídku, úprava nabídky) objednávka (odmítnutí, zrušení, potvrzení) odvolávka, přepravní dispozice, návštěví reklamace (kladná, záporná odpověď) urgence, upomínka, pokus o smír
vytvoří dva dokumenty: hlavní a zdroj dat, který je tvořen tabulkou vytvořené dokumenty dovede sloučit a vytvořit tak potřebný počet dopisů s například různými adresami		Hromadná korespondence dopis jednotného znění rozesílaný na různé adresy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

6.21 Aplikovaná právní dokumentace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	Aplikovaná právní dokumentace
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	V předmětu <i>Aplikovaná právní dokumentace</i> jsou žáci seznamováni se zásadami a aktuálními předpisy platnými pro písemný styk a manipulaci s písemnostmi. Po absolvování uvedeného předmětu zvládají žáci stylisticky i graficky správně a samostatně vyhotovovat písemnosti a vést související administrativní agendy, čímž budou naplňovat požadavek na preciznost práce úředníka.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Do čtvrtého ročníku je zařazen tematický celek Dokumenty právního, dokumentačního, personálního charakteru a dopisy občanů právnickým osobám. <i>Rozvržení učiva do ročníků:</i> 4. ročník 1. – 10. téma <i>Strategie výuky</i> Předmět se vyučuje po dvou hodinách týdně a výuka probíhá v odborné učebně vybavené PC, skenerem, dataprojektorem a tiskárnou. PC jsou vybaveny MS Office. Aplikovaná právní dokumentace vychází a navazuje na předmět Právo, Veřejná správa, který mají studenti již od prvního ročníku. Znalosti z předmětu INF se využívají při práci s textem, tzv. Wordprocessing (profesionální zpracování textu), při kterém se vytvoří, edituje a tiskne dokument. Tento předmět je součástí věcně souvisejících předmětů administrativně správního charakteru: veřejná správa, právo, ekonomika, personální management a informatika.
Integrace předmětů	Písemná komunikace a administrativa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné	Kompetence k učení:

Název předmětu	Aplikovaná právní dokumentace
postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Vést správní agendy:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat</i> Žák je veden tak, aby výuka v daném předmětu přispěla k rozvoji klíčových kompetencí, kterými jsou např. schopnost aktivní společenské a odborné komunikace současně s využitím dostupných informačních technologií a práce s nimi. Žáci se zde v návaznosti na studium v oblasti jazyků učí prakticky správně gramaticky vyjadřovat v odborném psaném projevu. V rámci odevzdávaných písemných prací je hodnocena též orientace žáka ve vlastní interpretaci a praktickém použití svých poznámek, což je považováno za důležitý nástroj žákovy adaptability, budoucí seberealizace a schopnosti obstát v konkurenci na současném trhu práce.
Způsob hodnocení žáků	Úroveň zvládnutí učiva ve čtvrtém ročníku je ověřována pravidelně po procvičení každého tematického celku formou písemného vypracování písemnosti, kdy se hodnotí jejich věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy.

Aplikovaná právní dokumentace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Vést správní agendy	
ŠVP výstupy	Učivo	
používá automatické kontroly pravopisu, automatických oprav, sledování změn a revizí používá a vytváří zobrazení revizí v bublinách	1. Práce s dokumentem - kontrola a revize dokumentu v elektronické podobě	
zná pravidla firemní e-mailové komunikace úprava e-mailu umí použít datovou schránku pro právnickou a fyzickou osobu; ovládá elektronický podpis (e-podpis) časové razítko	2. Elektronická komunikace, pošta (e-mail) - datové schránky	
využívá znalostí příslušné úpravy v dopisech zasílaných do zahraničí	3. Cizojazyčné dopisy	

Aplikovaná právní dokumentace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
		- normalizovaná úprava dopisů (e-mailu) v jednotlivých zemích
- ovládá strukturu a náležitosti osobních dopisů a e-mailů (okraje, místo odeslání a datum, odvolací údaje, věc, oslovení, řádkování, podpis, přílohy atd.)		4. Osobní dopisy (e-mailly) manažerů - osobní dopisy společenského a pracovního charakteru náležitosti osobních dopisů a jejich rozdělení (blahopřejné, děkovné, soustrastné, omluvné, pozvání)
napíše správný druh plné moci, dlužního úpisu, potvrzenky, čestného prohlášení, závěť, smlouvy vysvětlí rozdělení plné moci (prokura, generální plná moc, ...)		5. Dokumenty právního charakteru závaznost a průkaznost právních úkonů zajišťuje jejich povinná písemná podoba platnost právního úkonu je stvrzena podpisem - u závažných právních dokumentů se vyžaduje, aby podpis byl úředně ověřen
vyhotoví písemnosti: příkaz ředitele, směrnice, oběžník, pokyn, zpráva, hlášení, cestovní příkaz, vyúčtování pracovní cesty, zpráva z pracovní cesty, vnitřní sdělení, pozvánka na poradu, prezenční listina, zápis z porady využívá práci s tabulátory		6. Písemnosti dokumentačního charakteru písemnosti spojené s vnitřním chodem podniku
umí napsat: žádost o místo, životopis, pozvání ke konkurzu, pracovní smlouva, platový výměr, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti, jmenování do funkce, odvolání z funkce, ukončení pracovního poměru atd.		7. Dokumenty personálního charakteru dokumenty před vznikem pracovněprávního vztahu dokumenty při vzniku a trvání pracovněprávního vztahu dokumenty při ukončení pracovněprávního vztahu
dovede sepsat žádost, stížnost, přihlášku, odpověď na inzerát		8. Dopisy (e-mailly) občanů právnickým osobám komunikace fyzické osoby s úřadem nebo s podnikatelským subjektem
efektivně využívá znalosti programu Word, které použije k vypracování např. inzerátu (vlození textového pole, obrázku, symbolu) dle potřeby dokáže vhodně použít WordArt		9. Ostatní písemnosti inzerát odvolání oznámení pozvánka předvolání
dodržuje předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat		10. Předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

6.22 Konverzace v anglickém jazyce

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	1	1
			Povinný	

Název předmětu	Konverzace v anglickém jazyce
Oblast	
Charakteristika předmětu	Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventa jsou formulovány na úrovni B1+ Společného evropského referenčního rámce pro výuku jazyků s možností dosáhnout úrovně B2 (v návaznosti na studijní předpoklady žáků) a vyšší. Cílem výuky konverzace v angličtině je získání klíčových jazykových komunikativních kompetencí jak pro oblast osobního života, tak pro oblast života pracovního a dále v úzké návaznosti na ostatní vyučované předměty (český jazyk a literatura, dějepis, ZSV, právo, veřejná správa, geografie a mezinárodní vztahy, ekonomika, ICT, apod.), výchovně vzdělávací cíle vedoucí k formování osobnosti žáka a rozvoj jeho znalostí o světě kolem něj. Žáci jsou vedeni k toleranci a hodnotám jiných národů, životě v multikulturní společnosti, formování vlastní osobnosti a vlastní schopnosti učit se.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obsahem výuky angličtiny je systematické rozvíjení a osvojování dovedností řečových (receptivních, produktivních a interaktivních) a rozšiřování rozsahu jazykových prostředků. Studium angličtiny přispívá k rozvoji klíčových kompetencí (komunikativní, personální, sociální, k pracovnímu uplatnění) a napomáhá realizaci průřezových témat (občan v demokratické společnosti, člověk a životní prostředí, člověk a svět práce, ICT). Žáci se rovněž rozvíjí v odborném jazyce. Strategie výuky Ve výuce je důraz kladen na motivaci žáků a rozvoj jejich zájmu o zdokonalování se v cizím jazyce. Proto jsou při výuce používány vedle metod slovních metody názorně demonstrativní a aktivizační a různé organizační formy vyučování (vyučování skupinové, kooperativní, individualizované, projektové). Při výuce se využívá dostupných prostředků moderní techniky. Využívány jsou materiály vhodné pro danou skupinu, ať už se jedná o úryvky z učebnic, pracovních sešitů, časopisů či o autentické materiály (články a videa na aktuální témata i ta zaměřená na obecnou znalost témat).

Název předmětu	Konverzace v anglickém jazyce
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: Personální a sociální kompetence: Občanské kompetence a kulturní povědomí:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat Cílem výuky předmětu konverzace v anglickém jazyce schopnost kvalitní komunikace jak v jejich osobním, tak profesním životě a bezproblémové zvládnutí komunikace o různých tématech z různých oblastí běžného života i tématech odborných. Z hlediska kompetencí jsou zahrnuty kompetence k učení, řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanská a kompetence k podnikavosti. Průřezová témata se objevují v zaměření jednotlivých lekcí a dalších materiálů s ostatními všeobecně vzdělávacími předměty (český jazyk a literatura, dějepis, moderní dějiny, základy společenských věd, geografie a mezinárodní vztahy, biologie a ekologie) i předměty odbornými (právo, veřejná správa, ekonomika).
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je prověřování konverzačních dovedností ze znalostí jednotlivých tematických celků. U ústního projevu je důraz kladen na věcnou správnost, souvislost, plynulost, logické uspořádání a gramatickou, lexikální a fonologickou správnost projevu. Do hodnocení je také zahrnut žákův zájem o obor a jeho aktivita v hodinách, potažmo mluvní úkoly.

Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí; - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské		Problems of modern families Society, its problems, and the EU Crime and Punishment Health, healthy lifestyle Prague The Czech Republic UNESCO listed sites

Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
země; - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - reaguje na jednoduché dotazy; - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - vyjadřuje se ústně k tématům osobního života; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - zaznamená vzkazy volajících; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně	The UK London English literature W. Shakespeare Everyday life, celebrations The USA Washington D. C., New York American literature English-speaking countries System of education, our school Personal characteristics, description of a person Art and culture Shopping, money matters Services, means of communication Popis obrázků průběžně ke zmíněným tématům Aktuální témata týkající se probíraného učiva, práce s autentickými materiály, diskuse, debaty, konverzační cvičení	

Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
význam sdělení; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření;		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Člověk a svět práce		

6.23 Krizové řízení

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	Krizové řízení
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět Krizové řízení je koncipován jako komplexní vzdělávací jednotka, která má za cíl připravit žáky na efektivní zvládání krizových situací ve veřejné správě. Tato oblast, zahrnující jak preventivní, tak i operativní a obnovovací fáze krizového řízení odpovídá potřebám moderní společnosti a reflektuje rostoucí požadavky na odborníky ve veřejné správě, kteří jsou schopni reagovat na různé typy krizí. Žáci získají znalosti o právním rámci krizového řízení, schopnost identifikovat a analyzovat potenciální rizika, vytvořit preventivní opatření a plánovat reakce na krizové situace. Důraz bude kladen na rozvoj kritického a analytického myšlení, týmovou spolupráci.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět Krizové řízení poskytuje žákům komplexní pohled na systém civilní ochrany, který zahrnuje krizové řízení, ochranu obyvatelstva a principy integrovaného záchranného systému v České republice. Žáci se naučí rozpoznat základní prvky krizového řízení, mimořádných událostí a krizových situací, včetně role a odpovědnosti jednotlivých orgánů a subjektů. Součástí výuky bude také seznámení se s právy a povinnostmi právnických i fyzických osob a zapojením neziskových organizací v krizových situacích.

Název předmětu	Krizové řízení
	Předmět zahrnuje nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti pro zpracování a aplikaci krizových plánů, čímž připraví žáky na efektivní účast v krizovém řízení. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 4. ročník 1. – 6. téma <i>Strategie výuky</i> Předmět bude vyučován prostřednictvím kombinace teoretické a praktické výuky, aby si žáci osvojili nejen potřebné vědomosti, ale i praktické dovednosti nezbytné pro práci v krizových podmínkách. Mezi hlavní vyučovací metody patří přednášky a odborné prezentace, případové studie, skupinové projekty, diskuze a analýza aktuálních případů.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení:
	Kompetence k řešení problémů:
	Komunikativní kompetence:
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
	Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
	Komunikovat s veřejností:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:
	Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: <i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět podporuje rozvoj kompetencí, jako jsou schopnost řešit problémy, kritické a analytické myšlení, týmová spolupráce, komunikace a rozhodování. Žáci se učí zvládat obtížné situace, kriticky zhodnotit informace a navrhnout konkrétní řešení. V rámci průřezových témat předmět reflektuje témata, jako je Člověk a svět práce a Člověk a demokratická společnost a Člověk a životní prostředí. Výuka podporuje porozumění společenské odpovědnosti a etických principů, s nimiž se žáci mohou setkat v praxi krizového řízení ve veřejné správě. Přidanou hodnotou je rozvoj sociální a osobnostní kompetence, kde žáci posílí dovednosti v krizové komunikaci, týmové spolupráci a schopnosti analyzovat krizové situace v kontextu moderní společnosti. Tento předmět pomůže studentům nejen lépe se orientovat v oblasti krizového řízení, ale také podpoří

Název předmětu	Krizové řízení
	jejich osobní a profesní růst, který mohou využít v jakémkoli dalším oboru krizového managementu. <i>Učební materiály</i> Mezi základní materiály patří přednáškové materiály, odborné zdroje (legislativa a oficiální metodiky) a interaktivní materiály.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je navrženo tak, aby žákům poskytovalo pravidelnou zpětnou vazbu o jejich pokrocích a motivovalo je k aktivní účasti na výuce. Mezi hlavní složky hodnocení patří: • Práce s právními předpisy. • Skupinové projekty a práce – hodnocení schopnosti týmové spolupráce, kreativity a analytických schopností. • Závěrečné hodnocení – zahrnuje písemný výstup, ve kterém žáci prokazují teoretické znalosti i schopnost aplikovat postupy krizového řízení.

Krizové řízení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce • Komunikovat s veřejností • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák		Krizové řízení
Identifikuje různé typy krizových situací a popíše jejich charakteristické rysy na		Krizové situace
		Typové plány

Krizové řízení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 2
modelových případech. Vymezuje jednotlivé typové plány a jejich obsahovou strukturu. Vysvětlí jednotlivé druhy krizových stavů, podmínky jejich vyhlášení a dopady na veřejnost. Rozeznává orgány krizového řízení, na praktickém příkladu popíše jejich kompetence a odpovědnost.		Krizové stavy Orgány krizového řízení
Na praktickém příkladu charakterizuje mimořádné události a navrhne typ opatření. Popíše kroky potřebné k provedení evakuace. Sestaví seznam potřebných věcí pro krátkodobé nouzové přežití. Vysvětlí ukrytí a popíše základní ochranné prostředky pro individuální ochranu.		Ochrana obyvatelstva Mimořádné události Varování a vyzoomění Evakuace Nouzové přežití Ukrytí a individuální ochrana
Jmenuje hlavní složky IZS a charakterizuje na praktickém příkladu jejich úkoly při krizových situacích. Vysvětlí postupy a principy koordinace mezi složkami IZS.		IZS Vymezení systému IZS Složky IZS Koordinace složek IZS
Popíše systém hospodářských opatření pro krizové stavy a uvede příklady. Vymezí hlavní orgány krizového řízení s jejich působností na jednotlivých úrovních správy.		Hospodářská opatření pro krizové stavy Základní terminologie Hospodářská opatření pro krizové stavy a jejich systém Působnost orgánů
Vysvětlí pojem vnitřní bezpečnosti. Identifikuje konkrétní činnosti, které vykonává PČR v krizových situacích. Na praktickém příkladu charakterizuje spolupráci PČR s dalšími orgány na úseku krizového řízení.		Vnitřní bezpečnost Základní terminologie Policie ČR Činnosti složek IZS při společném zásahu Spolupráce PČR s dalšími orgány krizového řízení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		

6.24 Simulované krizové scénáře

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	1	1
			Povinný	

Název předmětu	Simulované krizové scénáře
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu "Simulované krizové scénáře" je vybavit studenty praktickými a teoretickými znalostmi potřebnými pro efektivní řízení a zvládání různých krizových situací. Žáci se naučí, jak plánovat a implementovat krizové strategie, přizpůsobovat se změnám v krizových podmínkách a efektivně komunikovat a koordinovat s ostatními složkami. Tento předmět klade důraz na rozvoj krizového myšlení a plánování, zajištění praktických dovedností v oblastech jako evakuace/invakuace, blackout, povodně, extrémní klimatické jevy a podezřelé nálezy, a zvýšení povědomí o krizových situacích a jejich důsledcích pro jednotlivce i komunitu.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo předmětu se zaměřuje na různé typy krizových situací a jejich specifické požadavky na řízení a reakci. V části věnované evakuaci se studenti seznámí s plánováním evakuačních tras a koordinací s nouzovými složkami i, s evakuačními postupy. V oblasti blackout se zaměří na strategii reakce na výpadky elektrické energie a plánování náhradních zdrojů. Téma povodní zahrnuje analýzu povodňových rizik a evakuační plány pro tento typ krizí, zatímco extrémní klimatické jevy pokrývají zvládání situací, jako jsou silné větry a sněhové bouře. Konečně, v části o podezřelých nálezech se žáci naučí bezpečnostní protokoly pro identifikaci a řešení nebezpečných nálezů. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 4. ročník 1. – 6. téma <i>Strategie výuky</i> Výuka předmětu "Simulované krizové scénáře" je kombinací teoretických přednášek, praktických cvičení a simulací. Teoretické přednášky poskytnou žákům základní znalosti o krizovém řízení a specifických scénářích. Praktická cvičení a simulace umožní studentům aplikovat tyto teoretické znalosti v krizových situacích, čímž získají cenné praktické dovednosti. Diskuse a analýza případových studií pomohou

Název předmětu	Simulované krizové scénáře
	studentům pochopit reálné situace a efektivitu různých krizových strategií.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů:
	Komunikativní kompetence:
	Personální a sociální kompetence:
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
	Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
	Komunikovat s veřejností:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí</i> Předmět "Simulované krizové scénáře" významně přispívá k rozvoji klíčových kompetencí studentů. Zlepšuje jejich komunikační dovednosti tím, že je naučí efektivně komunikovat v krizových situacích a koordinovat s různými složkami. Rozvíjí schopnost kritického myšlení a rozhodování, což je klíčové při analýze krizových situací a tvorbě efektivních řešení. Posiluje organizační a plánovací dovednosti, které jsou nezbytné pro řízení krizových událostí. Dále podporuje týmovou spolupráci při řešení krizových scénářů, čímž zlepšuje schopnost práce v týmu a koordinace s ostatními. <i>Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat</i> Předmět "Simulované krizové scénáře" významně přispívá k aplikaci průřezových témat, jako je Člověk a svět práce a Člověk a demokratická společnost a Člověk a životní prostředí. Žáci se učí aplikovat teoretické znalosti a praktické dovednosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při krizových událostech. Dále se zohledňuje environmentální aspekt krizových situací, jako jsou povodně a extrémní klimatické jevy. Předmět podporuje občanskou odpovědnost tím, že žáky připravuje na krizové situace s ohledem na ochranu komunity, <i>Učební materiály</i> Učební materiály pro předmět "Simulované krizové scénáře" zahrnují širokou škálu zdrojů, které podporují teoretické a praktické učení žáků. Mezi základní materiály patří přednáškové materiály, odborné zdroje (legislativa a oficiální metodiky). Tyto materiály jsou navrženy tak, aby podporovaly rozvoj kritického myšlení, schopnosti analýzy a praktických dovedností studentů v oblasti krizového řízení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků bude založeno na kombinaci teoretických testů, praktických cvičení a úkolů. Teoretické

Název předmětu	Simulované krizové scénáře
	testy budou hodnotit znalosti studentů o krizovém řízení a specifických scénářích. Praktická cvičení a simulace budou posuzovat schopnost studentů aplikovat teoretické znalosti v praxi a efektivně reagovat na krizové situace.

Simulované krizové scénáře	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Komunikovat s veřejností	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák Vysvětlí účel evakuace a je schopen na základě příkladu rozdělit evakuaci do příslušných kategorií. Identifikuje osoby oprávněné rozhodovat o evakuaci, zná povinnosti obyvatel. Popíše únikové cesty v simulovaném prostředí. Aplikuje zásady evakuace z různých objektů v praktickém cvičení.		Evakuace Druhy evakuace Průběh a rozhodování o evakuaci Únikové cesty Evakuace ze specifického objektu Evakuace z domácnosti
Rozlišuje termín invakuace od evakuace. Popíše správné chování během invakuace. Sestaví základní strukturu invakuačního plánu. Analyzuje konkrétní situaci a vyhodnotí druh rizika. Identifikuje prostory vhodné pro invakuační plán. Navrhne plán informování ohrožených osob během invakuace.		Invakuace Postupy při invakuaci Invakuační plán Identifikace a hodnocení rizik Zajištění bezpečných prostor Zajištění souvisejících opatření
Definuje Blackout a vyjmenuje možné příčiny jeho vzniku. Rozlišuje mezi běžným výpadkem elektřiny a skutečným Blackoutem. Vyjmenuje technologie a služby, které nebudou fungovat během Blackoutu. Navrhne řešení situace s dopadem na každodenní život (uvíznutí ve výtahu, dopravní zácpa nebo omezený přístup k informacím). Sestaví vlastní plán přípravy na Blackout včetně seznamu potřebných zásob a		Blackout Příčiny vzniku Obnovy dodávek energie Technologie a služby za Blackoutu Dopady na každodenní život Příprava na Blackout

Simulované krizové scénáře	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
vybavení.		
Definuje jednotlivé druhy povodní v ČR. Na praktickém příkladu rozezná stupně povodňové aktivity. Rozlišuje typy přípravy na povodeň, včetně způsobů, jak zjistit ohrožení povodní pro konkrétní lokalitu. Popíše správné chování během povodně, včetně komunikace odpovědných orgánů. Rozumí postupu po skončení povodně, včetně bezpečného návratu, úklidových prací.		Povodně Druhy povodní Stupně povodňové aktivity Příprava na povodeň Postup při povodních Postup po povodních
Rozeznává jednotlivé typy extrémních klimatických jevů. Identifikuje varovné signály blížících se extrémních klimatických jevů. Připraví jednoduchý plán preventivních opatření pro případ různých typů extrémních klimatických jevů.		Extrémní klimatické jevy Druhy extrémních klimatických jevů Dopady klimatických jevů Prevence a bezpečné chování v době klimatických jevů
Popíše jednotlivé kroky při nálezů podezřelého zavazadla. Charakterizuje speciální opatření při nálezů nevybuchlé munice. Identifikuje podezřelou zásilku a ví, jak postupovat při jejím nálezů.		Podezřelé nálezy Podezřelé zavazadlo Nález nevybuchlé munice Podezřelé zásilky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		
Občan v demokratické společnosti		

6.25 Personální management

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	1	0	1
		Povinný		

Název předmětu	Personální management
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu Personální management je připravit žáky na efektivní práci s lidskými zdroji, což je klíčová oblast každé organizace. Žáci získají teoretické znalosti a praktické dovednosti nezbytné pro řízení lidí a týmů ve veřejné správě i v soukromých organizacích. Žáci získají přehled o metodách a postupech náboru a výběru zaměstnanců, poznají různé přístupy k hodnocení zaměstnanců, rozvoji jejich potenciálu a řízení jejich pracovního výkonu. Důraz bude kladen na rozvoj komunikačních dovedností a schopnosti žáků pracovat v týmu a poskytovat zpětnou vazbu. V rámci předmětu bude podporována schopnost kritického myšlení a strategického plánování, aby byli žáci připraveni na komplexní úkoly v oblasti řízení lidských zdrojů. Celkovým cílem předmětu je poskytnout žákům přehled o personálním managementu a připravit je na řešení personálních otázek v praxi. Žáci budou vedeni k tomu, aby se orientovali v aktuálních trendech a výzvách v oblasti personálního managementu. Předmět také podpoří jejich osobní rozvoj a zlepší jejich schopnost efektivně se zapojit do pracovního prostředí a přispět k úspěchu organizace.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo předmětu Personální management je zaměřeno na klíčové oblasti řízení lidských zdrojů. Žáci se seznámí se základy personálního managementu, včetně náboru a výběru zaměstnanců, jejich adaptace, hodnocení a rozvoje. Seznámí se s metodami motivace a odměňování, které vedou k vyšší pracovní spokojenosti a produktivitě. Součástí výuky budou praktická cvičení a případové studie, které umožní žákům aplikovat získané znalosti v simulovaných situacích. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> Předmět je vyučován pouze ve 3. ročníku. <i>Strategie výuky</i> Výuka bude probíhat formou výkladu učitele s použitím argumentačních metod ústních i písemných a praktických cvičení. V rámci výuky se žáci seznamují a řeší konkrétní situace spojené s jednotlivými tématy a navrhují jejich řešení. Případové studie budou sloužit k prohloubení teoretických znalostí a jejich aplikaci v praxi. Žáci budou pracovat na skupinových projektech, kde si vyzkouší tvorbu personálních plánů, proces náboru a výběr zaměstnanců nebo hodnocení výkonu. Součástí výuky budou také simulace pohovorů a hodnotících pohovorů, které pomohou žákům rozvíjet jejich komunikační a vyjednávací schopnosti.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové	Kompetence k učení: Kompetence k řešení problémů: Komunikativní kompetence:

Název předmětu	Personální management
kompetence žáků	Personální a sociální kompetence: Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Komunikovat s veřejností: Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět Personální management rozvíjí u žáků především kompetence k řešení problémů, komunikaci a týmové spolupráci. Žáci se naučí efektivně pracovat s informacemi, analyzovat data a vytvářet strategie pro řízení lidských zdrojů. Důraz bude kladen na rozvoj kritického myšlení, schopnosti sebereflexe a etického jednání. V rámci průřezových témat reflektuje výuka především průřezová témata – Občan v demokratické společnosti (ODS), Člověk a svět práce (ČSP) a Člověk a digitální svět (ČDS). Žáci se seznámí s aktuálními trendy na trhu práce, naučí se tvořit životopis a strukturovat motivační dopis a simulovat situace při procesu získávání a výběru pracovníků. Předmět přispívá k rozvoji sociální a personální kompetence tím, že se studenti učí pracovat v týmech, vyjednávat a řešit konflikty. Žáci získají teoretické znalosti i praktické dovednosti potřebné pro řízení lidských zdrojů a budou připraveni na další vzdělávání nebo praxi v oboru řízení lidských zdrojů.
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni průběžně na základě jejich aktivity v hodinách, účasti v diskuzích a plnění praktických úkolů, které ověří jejich schopnost kritického myšlení a samostatné práce. Významnou součástí hodnocení jsou skupinové úkoly, ve kterých žáci zpracují téma z oblasti personálního managementu. Cílem je ověřit schopnost žáků samostatně přemýšlet, analyzovat problémy a navrhnout řešení. Jednou za pololetí proběhne ověření teoretických znalostí a schopností aplikovat je v praxi formou písemného zkoušení. Součástí hodnocení je kultivované vystupování a vyjadřování a také vlastní sebehodnocení. Aktivní účastí se kromě spolupráce při skupinových aktivitách rozumí také domácí příprava.

Personální management	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	

Personální management	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
	- Komunikovat s veřejností - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák rozumí základním pojmům personálního managementu dokáže popsat základní rozdíly mezi manažerem a leadrem, uvede jejich společné znaky je schopen popsat roli personálního manažera a jeho odpovědnost v rámci organizace	Úvod do personálního managementu pojmy: HR, personalista, personalistika, úkoly personálního manažera, leader, manažer význam a funkce personálního managementu role a odpovědnost personálního manažera	
orientuje se v historii a ve vybraných současných trendech personálního managementu orientuje se v trendech v řízení lidí po roce 2000 umí vysvětlit pojmy diversity management, work-life balance, age management	Moderní trendy v řízení lidí historie a současné trendy ve vývoji personálního řízení trendy v řízení lidí po roce 2000 – work-life balance, talent management, diversity management, age management	
zvládne aplikovat různé metody náboru a výběru zaměstnanců v praxi naučí se vést efektivní pracovní pohovory a hodnotit kandidáty na základě jejich dovedností a kompetencí bude schopen navrhnout výběrový proces, který zajistí výběr nejvhodnějších kandidátů pro danou pozici dokáže sestavit vlastní životopis a motivační dopis	Nábor a výběr zaměstnanců proces náboru výběrové metody: pohovory, testy, assessment centra, AC/DC životopis a profily na profesních sociálních sítích motivační dopis hodnocení kandidátů a výběrové rozhodování nácvik pohovorů	
navrhne efektivní metody hodnocení zaměstnanců identifikuje potřeby vzdělávání a rozvoje zaměstnanců na základě hodnocení jejich výkonu navrhne plán kariérního růstu zaměstnanců a rozvoj jejich dovedností v souladu s cíli organizace	Hodnocení a rozvoj zaměstnanců metody a techniky hodnocení výkonu hodnotící pohovory plány rozvoje a vzdělávání zaměstnanců	
pochopí a bude schopen aplikovat vybrané motivační teorie vysvětlí význam spravedlivého odměňování a navrhne systém odměn a benefitů pro zaměstnance navrhne motivační programy, které zvýší angažovanost a produktivitu zaměstnanců zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru	Motivace a odměňování teorie motivace (Maslow, Herzberg, McGregor, Vroom) systémy odměňování: mzdy, benefits, nefinanční odměny motivace a pracovní spokojenost	
je schopen efektivně komunikovat s ostatními členy týmu, naslouchat názorům druhých, poskytovat zpětnou vazbu a přispívat k dosažení týmových cílů je schopen na příkladu popsat, co je firemní kultura, jak vzniká a jaké prvky ji	Práce v týmu a firemní kultura týmová spolupráce a týmové role budování firemní kultury a její vliv na pracovní prostředí	

Personální management	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
ovlivňují naučí se rozlišovat různé typy firemních kultur a chápat, jaký vliv mají na efektivitu organizace a pracovní spokojenost zaměstnanců		různé typy firemních kultur – např. hierarchická, inovační, týmová, výsledkově orientovaná
umí popsat možné problémy a potenciální konflikty v personální oblasti na mezinárodní úrovni a navrhnout řešení uveďte základní pracovní odlišnosti vybraných národních kultur		Současné problémy mezinárodního a interkulturního řízení lidí pojmy: interkulturní management interkulturní komunikace v organizaci základní zvyklosti a odlišnosti v pracovní komunikaci u evropských a mimoevropských kultur
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Člověk a svět práce		

6.26 Veřejnosprávní praktikum

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	1	1
			Povinný	

Název předmětu	Veřejnosprávní praktikum
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět Veřejnosprávní praktikum slouží k propojení teoretické výuky s praktickými dovednostmi v oblasti veřejné správy a práva. Žáci se zde učí aplikovat právní normy, pracovat s právními písemnostmi, formuláři, řešit životní události z různých právních pohledů. Předmět doplňuje teoretickou výuku o nácvik praktických činností v prostředí školy, využívá se simulace reálného prostředí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	<i>Charakteristika učiva</i> Výuka směřuje k nácviku situací, se kterými se budou žáci setkávat v průběhu života, následného studia v

Název předmětu	Veřejnosprávní praktikum
důležité pro jeho realizaci)	oblasti práva či veřejné správy a později v budoucím zaměstnání. Utvoří si soubor základních dovedností, které jsou nutné pro výkon práce ve státních, samosprávných, neziskových či soukromých institucích. Žáci jsou vedeni k praktické činnosti s právními předpisy, které správně interpretují a transformují do příkladů z praxe. Učivo předmětu je formováno na základě teoretických témat maturitních předmětů právo a veřejná správa. Vybrané oblasti jsou svým obsahem vhodné pro praktický nácvik v podmínkách školy. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> 4. ročník 1. – 3. téma <i>Strategie výuky</i> V rámci předmětu Veřejnosprávní praktikum se studenti seznámí s klíčovými aspekty práva a veřejné správy. Budou schopni vyhledávat a interpretovat relevantní právní předpisy týkající se vybraných životních událostí. Na identifikované situace budou umět aplikovat právní normy, následně vyhledat, vyplnit, interpretovat formuláře a právní písemnosti používané v každodenní praxi. Výuka předmětu probíhá v odborné učebně výpočetní techniky. Třída se na výuku dělí do dvou skupin, aby mohl každý žák pracovat na svém počítači.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení:
	Kompetence k řešení problémů:
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
	Vést správní agendy:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových a odborných kompetencí</i> Žák je veden tak, aby • uplatňoval různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledával a zpracovával informace, • porozuměl zadanému úkolu, určil problém a získával informace potřebné k jeho řešení, • vyhodnocoval a ověřoval správnost zvoleného postupu, • při řešení různých problémů uplatňoval kritické myšlení,

Název předmětu	Veřejnosprávní praktikum
	• vyjadřoval se účelně, k vyjádření využíval odbornou terminologii, • formuloval souvisle a srozumitelně své myšlenky, • aplikoval získané odborné znalosti z jiných předmětů, • kriticky posuzoval získané informace, • pracoval v digitálním prostředí, • orientoval se v právním systému ČR, • rozuměl právní normám, • aplikoval právní předpisy při řešení standardních činností a situací v oblastech veřejné správy a práva, • ovládal práci s aplikačními programy, • prakticky orientoval ve formulářích, které jsou součástí veřejné správy, • využíval právních písemností a dokázal je správně aplikovat. <i>Aplikace průřezových témat</i> Hlavními průřezovými tématy vzdělávání v právních a správních disciplínách je téma Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie. <i>Učební materiály</i> Žáci pracují s právními předpisy (i v digitální formě) a formuláři.
Způsob hodnocení žáků	Žák je v rámci předmětu hodnocen po celé klasifikační období nejen za dosažené znalosti a praktické dovednosti, ale i za schopnost aplikace mezipředmětových vztahů. Žáci budou hodnoceni průběžně na základě vypracování individuálně zadaných úkolů s praktickou tematikou.

Veřejnosprávní praktikum	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Vést správní agendy	

Veřejnosprávní praktikum	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1
	Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák Vyhledá a interpretuje relevantní právní předpisy týkající se veřejné správy. Zvolí při řešení právního problému v rámci veřejné správy potřebné právní normy. Samostatně identifikuje konkrétní životní událost, na základě této události vybere a vyplní vhodný formulář, který je relevantní pro danou situaci. Analyzuje a řeší běžné události, které se vyskytují v rámci veřejné správy.		Modul Veřejné správy Práce se zákony Aplikace právních předpisů Práce s formuláři Řešení životních událostí v oblasti státní správy a samosprávy
Vyhledává, analyzuje a interpretuje právní předpisy týkající se dané oblasti práva. Aplikuje příslušnou právní normu na jednoduchý právní případ. Rozeznává jednotlivé druhy právních písemností, zná jejich obsah a účel, umí v dané situaci zvolit písemnost odpovídající situaci. Posoudí právní aspekty běžných situací z oblasti práva veřejného i soukromého.		Modul Práva Práce se zákony Aplikace právních předpisů Práce s právními písemnostmi Řešení životních událostí v oblasti práva soukromého i veřejného
Souhrnné opakování tematických celků.		Celkové opakování
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Člověk a svět práce		
Informační a komunikační technologie		

6.27 Volitelný seminář

6.27.1 Cestovatelský seminář

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Volitelný	

Název předmětu	Cestovatelský seminář
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cílem tohoto předmětu je aplikovat poznatky z geografie, částečně také práva a ekonomických předmětů do praxe. Předmět pracuje i vybranými pasážemi ze společenskovedních předmětů, například ZSV a Dějepis. Cílem je u žáků podpořit principy projektového řízení, kreativního myšlení a vlastní realizace. Součástí předmětu je také prezentování, obhajování svého záměru a poskytování a zapracování zpětné vazby
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo předmětu je rozděleno do čtyř hlavních okruhů: 1. Fáze plánování projektového záměru 2. Vybrané pojmy z cestovního ruchu a hotelnictví 3. Tvorba vlastního záměru, jeho obhajoba <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> Předmět je vyučován pouze ve 4. ročníku. <i>Strategie výuky</i> Výuka využívá inspirativní témata, individuální a skupinové aktivity, které žákům pomohou rozvíjet dovednosti, postoje a znalosti potřebné k realizaci vlastních cestovatelských zážitků či startupů v oblasti cestovního ruchu.. Při výuce budou mít žáci možnost vytvořit vlastní projektový záměr, učit se při tom pracovat v týmu, vytvářet různé strategie a volit optimální řešení. Důležitá bude prezentace samostatné práce s využitím aktuálních informačních zdrojů. Součástí výuky je výklad, skupinová práce, diskuze, besedy s hosty (cestovateli), rešerše materiálů (webové stránky - letecké společnosti, rezervační portály apod.), publikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Komunikační kompetence: Personální a sociální kompetence: Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech: • vyhledávat a zpracovávat informace, využívat různé informační zdroje • využívání různých prezentačních nástrojů • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, nést zodpovědnost za vlastní práci • formulovat srozumitelně své myšlenky, obhajovat své názory v diskusi

Název předmětu	Cestovatelský seminář
	• efektivní plánování času
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni na základě kritérií stanovených pro realizaci a následnou obhajobu svého záměru (např. tvorba cestovatelského blogu, instagramového profilu, nabídky tematických zájezdů vč. rozpočtu apod.)

Cestovatelský seminář	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - popíše jednotlivé projektové fáze - žák vyplní jednoduchý formulář projektového záměru, který před vyučujícím a spolužáky obhájí		1. Základy projektového managementu - projektový záměr, potřeba, cíl - cílové skupina - zdroje - stanovení cílů - rozdělení úkolů v týmu, plánování, tvorba harmonogramu, dopad - efektivní komunikace
- na příkladu vysvětlí aktuální trendy ovlivňující současný cestovní ruch - vysvětlí základní pojmy z oblasti cestovního ruchu (single room, double room, twin room, one way ticket, multiple cities ticket apod.) - uvede alespoň 3 rezervační portály pro ubytování či dopravu, popíše na příkladu výhody a nevýhody - vytvoří seznam úkolů, které je nutné naplánovat před zahraniční cestou a popíše, jak by tyto úkoly plnil - popíše vybraný věrnostní program, jeho výhody, nevýhody a možnosti využití (letecká společnost, hotelové síť, autopůjčovna apod.) - popíše možnosti dopravy do vybrané destinace, naplánuje harmonogram, uvede vybrané body programu (místa k návštěvě, pokrmy k ochutnání) a případná rizika, která by při pobytu v destinaci mohla nastat		2. Základní pojmy a vybraná témata z cestovního ruchu - turismus (definice, druhy, aktuální trendy) - hotelnictví (terminologie - typy pokojů, hotelové sítě) - letectví (letecké aliance, vybrané pojmy, věrnostní programy, rezervační portály) - cestovní pojištění - pronájem auta - další rezervační portály (např. get Your Guide), tvorba a sledování recenzí - vybrané kulturně cestovatelské reálie (destinace dle výběru žáka)
- vytvoří a obhájí svůj cestovatelský záměr na základě zadaných kritérií		3. Vytvoření vlastního návrhu

Cestovatelský seminář	4. ročník	
- poskytne konkrétní zpětnou vazbu na záměr svých spolužáků		rešereše pramenů - práce ve skupině - zpracování připomínek - vyhodnocení úspěchu - obhajoba záměru
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Člověk a životní prostředí		

6.27.2 Seminář studijních předpokladů

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Volitelný	

Název předmětu	Seminář studijních předpokladů
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět vede žáky k tomu, aby si osvojili návyky a dovednosti potřebné v dalším studiu. Seminář proto rozvíjí jejich analytické, kritické, numerické a verbální myšlení, prohlubuje jejich porozumění různým typům textů a podporuje je v efektivním zpracování informací a dat. V těchto kontextech zároveň pomáhá žákům odhalovat a posilovat jejich silné stránky a rozpoznávat oblasti, kde mohou svůj výkon dále zlepšovat. Vedle toho klade předmět důraz na rozvoj dovedností, které žákům umožňují zvládat pracovní stres a řídit svůj čas, čímž posiluje jejich schopnost efektivně pracovat pod tlakem.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo předmětu je rozčleněno do třech hlavních témat, jejichž obsah je podrobněji nastíněn níže v sekci <i>Učivo</i> : 1. Zpracování a interpretace dat

Název předmětu	Seminář studijních předpokladů
	2. Analytické a numerické myšlení 3. Verbální a kritické myšlení V kontextu těchto témat jsou zařazeny aktivity, které pomáhají žákům identifikovat jejich silné a slabé stránky, přičemž je kladen důraz na růst v oblastech, kde mohou svůj výkon zlepšovat. V rámci předmětu se žáci také učí strategicky vyplňovat testy, což zahrnuje praktické tipy pro efektivní orientaci v otázkách a pro práci pod časovým tlakem. Předmět tak rozvíjí schopnost adaptivního řešení problémů, přizpůsobivost a rychlé rozhodování, což je užitečné nejen v testových situacích, ale i v dalších situacích ze studijního i profesního života, které vyžadují rychlou analýzu a volbu vhodných postupů. <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> Předmět je vyučován pouze ve 4. ročníku. <i>Strategie výuky</i> Výuka zahrnuje kombinaci individuálních a skupinových aktivit, které žáky podporují ve zlepšování dovedností v oblasti analytického, kritického, numerického a verbálního myšlení. Pravidelně jsou zařazovány testové úlohy, které slouží jako východisko pro porovnávání různých řešitelských strategií a nalézání efektivních řešení. Důraz je kladen na zpětnou vazbu, která je poskytována jak individuálně, tak v rámci společného rozboru úloh. Žáci jsou vedeni k efektivnímu řízení času během řešení úloh, stejně jako k využívání digitálních nástrojů pro práci s daty.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení:
	Kompetence k řešení problémů:
	Komunikativní kompetence:
	Matematické kompetence:
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> Předmět významně přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků a to zejména v následujících oblastech: • <i>Kompetence k učení:</i> Žák si osvojuje efektivní strategie třídění a vyhodnocování informací. Pracuje s daty, analyzuje různé typy informací a reflektuje postupy použité k jejich zpracování. • <i>Kompetence k řešení problémů:</i> Žák je veden k rozpoznání problému, jeho analýze a hledání možných řešení. Identifikuje podmínky problému a volí efektivní postupy pro nalezení řešení. • <i>Komunikativní kompetence:</i> Žák rozvíjí schopnost vyjádřit závěry z analýz a srozumitelně je prezentovat. • <i>Matematické kompetence:</i> Žák pracuje s numerickými údaji, provádí výpočty, interpretuje výsledky

Název předmětu	Seminář studijních předpokladů
	a aplikuje je v reálných kontextech. V rámci předmětu je žák dále veden k využívání informačních a komunikačních technologií pro získávání, třídění a prezentaci dat. Tím dochází k aplikaci průřezového tématu <i>Informační a komunikační technologie</i> .
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni zejména na základě: • aktivity v hodinách, • samostatné práce spočívající ve zpracování dat, • písemného zkoušení.

Seminář studijních předpokladů	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák - rozpozná a vybere vhodné zdroje dat, popíše postup získávání dat a odůvodní svůj výběr v konkrétní situaci - využije různé metody textové a grafické reprezentace dat podle jejich účelu a typu, vytvoří odpovídající tabulky a grafy - zvolí a vypočítá vhodné statistické ukazatele; zdůvodní výběr konkrétního ukazatele		1. Zpracování a interpretace dat - možnosti získání dat - textová a grafická reprezentace dat - výběr vhodných statistických ukazatelů - prezentace informací
Žák - účelně vybírá z řady logických úloh jejich podmnožinu, kterou efektivně řeší - pracuje s kvantitativními údaji v různých formách; řeší výpočty procent a průměrů a aplikuje je v reálných situacích - překládá slovní úlohy do matematických modelů a naopak - analyzuje podmínky komplexních úloh		2. Analytické a numerické myšlení - typologie logických úloh a výroková logika - práce s kvantitativními údaji (procenta, průměry, rozměry,...) - matematizace reálných situací - orientace v sadě podmínek - prostorová představivost
Žák - analyzuje argumentační strukturu textu, rozlišuje hlavní myšlenky a argumenty, identifikuje v textu podpůrné důkazy - vytvoří či vybere srozumitelné shrnutí textu		3. Verbální a kritické myšlení - analýza argumentačních struktur - práce s textem (shrnutí textu, rozpoznání hlavních myšlenek,...) - sémantické vztahy (synonyma, antonyma, hyponyma, hyperonyma,...)

Seminář studijních předpokladů	4. ročník	
- pracuje se sémantickými vztahy v textu, v daném kontextu analyzuje významové nuance slov		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Člověk a svět práce		

6.27.3 Seminář podnikavosti

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Volitelný	

Název předmětu	Seminář podnikavosti
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cílem tohoto předmětu je povzbudit a rozvíjet u žáků samostatné myšlení, schopnost využít příležitosti k realizaci svých cílů, zvláště v kontextu vlastního podnikání. Osvojit si aktivní přístup k řešení problémů, být iniciativní a kreativní. Umožnit žákům na příkladech úspěšných podnikatelů a cestou sebepoznání a osobního rozvoje najít vnitřní motivaci a odvahu riskovat a přijímat rozhodnutí i v nejistých podmínkách.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo předmětu je rozděleno do čtyř hlavních okruhů: 1. Podnikavost a podnikání 2. Základy podnikatelského plánování 3. Vytvoření fiktivní firmy 4. Úspěšní podnikatelé a podniky <i>Rozvržení učiva do ročníků</i> Předmět je vyučován pouze ve 4. ročníku. <i>Strategie výuky</i>

Název předmětu	Seminář podnikavosti
	Výuka využívá inspirativní témata, individuální a skupinové aktivity, které žákům pomohou rozvíjet dovednosti, postoje a znalosti potřebné k tomu, aby rozvíjeli svou podnikavost a kreativitu. Při výuce budou mít žáci možnost vytvořit vlastní podnikatelský plán a naučit se při tom pracovat v týmu, vytvářet různé strategie a zvolit optimální řešení. Motivačním prvkem se může stát konfrontace s konkrétními lidmi, kteří dosáhli svých cílů. Důležitá bude prezentace samostatné práce s využitím aktuálních informačních zdrojů.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů:
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
	Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce:
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<i>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat člověk a svět práce a občan v demokratické společnosti</i> Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech: • efektivně se učit • vyhledávat a zpracovávat informace, využívat různé informační zdroje • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, nést zodpovědnost za vlastní práci • formulovat srozumitelně své myšlenky, obhajovat své názory v diskusi • být finančně gramotný • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti • využívat prostředky informačních technologií a efektivně pracovat s informacemi • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úloh • být kreativní
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni zejména na základě aktivity v hodinách a na zpracování samostatného skupinového projektu.

Seminář podnikavosti	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - rozlíší různé formy podnikání - osvojí si různé techniky kreativního myšlení - brainstorming, myšlenková mapa, SWOT analýza - umí identifikovat své silné a slabé stránky - je schopen efektivně komunikovat, vyjednávat, prezentovat své myšlenky		1. Podnikavost a podnikání - podnikavost v osobním i profesním životě - malé a střední podniky - startupy, sociální podnikání - techniky kreativního myšlení, brainstorming, myšlenkové mapy - identifikace silných a slabých stránek - efektivní komunikace
- dokáže vytvořit dotazník pro zjištění přání a potřeb zákazníků - používá při analýze trhu veškeré dostupné informační zdroje - dovede vybrat vhodnou marketingovou strategii - vnímá význam etického chování podniků a společenské odpovědnosti podniků		2. Základy podnikatelského plánování - identifikace a využití příležitostí - analýza trhu a potřeb zákazníků - podnikatelský plán - financování podnikání - marketingové strategie, online marketing - etika v podnikání, společenská odpovědnost podniků
- dovede vytvořit vlastní podnikatelský plán a sestavit zakladatelský rozpočet - je si vědom důležitosti zodpovědného a realistického přístupu při řešení finančních problémů		3. Vytvoření fiktivní firmy - práce v týmu, rozdělení rolí a odpovědností - vytvoření vlastního podnikatelského plánu včetně zakladatelského rozpočtu - zodpovědné finanční rozhodování - prezentace týmových projektů
- učí a inspiruje se na vzorech úspěšných podnikatelů dle vlastních preferencí ve vybraném oboru		4. Úspěšní podnikatelé a podniky - příběhy úspěšných podnikatelů a firem a jejich cesta k úspěchu - inspirativní rozhovory s lidmi z praxe
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Občan v demokratické společnosti		

Seminář podnikavosti	4. ročník	
Informační a komunikační technologie		

7 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Umístění školy z hlediska dopravní obslužnosti je ideální – v centru hlavního města a přitom v klidu vedlejší komunikace.

V souladu s charakterem vzdělávacího programu a posláním školy je zřejmé, že interiér objektu byl postupně modernizován a přizpůsobován požadavkům výuky.

Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektorem a PC.

Každá třída má vlastní kmenovou učebnu.

Odborné učebny umožňují nejen využití moderní techniky, ale i dělení tříd.

Pro výuku předmětů Informatiky, Písemná a elektronická komunikace, Simulované krizové scénáře jsou k dispozici 4 učebny s moderním vybavením. Po technické stránce dobře vybavené učebny umožňují individuální přístup k výuce.

Ve všech prostorách školy je k dispozici internet a připojení k WIFI.

V rámci výuky práva a veřejné správy žáci, pod pedagogickým vedením učitele a odborným vedením pracovníků soudu, navštěvují projednávání vybraných soudních případů s následným kvalifikovaným rozbořem. Odborná praxe, předepsaná RVP, je smluvně zajišťována u významných institucí státní správy a samosprávy (Úřady práce, Senát, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo zahraničních věcí, Úřad vlády, Katastrální úřad, atd.), více v oddíle Spolupráce školy a sociálních partnerů.

Hlavní prioritou předmětu Krizové řízení je připravit žáky na rozhodování v nestandardních situacích, které mohou nastat např. v důsledku živelných pohrom.

.

Veřejnosprávní praktikum připravuje žáky na praktický život. Tento předmět se vyučuje v odborných INF učebnách.

Stabilně vysoká úspěšnost při maturitních zkouškách z cizích jazyků souvisí s posílenou dotací hodin cizích jazyků v rámci zapojení školy do projektu Metropolitního programu MHMP.

Žáci jsou motivováni k anglickému jazyku možností účastnit se jazykového kurzu na Maltě a získat certifikát „General English with practical experience in civil services“. V rámci Erasmus+ se žáci mohou účastnit výměnných zahraničních praxí.

V rámci aktualizace výuky cizích jazyků využíváme dvě moderní jazykové laboratoře. Tyto laboratoře jsou transformací média (hardware) a konkrétních programů (software), které jsou vytvořeny speciálně pro potřeby jazykové výuky.

Ke slavnostním příležitostem, mezinárodním setkáním mladých, přednáškám a seminářům slouží aula.

K výuce tělesné výchovy žáci využívají dvě tělocvičny a školní hřiště, které bylo rekonstruováno. Klima školy dokresluje revitalizované dvorky, kde došlo k instalaci rehabilitačních sportovních prvků, pingpongových stolů, osazení dřevěným pódiem se stoly a lavicemi doplněnými květinovými kompozicemi.

Stravování je pro žáky zajištěno ve školní jídelně Štefánikova 11, Praha 5.

Dopolední občerstvení je zajištěno formou drobného prodeje ve školním bufetu.

Klasické stavební materiály a velkorysé prostory učeben jsou vhodným prostředím i pro alergické osoby. Oba hlavní vchody byly nově osazeny dveřmi z bezpečnostních a protipožárních materiálů, škola je zabezpečena kamerovým systémem, bezpečnost u vstupu zajišťuje navíc i lidský faktor.

Veškeré podrobnosti upravující provoz školy jsou uvedeny v Organizačním a vnitřním řádu školy. Tyto dokumenty jsou pravidelně aktualizovány a předkládány ke schválení Školní radě.

Pedagogické zabezpečení výuky i mimoškolní aktivit (pěvecký sbor Drtinka, Klub mladého diváka, Historický klub, DofE, eTwinning) zajišťují kvalifikovaní pracovníci.

Popis personálního zajištění výuky

Odborné předměty vyučují kvalifikovaní pedagogové. Do výuky se zapojují pravidelně i odborníci z praxe formou workshopů a přednášek.

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Zaměření vzdělávacího programu „Krizové řízení a management“ rozšiřuje obor Veřejnosprávní činnost v plném souladu se současnými a zvláště budoucími naléhavými potřebami ekonomického, kulturního, bezpečnostního a politického vývoje České republiky. Podmínkou moderního pojetí tohoto vzdělávacího programu je efektivní spolupráce se sociálními partnery.

Jak již vyplývá ze ŠVP i označení školy, jsme fakultní školou a pokračujeme v dlouholeté spolupráci s pedagogickou fakultou UK, dále s právnickou fakultou UK. Spolupráce se sociálními partnery vychází především z obsahu vzdělávacího programu. Studenti 1. – 3. ročníku vykonávají souvislou odbornou praxi v rámci státní správy a samosprávy, a to v celé škále obecních, městských, krajských, magistrátních úřadů, parlamentních a mezinárodních institucí, které jsou zákonitě neodmyslitelnými sociálními partnery naší školy. Celým studiem prolínají přednášky a semináře v Poslanecké sněmovně ve spolupráci s pracovníky Parlamentního institutu v Praze 1. Zde žáci získávají odborné i cizojazyčné materiály, týkající se parlamentu, které využívají v různých předmětech, obzvláště v předmětu právo. V parlamentním institutu Poslanecké sněmovny jsou semináře spojeny s ověřováním znalostí a získáním osvědčení.

Velmi zdařilá je i spolupráce s druhou parlamentní komorou, Senátem, významnými partnery jsou soudy různých instancí, zejména Městský soud v Praze. Zaměřujeme se hlavně na účast při jednáních. Hlavní líčení, kterých se pedagogové a žáci mohou v rámci předmětu právo účastnit, jsou svým obsahem a výběrem koordinována se ŠVP a u mladé generace se těší neobvyklému zájmu. Studenti si sledováním celého soudního líčení až do vynesení rozsudku vytvářejí vlastní právní názor a tím vyspívají v samostatné mladé jedince s vytříbeným právním povědomím.

Nedílnou součástí vzdělávacího programu je naše již dlouholetá spolupráce se sociálními partnery z oblasti bezpečnostních složek, např. s Policií ČR, Policií Hl. m. Prahy a Muzeem policie, které pro nás zabezpečuje přednášky s vybranými odborníky z praxe, např. z oblasti kriminality, šikany, atd. Významným sociálním partnerem je i Vojenský historický ústav, škola je od roku 2008 zapojena do národního projektu „Příběhy bezpráví“.

Vzdělávací program „Krizové řízení a management“ vytváří svou specializací prostor pro navazování spolupráce, a to formou setkání a diskuzí s významnými osobnostmi celého politického spektra, dále besed s diplomaty i osobnostmi z oblasti kultury a umění.

Žákům je nabízena též možnost jazykového kurzu s praxí na Maltě, při kterém získají certifikát „General English with practical experience in civil services“.

Všem žákům nabízíme zapojení do mezinárodního programu DofE (Mezinárodní cena vévody z Edinburghu), v němž je kladen důraz na rozvoj osobnosti v oblasti sportu, talentu, dobrovolnictví a projekt je zakončen několikadenní expedicí.

Vzdělávací program „Krizové řízení a management“ připravuje absolventy především pro další vysokoškolské studium.

Souhrn sociálních partnerů:

- Cambridge University Press
- Česká národní banka
- ČNFB (Česko-německý fond budoucnosti)
- Diplomatická akademie MZV
- DofE
- DSA (Diplomatic Spouses Association)
- Evropský dům, Praha 1
- Evropský parlament
- Fakulta středoevropských studií UKF v Nitře
- Francouzský institut
- Gateway School of English Malta
- Goethe institut
- Hlavní správa policie
- Metropolitní univerzita Praha
- Mezinárodní mauthausenský výbor
- Městský soud Praha
- Muzeum Policie ČR
- Oxford University Press
- Parlamentní institut

- Poslanecká sněmovna
- Senát
- Španělské velvyslanectví
- TANDEM
- Velvyslanectví SRN
- Vojenský historický ústav

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

akademie, konzultace dětí a rodičů s učiteli u daného předmětu, mimoškolní akce (výlety, exkurze), projektové dny, třídní schůzky

Pravidelné školní akce

den otevřených dveří, divadlo, ples